



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟ
ΜΕΡΟΣ Ι
ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

Αριθμός 4690	Παρασκευή, 5 Ιουλίου 2013	1379
--------------	---------------------------	------

Αριθμός 225

Οι περί του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας (Πρόσληψη, Προαγωγή και Υπηρεσία Προσωπικού) Κανονισμοί του 2013, οι οποίοι εκδόθηκαν από τον Οργανισμό δυνάμει του άρθρου 64 των περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμων του 2001 έως 2005, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(Ι) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί εκδιδόμενοι δυνάμει του άρθρου 64

Ο Οργανισμός, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται

89(Ι) του 2001 δυνάμει του άρθρου 64 των περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμων
 134(Ι) του 2002 του 2001 έως 2005 εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού
 101(Ι) του 2004 Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς.
 62(Ι) του 2005.

ΜΕΡΟΣ Ι - ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας (Πρόσληψη, Προαγωγή και Υπηρεσία Προσωπικού) Κανονισμοί του 2013.

Ερμηνεία.

2.-(1) Στους παρόντες Κανονισμούς, εκτός εάν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια-

«θέση» σημαίνει θέση στην υπηρεσία του Οργανισμού.

«θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους» σημαίνει θέση η οποία καθορίζεται ως τέτοια από το Υπουργικό Συμβούλιο.

«ιατρικός λειτουργός» σημαίνει ιατρό που ορίζεται από το Συμβούλιο.

«κράτος μέλος» σημαίνει κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και περιλαμβάνει τα κράτη που αποτελούν συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο και την Ελβετία.

89(I) του 2001
134(I) του 2002
101(I) του 2004
62(I) του 2005.

«Νόμος» σημαίνει τον περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

«Πρόεδρος» σημαίνει τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού.

«Συμβούλιο» σημαίνει το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού.

«υπάλληλος» σημαίνει πρόσωπο που κατέχει θέση στην υπηρεσία του Οργανισμού είτε μόνιμα είτε με αναπλήρωση είτε με ανανεώσιμο συμβόλαιο.

(2) Οποιοιδήποτε άλλοι όροι δεν ερμηνεύονται στους παρόντες Κανονισμούς έχουν την έννοια που αποδίδεται σε αυτούς από το Νόμο.

Πεδίο εφαρμογής. 3. Οι παρόντες Κανονισμοί εφαρμόζονται σε όλους τους υπαλλήλους του Οργανισμού.

ΜΕΡΟΣ III – ΘΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Αριθμός θέσεων και δομή του Οργανισμού. 4.-(1) Η διάρθρωση του Οργανισμού, ο αριθμός, ο τίτλος και οι μισθολογικές κλίμακες των θέσεων, καθορίζονται μέσω του Προϋπολογισμού του Οργανισμού.

(2) Οι θέσεις του Οργανισμού είναι μόνιμες.

Σχέδια υπηρεσίας. 5.-(1) Τα σχετικά καθήκοντα και οι ευθύνες κάθε θέσης και τα προσόντα που απαιτούνται για την κατοχή της, καθορίζονται στα σχέδια υπηρεσίας που καταρτίζονται από το Συμβούλιο, εγκρίνονται από το Υπουργικό Συμβούλιο και κατατίθενται υπό τη μορφή κανονισμών στη Βουλή των Αντιπροσώπων προς έγκριση, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στον περί Καταθέσεως 99 του 1989 στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με 227 του 1990 Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή 27(Ι) του 1992 αντικαθίσταται. 54(Ι) του 2008 3(Ι) του 2010.

(2) Τα σχέδια υπηρεσίας, μόλις εγκριθούν, δημοσιεύονται σε ειδικό παράρτημα της Επίσημης Εφημερίδας της Δημοκρατίας.

(3) Το σχέδιο υπηρεσίας δύναται να προβλέπει ως προϋπόθεση διορισμού ή προαγωγής και την επιτυχία υποψηφίων σε προφορική ή γραπτή εξέταση ή και τα δύο.

Κατηγορίες θέσεων του Οργανισμού. 6.-(1) Για σκοπούς πλήρωσης των θέσεων του Οργανισμού, οι θέσεις αυτές διαιρούνται στις ακόλουθες κατηγορίες, οι οποίες ορίζονται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας:

(α) Θέσεις πρώτου διορισμού, οι οποίες μπορούν να απονεμηθούν σε πρόσωπα που δεν υπηρετούν στον Οργανισμό ή σε υπαλλήλους,

(β) θέσεις πρώτου διορισμού και προαγωγής, οι οποίες μπορούν να πληρωθούν είτε με διορισμό προσώπων που δεν είναι υπάλληλοι του Οργανισμού είτε με διορισμό ή προαγωγή υπαλλήλων,

(γ) θέσεις προαγωγής, οι οποίες μπορούν να πληρωθούν με προαγωγή υπαλλήλων, που υπηρετούν στην αμέσως

κατώτερη θέση του συγκεκριμένου κλάδου ή υποδιαίρεσης του Οργανισμού, ανάλογα με την περίπτωση.

(2) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού, «κλάδος ή υποδιαίρεση του Οργανισμού» σημαίνει κλάδο ή υποδιαίρεση του Οργανισμού που αποτελείται από θέσεις παρόμοιας φύσης που συνεπάγονται διαφορετικούς μισθούς ή μισθοδοτικές κλίμακες.

Μέθοδοι
πλήρωσης
θέσεων.

7. Το Συμβούλιο αποφασίζει, κατά την απόλυτη κρίση του, κατά πόσο οι κενές θέσεις θα πληρωθούν μόνιμα ή στη βάση ανανεώσιμων συμβολαίων.

Γενικές
προϋποθέσεις
διορισμού.

8. Κανένας δεν διορίζεται στον Οργανισμό, εκτός εάν -

- (α) είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή, νοουμένου ότι δεν πρόκειται για θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους, πολίτης κράτους μέλους·
- (β) συμπλήρωσε την ηλικία των δεκαεπτά (17) ετών και, νοουμένου ότι πρόκειται για πολίτη της Δημοκρατίας, έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή έχει απαλλαγεί νομίμως από αυτές·
- (γ) κατέχει τα προσόντα που καθορίζονται στο σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση στην οποία πρόκειται να γίνει ο διορισμός·
- (δ) δεν καταδικάστηκε για αδίκημα σοβαρής μορφής που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα·
- (ε) δεν έχει απολυθεί ή δεν έχουν τερματιστεί οι υπηρεσίες του στο παρελθόν από τη δημόσια υπηρεσία ή οποιαδήποτε υπηρεσία ή οργανισμό δημόσιου δικαίου της Δημοκρατίας ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιουδήποτε κράτους μέλους για πειθαρχικό παράπτωμα·

- (στ) πιστοποιείται από ιατρικό λειτουργό ως κατάλληλος από πλευράς υγείας γι' αυτή τη θέση, ύστερα από ιατρική εξέταση που περιλαμβάνει και ακτινογραφία θώρακα:

Νοείται ότι, το Υπουργικό Συμβούλιο δύναται να επιτρέψει σε ειδική περίπτωση, για εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, όπως πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας ή κράτους μέλους υποβάλλει αίτηση για διορισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών και, σε περίπτωση επιλογής του, αυτό μπορεί να διοριστεί –

- (i) με σύμβαση για ορισμένο χρονικό διάστημα ή,
- (ii) πάνω σε μόνιμη βάση, εάν το εν λόγω πρόσωπο είχε απασχοληθεί στη δημόσια υπηρεσία ή τον Οργανισμό με σύμβαση για περίοδο όχι μικρότερη από τέσσερα (4) έτη.

ΜΕΡΟΣ IV – ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ, ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ, ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Πλήρωση
θέσεων στον
Οργανισμό.

9.-(1) Το Συμβούλιο προβαίνει στην πλήρωση των κενών θέσεων στον Οργανισμό, μετά από εισήγηση του Γενικού Διευθυντή, η οποία υποβάλλεται το βραδύτερο σε τέσσερις μήνες από την ημέρα που η θέση έχει δημιουργηθεί ή κενωθεί:

Νοείται ότι, σε περίπτωση παράλειψης υποβολής εισήγησης από το Γενικό Διευθυντή, το Συμβούλιο προχωρεί στην πλήρωση των θέσεων:

Νοείται περαιτέρω ότι, το Συμβούλιο μπορεί να αρχίσει τη διαδικασία πλήρωσης θέσης όταν μπορεί να προβλεφθεί η κένωσή της.

- (2) Το Συμβούλιο δύναται να διορίζει Συμβουλευτική Επιτροπή

αποτελούμενη από τρεις (3) τουλάχιστον υπαλλήλους, για να το συμβουλεύουν σε σχέση με την πλήρωση κενών θέσεων πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής, εκτός από τις θέσεις οι κάτοχοι των οποίων είναι ιεραρχικά αμέσως υφιστάμενοι του Γενικού Διευθυντή:

Νοείται ότι, ο πρόεδρος και τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να κατέχουν θέση ιεραρχικά ανώτερη από τη θέση που θα πλήρωθεί.

Γραμματέας του Συμβουλίου.

10. Το Συμβούλιο ή η Συμβουλευτική Επιτροπή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας πλήρωσης κενών θέσεων δύναται να βοηθείται από Γραμματέα.

Τήρηση πρακτικών του Συμβουλίου.

11.-(1) Ο Γραμματέας δύναται να παρίσταται στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου ή της Συμβουλευτικής Επιτροπής και να τηρεί τα πρακτικά χωρίς καμιά ενεργό συμμετοχή στη διαδικασία.

(2) Τα πρακτικά της απόφασης υπογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη του Συμβουλίου ή της Συμβουλευτικής Επιτροπής, ανάλογα με την περίπτωση, και φυλάγονται σε φάκελο πρακτικών.

Δημοσίευση κενών θέσεων και υποβολή αιτήσεων.

12.-(1) Το Συμβούλιο δημοσιεύει τις κενές θέσεις πρώτου διορισμού και πρώτου διορισμού και προαγωγής στον Οργανισμό, στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

(2) Η δημοσίευση των θέσεων παρέχει πλήρη στοιχεία του σχεδίου υπηρεσίας, τον τρόπο υποβολής των αιτήσεων και την προθεσμία για υποβολή των αιτήσεων.

(3) Οι αιτήσεις υποβάλλονται προς το Γενικό Διευθυντή, στο έντυπο που καθορίζεται από τον Οργανισμό και σφραγίζονται με σφραγίδα του Οργανισμού που φέρει την ημερομηνία λήψης τους και συνοδεύονται με πιστοποιημένο αντίγραφο του πιστοποιητικού

γέννησης, καθώς και πιστοποιημένα αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων προσόντων των αιτητών, περιλαμβανομένης και της προηγούμενης πείρας.

(4) Εάν οι αιτήσεις γίνονται για περισσότερες από μία θέσεις πρέπει να συμπληρώνεται ξεχωριστό έντυπο για κάθε θέση.

(5) Οι αιτήσεις παραδίδονται στον Οργανισμό έναντι απόδειξης παραλαβής ή αποστέλλονται μέσω του ταχυδρομείου, με συστημένη επιστολή:

Νοείται ότι για την πλήρωση κενών θέσεων λαμβάνονται υπόψη μόνο οι αιτήσεις που παραδίδονται στον Οργανισμό ή ταχυδρομούνται συστημένες μέσα στην προθεσμία που καθορίζεται στη σχετική δημοσίευση.

Διαδικασίες
πλήρωσης θέσεων
πρώτου διορισμού
και πρώτου
διορισμού και
προαγωγής.

13.-(1) Για τις θέσεις πρώτου διορισμού των οποίων η αρχική κλίμακα δεν υπερβαίνει την κλίμακα Α8, η διαδικασία πλήρωσης των θέσεων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Αξιολόγησης Υποψηφίων για Διορισμό στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

6(Ι) του 1998

73(Ι) του 1998

52(Ι) του 2001

97(Ι) του 2006

106(Ι) του 2008.

(2) Για τις θέσεις πρώτου διορισμού και πρώτου διορισμού και προαγωγής, άλλες από αυτές που προβλέπονται στην παράγραφο (1), το Συμβούλιο ή η Συμβουλευτική Επιτροπή, τηρουμένων των διατάξεων των σχεδίων υπηρεσίας, καθορίζει κατά πόσο οι υποψήφιοι που κατέχουν τα προσόντα θα υποβληθούν σε γραπτή εξέταση, τα αποτελέσματα της οποίας, εάν αποφασιστεί να διεξαχθεί τέτοια εξέταση, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας ή προφορική εξέταση ή και στις δύο:

Νοείται ότι, κατά το χρόνο που λαμβάνεται η απόφαση για διεξαγωγή της γραπτής εξέτασης, μπορεί να καθοριστεί βαθμός επιτυχίας της γραπτής εξέτασης, οπότεν σε τέτοια περίπτωση οι αποτυχόντες αποκλείονται από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας:

Νοείται περαιτέρω ότι, στην περίπτωση που αποφασιστεί η διεξαγωγή τόσο προφορικής όσο και γραπτής εξέτασης, κατά την ίδια ημερομηνία αποφασίζεται και η βαρύτητα που θα αποδοθεί στην κάθε εξέταση.

(3) Το Συμβούλιο ή η Συμβουλευτική Επιτροπή δύναται να αναθέσει στο Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού ή στο Πανεπιστήμιο Κύπρου ή σε εξειδικευμένο γραφείο ή σε αναγνωρισμένο επαγγελματικό σώμα ή σε κέντρα αξιολόγησης, την ετοιμασία θεμάτων για τη γραπτή εξέταση και τη βαθμολόγηση των γραπτών των υποψηφίων στη γραπτή εξέταση, καθώς επίσης και τη διεξαγωγή εξέτασης προσωπικότητας και εξέτασης ικανοτήτων ή άλλων εξετάσεων.

(4) Εάν έχει διοριστεί από το Συμβούλιο Συμβουλευτική Επιτροπή, η εν λόγω Επιτροπή αποφασίζει, με βάση την παράγραφο (2), κατά πόσο οι υποψήφιοι θα υποβληθούν σε γραπτή ή προφορική εξέταση ή και στις δύο και στη συνέχεια καλεί σε προφορική εξέταση όλους τους υποψηφίους και, σε περίπτωση που έχει διεξαχθεί γραπτή εξέταση, καλεί σε προφορική εξέταση μόνο υποψηφίους που έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση.

(5) Η Συμβουλευτική Επιτροπή, αφού λάβει υπόψη της τα αποτελέσματα της γραπτής και/ή προφορικής εξέτασης των υποψηφίων, ανάλογα με το τι έχει διεξαχθεί, τα προσόντα των υποψηφίων σε σχέση με τα καθήκοντα της θέσης, το περιεχόμενο των προσωπικών φακέλων και των φακέλων των ετήσιων υπηρεσιακών εκθέσεων των υποψηφίων, οι οποίοι είναι υπάλληλοι,

όπως επίσης και τα υπόλοιπα στοιχεία των αιτήσεων, αποστέλλει στο Συμβούλιο αιτιολογημένη έκθεση για όλους τους υποψηφίους και κατάλογο που περιέχει με αλφαβητική σειρά τα ονόματα των υποψηφίων, τους οποίους συστήνει για επιλογή, ο αριθμός των οποίων θα είναι τετραπλάσιος των θέσεων που θα πληρωθούν:

Νοείται ότι η Συμβουλευτική Επιτροπή μπορεί να μην συστήσει υποψηφίους για επιλογή, εάν κατά την κρίση της κανένας από αυτούς δεν είναι κατάλληλος για διορισμό ή προαγωγή.

(6) Το Συμβούλιο πριν κάνει την τελική επιλογή καλεί σε προφορική εξέταση τους υποψηφίους, οι οποίοι συστήθηκαν από τη Συμβουλευτική Επιτροπή, καθώς και οποιοδήποτε άλλο υποψήφιο που, κατά την αιτιολογημένη κρίση του, έπρεπε να ήταν στον κατάλογο αυτών που συστήθηκαν από τη Συμβουλευτική Επιτροπή.

(7) Εάν δεν έχει διοριστεί Συμβουλευτική Επιτροπή, το Συμβούλιο καλεί σε προφορική εξέταση όλους τους υποψηφίους και, σε περίπτωση που έχει διεξαχθεί γραπτή εξέταση, καλεί σε προφορική εξέταση μόνο υποψηφίους που έχουν επιτύχει στη γραπτή εξέταση, ο αριθμός των οποίων θα είναι τετραπλάσιος των θέσεων που θα πληρωθούν.

(8) Το Συμβούλιο, αφού λάβει δεόντως υπόψη την έκθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής, εάν έχει διοριστεί από το Συμβούλιο, το περιεχόμενο όλων των αιτήσεων που υποβλήθηκαν, το περιεχόμενο των προσωπικών φακέλων, των φακέλων των ετήσιων υπηρεσιακών εκθέσεων όλων των υποψηφίων που είναι υπάλληλοι, τις συστάσεις του Γενικού Διευθυντή και την απόδοση των υποψηφίων κατά την προφορική εξέταση, προβαίνει στην επιλογή του καταλληλότερου υποψηφίου:

Νοείται ότι το Συμβούλιο μπορεί να μην επιλέξει κανένα από τους υποψηφίους, εάν κατά την κρίση του κανένας από αυτούς δεν

είναι κατάλληλος για διορισμό ή προαγωγή.

(9) Η γενική εντύπωση της Συμβουλευτικής Επιτροπής και του Συμβουλίου, όσον αφορά στην απόδοση των υποψηφίων σε προφορική εξέταση, καταγράφεται πάντοτε στα πρακτικά και αιτιολογείται.

(10) Θέση πρώτου διορισμού και προαγωγής δύναται να δημοσιευτεί, σε οποιοδήποτε χρόνο μέσα στη χρονική περίοδο των έξι (6) μηνών πριν αυτή κενωθεί, όταν αναμένεται κένωσή της εξαιτίας αφυπηρέτησης του κατόχου της.

(11) Θέση πρώτου διορισμού και προαγωγής δύναται να δημοσιευτεί, σε οποιοδήποτε χρόνο μέσα στη χρονική περίοδο, των έξι (6) μηνών πριν αυτή κενωθεί, όταν αναμένεται η κένωσή της επειδή βρίσκεται σε εξέλιξη διαδικασία για την πλήρωση ανώτερης θέσης προαγωγής στον Οργανισμό.

(12) Κάθε φορά που μια θέση δημοσιεύεται δυνάμει των παραγράφων (10) ή (11), η θέση πληρούται στην περίπτωση της παραγράφου (10), όταν ο κάτοχός της βρίσκεται με άδεια αφυπηρέτησης και, στην περίπτωση της παραγράφου (11), όταν αυτή κενωθεί.

(13) Θέση πρώτου διορισμού και προαγωγής δύναται να πληρωθεί από το Συμβούλιο χωρίς να δημοσιευτεί, όταν αυτή κενούται ή δημιουργείται κατά τη χρονική περίοδο κατά την οποία βρίσκεται σε εξέλιξη διαδικασία για την πλήρωση άλλης θέσης με τον ίδιο τίτλο:

Νοείται ότι σε τέτοια περίπτωση η θέση θεωρείται ότι δημοσιεύτηκε την ημέρα κατά την οποία δημοσιεύτηκε η άλλη θέση.

(14) Κανένας δεν διορίζεται ή προάγεται σε θέση πρώτου

διορισμού και προαγωγής, εκτός εάν -

- (α) κατέχει τα προσόντα που προβλέπονται στο σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση αυτή κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά το χρόνο που λαμβάνεται η απόφαση.
- (β) προκειμένου για υποψήφιο που είναι υπάλληλος, ικανοποιεί τις προϋποθέσεις των υποπαραγράφων (β) και (γ) της παραγράφου (2) του Κανονισμού 16.
- (γ) προκειμένου για υποψήφιο που δεν είναι υπάλληλος, ικανοποιεί τις προϋποθέσεις του Κανονισμού 8.

Περίοδος
δοκιμασίας.

14.-(1) Οι μόνιμοι διορισμοί προσώπων που δεν είναι μόνιμοι υπάλληλοι του Οργανισμού γίνονται με διετή δοκιμασία:

Νοείται ότι το Συμβούλιο μπορεί, με απόφασή του, να παρατείνει ή να μειώσει την περίοδο της δοκιμασίας.

(2) Ο διορισμός υπαλλήλου που υπηρετεί με δοκιμασία δύναται να τερματισθεί από το Συμβούλιο σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου της δοκιμασίας:

Νοείται ότι, πριν τον τερματισμό, πρέπει να δοθεί στον υπάλληλο ειδοποίηση αναφορικά με την πρόθεση για τον τερματισμό, που να περιέχει τους λόγους και να τον καλεί να προβεί σε οποιεσδήποτε παραστάσεις τις οποίες θα επιθυμούσε εναντίον του τερματισμού του διορισμού:

Νοείται περαιτέρω ότι, με βάση τις παραστάσεις που θα εξετάσει, το Συμβούλιο δυνατόν να παρατείνει τη χρονική περίοδο δοκιμασίας για χρονικό διάστημα μέχρι ένα (1) ακόμη έτος, όπως θα κρίνει σκόπιμο σε κάθε περίπτωση:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι ο συνολικός χρόνος παράτασης της περιόδου δοκιμασίας δεν δύναται σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τα τρία (3) έτη.

(3) Μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της χρονικής περιόδου της δοκιμασίας, το Συμβούλιο αποφασίζει κατά πόσο ο διορισμός υπαλλήλου που υπηρετεί με δοκιμασία θα επικυρωθεί, παραταθεί ή τερματιστεί:

Νοείται ότι, εάν ο διορισμός τερματιστεί ή επικυρωθεί, σχετική ανακοίνωση δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Διορισμοί με ανανεώσιμο συμβόλαιο.

15. Οι διορισμοί με ανανεώσιμο συμβόλαιο γίνονται με συμβόλαιο που περιέχει τη διάρκεια του συμβολαίου, την αμοιβή του προσώπου που διορίζεται και τους λοιπούς όρους του διορισμού, η διάρκεια του οποίου καθώς και η αμοιβή και οι λοιποί όροι του διορισμού αποφασίζονται από το Συμβούλιο.

Διαδικασία πλήρωσης θέσεων προαγωγής.

16.-(1) Κενή θέση προαγωγής πληρούται χωρίς δημοσίευση με την προαγωγή υπαλλήλου που υπηρετεί στην αμέσως κατώτερη τάξη ή θέση του Οργανισμού.

(2) Κανένας υπάλληλος δεν προάγεται, εκτός εάν -

(α) υπάρχει κενή τέτοια θέση:

Νοείται ότι μια θέση προαγωγής μπορεί να πληρωθεί πριν αυτή κενωθεί, όταν ο κάτοχος της βρίσκεται με άδεια αφυπηρέτησης·

(β) κατέχει τα προσόντα που προβλέπονται στο σχέδιο υπηρεσίας για τη θέση, κατά το χρόνο κατά τον οποίο

λήφθηκε από το Συμβούλιο η εισήγηση του Γενικού Διευθυντή για την πλήρωση της θέσης και κατά το χρόνο που λαμβάνεται η απόφαση.

- (γ) δεν τιμωρήθηκε κατά τη διάρκεια της προηγούμενης διετίας για πειθαρχικό παράπτωμα σοβαρής μορφής:

Νοείται ότι κανένας υπάλληλος δεν προάγεται σε θέση που συνεπάγεται άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην άσκηση δημόσιας εξουσίας και στη διαφύλαξη των γενικών συμφερόντων του κράτους, εκτός εάν είναι πολίτης της Δημοκρατίας.

(3) Το Συμβούλιο αποφασίζει κατά πόσο οι υποψήφιοι για προαγωγή θα υποβληθούν σε προφορική εξέταση.

(4) Οι διεκδικήσεις των υπαλλήλων για προαγωγή αποφασίζονται με βάση την αξία, τα προσόντα και την αρχαιότητα:

Νοείται ότι, για σκοπούς καθορισμού της αξίας, λαμβάνονται υπόψη οι επιδόσεις του υπαλλήλου στην εργασία με βάση τις εκθέσεις αξιολόγησής του, η πείρα και η ικανότητά του:

Νοείται περαιτέρω ότι η σειρά με την οποία αναφέρονται τα πιο πάνω κριτήρια δεν καθορίζει ή υποδηλοί την ιεράρχηση, αξιολόγηση ή υπέρτερη βαρύτητα οποιουδήποτε από τα κριτήρια έναντι του άλλου.

(5) Κατά την προαγωγή, το Συμβούλιο λαμβάνει δεόντως υπόψη το περιεχόμενο των προσωπικών φακέλων και των φακέλων των ετήσιων υπηρεσιακών εκθέσεων των υποψηφίων, τις αιτιολογημένες συστάσεις του Γενικού Διευθυντή και την εντύπωση την οποία αποκόμισε το Συμβούλιο για τους υποψηφίους κατά την προφορική εξέταση, εάν έγινε.

Διαδικασία
επανεξέτασης μετά
από ακυρωτική
απόφαση του
Ανώτατου
Δικαστηρίου.

17.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις του Κανονισμού 14 και τηρούμενων των διατάξεων των παραγράφων (2) έως (8) του παρόντος Κανονισμού, σε περίπτωση ακύρωσης από το Ανώτατο Δικαστήριο απόφασης του Συμβουλίου με την οποία αποφασίσθηκε ο διορισμός ή η προαγωγή υπαλλήλου σε θέση πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής, το Συμβούλιο επανεξετάζει την ακυρωθείσα απόφαση με βάση το νομικό και πραγματικό καθεστώς που ίσχυε κατά το χρόνο της λήψης της ακυρωθείσας απόφασης και τα όσα έχουν κριθεί στην ακυρωτική απόφαση:

Νοείται ότι, σε περίπτωση κατά την οποία, σύμφωνα με την ακυρωτική απόφαση, πάσχει η διαδικασία ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής, τότε το Συμβούλιο παραπέμπει το θέμα προς επανεξέταση στη Συμβουλευτική Επιτροπή.

(2) Παρά τις διατάξεις της παραγράφου (1), εάν μετά το χρόνο της λήψης της ακυρωθείσας απόφασης, αλλάξει το νομικό καθεστώς, κατά την επανεξέταση λαμβάνεται υπόψη το νέο νομικό καθεστώς, νοουμένου ότι αυτό-

(α) έχει αναδρομική ισχύ· ή

(β) ρυθμίζει θέματα διαδικασίας για τη διενέργεια διορισμών ή προαγωγών υπαλλήλων.

(3) Τηρούμενων των διατάξεων της παραγράφου (4), κατά την επανεξέταση μιας ακυρωθείσας απόφασης θεωρείται μέρος του πραγματικού καθεστώτος και λαμβάνεται υπόψη η κρίση που αποκόμισαν το Συμβούλιο και η Συμβουλευτική Επιτροπή κατά την προφορική εξέταση που τυχόν έγινε πριν εκδοθεί η ακυρωθείσα απόφασή τους, ανεξάρτητα εάν, στο μεταξύ, έχει αλλάξει η σύνθεσή τους:

Νοείται ότι, εάν ο λόγος της ακύρωσης αφορά προγενέστερο στάδιο της διαδικασίας προφορικής εξέτασης, είτε ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής είτε ενώπιον του Συμβουλίου, κατά τρόπο που επηρεάζει την κρίση που αποκόμισαν η Συμβουλευτική Επιτροπή ή το Συμβούλιο κατά την προφορική εξέταση, ανάλογα με την περίπτωση, τότε η εν λόγω κρίση δεν λαμβάνεται υπόψη.

(4) Παρά τις διατάξεις των παραγράφων (1) και (3) και τηρούμενων των διατάξεων της παραγράφου (5), εάν με βάση την απόφαση του Ανώτατου Δικαστηρίου, η κρίση του Συμβουλίου ή της Συμβουλευτικής Επιτροπής, ανάλογα με την περίπτωση, για την απόδοση των υποψηφίων κατά την προφορική εξέταση, έχει κριθεί ότι πάσχει, το Συμβούλιο ή η Συμβουλευτική Επιτροπή, κατά την επανεξέταση, δύνανται, με αιτιολογημένη απόφασή τους, να καλέσουν τους υποψηφίους σε νέα προφορική εξέταση.

(5) Οι διατάξεις της παραγράφου (4) δεν εφαρμόζονται εάν η ελαττωματικότητα αφορά την αιτιολογία της κρίσης του Συμβουλίου ή της Συμβουλευτικής Επιτροπής, ανάλογα με την περίπτωση, και δεν έχει επέλθει, στο μεταξύ, αλλαγή στη σύνθεσή τους:

Νοείται ότι, σε τέτοια περίπτωση το Συμβούλιο ή η Συμβουλευτική Επιτροπή προβαίνουν σε διόρθωση ή συμπλήρωση της ελαττωματικής αιτιολογίας, με βάση τις σημειώσεις που τηρούσαν τα μέλη τους, κατά τη διεξαγωγή της προφορικής εξέτασης.

(6) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (7), κατά την επανεξέταση μιας ακυρωθείσας απόφασης, θεωρείται μέρος του πραγματικού καθεστώτος και λαμβάνεται υπόψη η σύσταση του Γενικού Διευθυντή που υπέβαλε στο Συμβούλιο πριν εκδοθεί η ακυρωθείσα απόφαση του ανεξάρτητα εάν, στο μεταξύ, έχει αλλάξει η σύνθεση του Συμβουλίου:

Νοείται ότι, εάν λόγος της ακύρωσης αφορά στάδιο προγενέστερο της σύστασης, κατά τρόπο που επηρεάζει τη σύσταση, τότε η σύσταση δεν λαμβάνεται υπόψη και καλείται, εκ νέου, ο Γενικός Διευθυντής, ή εάν αυτός έχει αλλάξει, ο νέος Γενικός Διευθυντής, για να υποβάλει νέα σύσταση, με βάση το πραγματικό καθεστώς που υπήρχε κατά το χρόνο της ακυρωθείσας απόφασης.

(7) Σύσταση που κρίθηκε ότι πάσχει ή που βασίστηκε σε στοιχεία που κρίθηκαν ότι πάσχουν, δεν λαμβάνεται υπόψη και καλείται, εκ νέου, ο Γενικός Διευθυντής, ή εάν αυτός έχει αλλάξει, ο νέος Γενικός Διευθυντής, για να υποβάλει νέα σύσταση, με βάση το κατά το χρόνο της ακυρωθείσας απόφασης πραγματικό καθεστώς:

Νοείται ότι, εάν η κρίση του Συμβουλίου για την απόδοση των υποψηφίων κατά την προφορική εξέταση κρίθηκε από το Ανώτατο Δικαστήριο ότι πάσχει, τούτο δεν επηρεάζει τη νομιμότητα της σύστασης του Γενικού Διευθυντή, η οποία στηρίχθηκε στην προσωπική του αξιολόγηση της απόδοσης των υποψηφίων κατά την προφορική εξέταση.

(8) Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού εφαρμόζονται σε κάθε διαδικασία επανεξέτασης, ανεξαρτήτως του χρόνου λήψης της απόφασης που ακυρώθηκε.

Προσφορά,
αποδοχή και
ημερομηνία
διορισμού ή
προαγωγής.

18.-(1) Μόνιμος διορισμός ή διορισμός στη βάση ανανεώσιμου συμβολαίου ή προαγωγή γίνεται με γραπτή προσφορά από το Συμβούλιο προς το πρόσωπο το οποίο αυτό επιλέγει για διορισμό ή προαγωγή, ανάλογα με την περίπτωση, η οποία αποστέλλεται με συστημένη επιστολή ή παραδίδεται αυτοπροσώπως και γραπτή αποδοχή από αυτό.

(2) Η προσφορά αναφέρει την αμοιβή και τους λοιπούς όρους υπηρεσίας της θέσης και καθορίζει την ημερομηνία από την οποία ισχύει ο διορισμός ή η προαγωγή:

Νοείται ότι ο Οργανισμός μπορεί να μεταθέσει σε μελλοντική ημερομηνία την ισχύ του διορισμού, σε περίπτωση που ζητηθεί από το πρόσωπο στο οποίο προσφέρθηκε μόνιμος διορισμός ή προαγωγή.

(3) Η αποδοχή της προσφοράς του διορισμού ή της προαγωγής γίνεται το αργότερο μέσα σε είκοσι μία (21) ημέρες από την ημερομηνία αποστολής της εγγράφου προσφοράς.

(4) Σε περίπτωση που το πρόσωπο που επιλέγηκε για διορισμό ή προαγωγή δηλώσει ότι δεν αποδέχεται την προσφορά που του έγινε ή δεν απαντήσει εντός της προθεσμίας των είκοσι μία (21) ημερών ή στην περίπτωση προσώπου, που δεν είναι υπάλληλος του Οργανισμού, η έκθεση του ιατρού που τον εξέτασε δεν είναι ικανοποιητική, το θέμα εξετάζεται εκ νέου από το Συμβούλιο, το οποίο προβαίνει σε νέα προσφορά διορισμού ή προαγωγής, ανάλογα με την περίπτωση.

(5) Οι μόνιμοι διορισμοί, οι διορισμοί στη βάση ανανεώσιμου συμβολαίου και οι προαγωγές δημοσιεύονται το ταχύτερο στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας, αλλά όχι αργότερα από σαράντα πέντε (45) ημέρες από την αποδοχή της προσφοράς.

Αναπληρωτικοί
διορισμοί.

19. Όταν κενούται θέση για οποιοδήποτε λόγο ή ο κάτοχος αυτής απουσιάζει με άδεια ή δεν μπορεί να εκτελεί τα καθήκοντα της θέσης του, δύναται να διοριστεί άλλο πρόσωπο για να ενεργεί αναπληρωτικά στη θέση αυτή, κάτω από τέτοιους όρους, όπως θα καθοριστούν με εσωτερικούς κανονισμούς που εκδίδονται από το Συμβούλιο.

Αρχαιότητα.

20.-(1) Η αρχαιότητα μεταξύ υπαλλήλων που κατέχουν την ίδια μόνιμη θέση είτε μόνιμα είτε στη βάση ανανεώσιμου συμβολαίου, κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ισχύος του διορισμού ή της

προαγωγής στη συγκεκριμένη θέση, ανάλογα με την περίπτωση, ανεξάρτητα από τον τρόπο κατοχής της.

(2) Σε περίπτωση ταυτόχρονου διορισμού ή προαγωγής, η αρχαιότητα κρίνεται σύμφωνα με την προηγούμενη αρχαιότητα των υπαλλήλων.

(3) Η αρχαιότητα μεταξύ υπαλλήλων που κατέχουν διαφορετικές θέσεις με τους ίδιους μισθοδοτικούς όρους κρίνεται σύμφωνα με τις ημερομηνίες της ισχύος των διορισμών, προαγωγών στις παρούσες θέσεις τους, ανεξάρτητα από τον τρόπο κατοχής τους, ή, εάν οι ημερομηνίες είναι ίδιες, σύμφωνα με την προηγούμενη αρχαιότητά τους.

(4) Η αρχαιότητα μεταξύ των υπαλλήλων που κατέχουν θέσεις με διαφορετικούς μισθοδοτικούς όρους κρίνεται σύμφωνα με τους μισθοδοτικούς όρους των αντίστοιχων θέσεων.

(5) Η αρχαιότητα υπαλλήλων που κατέχουν την ίδια θέση ή διαφορετικές θέσεις με τους ίδιους μισθοδοτικούς όρους, ο μισθός και το τίτλος της οποίας ή των οποίων άλλαξαν ως συνέπεια αναθεώρησης μισθών ή αναδιοργάνωσης, κρίνεται σύμφωνα με την αμέσως πριν από την τέτοια αναθεώρηση ή αναδιοργάνωση αρχαιότητα των υπαλλήλων.

(6) Η αρχαιότητα υπαλλήλου που επαναδιορίστηκε στην ίδια θέση ύστερα από διακοπή υπηρεσίας κρίνεται, τηρουμένων των υπόλοιπων διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και των διατάξεων κάθε άλλου νόμου ή κανονισμού, με βάση την ημερομηνία της ισχύος του επαναδιορισμού του.

(7) Στον παρόντα Κανονισμό –

«μισθοδοτικοί όροι» σε σχέση με κάποιες θέσεις σημαίνει τον πάγιο

μισθό των θέσεων ή, προκειμένου περί μισθοδοτικών κλιμάκων, το ανώτατο σημείο των κλιμάκων και, σε περίπτωση κλιμάκων του ίδιου ανώτατου σημείου, το κατώτατο σημείο των κλιμάκων, και προκειμένου περί συνδυασμένων μισθοδοτικών κλιμάκων θέσης, το ανώτατο σημείο της ψηλότερης κλίμακας κάθε θέσης και, σε περίπτωση κλιμάκων του ίδιου ανώτατου σημείου, το κατώτατο σημείο της χαμηλότερης κλίμακας κάθε θέσης.

«προηγούμενη αρχαιότητα» σημαίνει αρχαιότητα των υπαλλήλων στη θέση που κατεχόταν από αυτούς αμέσως πριν από την κατοχή της παρούσας θέσης τους και εάν η αρχαιότητα αυτή είναι η ίδια, η προηγούμενη αρχαιότητα κρίνεται με την ίδια μέθοδο, αφού εφαρμοστεί αναδρομικά μέχρι τους πρώτους διορισμούς των υπαλλήλων στον Οργανισμό:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που η αρχαιότητα στους πρώτους διορισμούς είναι η ίδια, η προηγούμενη αρχαιότητα κρίνεται με βάση την ηλικία των υπαλλήλων.

Αξιολόγηση
προσωπικού.

21.-(1) Για την αξιολόγηση του προσωπικού συντάσσονται εκθέσεις αξιολόγησης ως εξής:

- (α) Εξαμηνιαίες εκθέσεις ετοιμάζονται κάθε εξάμηνο για κάθε υπάλληλο που υπηρετεί με δοκιμασία κατά τα πρώτα δύο (2) έτη της υπηρεσίας του και η τελική έκθεση συντάσσεται ένα (1) μήνα πριν από τη λήξη της χρονικής περιόδου δοκιμασίας και περιλαμβάνει οριστική σύσταση για το εάν ο διορισμός του υπαλλήλου πρέπει να επικυρωθεί ή η χρονική περίοδος δοκιμασίας αυτού πρέπει να παραταθεί ή ο διορισμός αυτού πρέπει να τερματιστεί,
- (β) ετήσιες εκθέσεις για την αξιολόγηση όλου του προσωπικού το οποίο έχει διορισθεί σε μόνιμες θέσεις.

(2) Εάν υπάρχει πρόθεση όπως διατυπωθεί στην υπηρεσιακή έκθεση οποιαδήποτε δυσμενής κρίση, παρέχεται η ευκαιρία στον υπάλληλο να ακουστεί και να υποβάλει τις παραστάσεις του προτού ληφθεί η τελική απόφαση.

(3) Ο τρόπος, η διαδικασία ετοιμασίας, ο τύπος των εντύπων και η υποβολή των εκθέσεων αξιολόγησης ρυθμίζονται με απόφαση του Συμβουλίου, που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

(4) Οι υπηρεσιακές εκθέσεις συντάσσονται, όπου τούτο είναι δυνατόν, από τριμελή ομάδα αξιολόγησης και κοινοποιούνται μετά τη σύνταξή τους στους υπαλλήλους που αφορούν.

(5) Δεν μετέχει στην αξιολόγηση ενός υπαλλήλου πρόσωπο που του είναι σύζυγος ή συγγενής εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και τέταρτου βαθμού:

Νοείται ότι, εάν λόγω του κωλύματος της συγγένειας δεν καθίσταται δυνατή η σύνταξη υπηρεσιακής έκθεσης για έναν υπάλληλο, οι διατάξεις της παρούσας παραγράφου δεν εφαρμόζονται και σε τέτοια περίπτωση σημειώνεται η ύπαρξη της συγγένειας στην υπηρεσιακή έκθεση.

Μισθοδοτική
τοποθέτηση
υπαλλήλων.

22.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων του οικείου σχεδίου υπηρεσίας, πρόσωπο που δεν απασχολείται στον Οργανισμό και διορίζεται σε θέση στον Οργανισμό που βρίσκεται πάνω σε μισθοδοτική κλίμακα τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της κλίμακας της θέσης στην οποία διορίζεται:

Νοείται ότι το Συμβούλιο δύναται, με βάση τα προσόντα και την πείρα του προσώπου που διορίζεται και με βάση ειδικά κριτήρια που θα καθοριστούν με εσωτερικούς κανονισμούς, να εγκρίνει την τοποθέτηση τούτου σε ψηλότερο σημείο από την αρχική βαθμίδα της

κλίμακας της θέσης.

(2) Πρόσωπο που διορίζεται σε θέση με πάγιο μισθό τοποθετείται στο μισθό αυτό.

Μετάθεση και
μετακίνηση
υπαλλήλων.

23.-(1) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού -

«μετάθεση» σημαίνει τη μετατόπιση ενός υπαλλήλου, η οποία συνεπάγεται αλλαγή τόπου διαμονής,

«μετακίνηση» σημαίνει τη μετατόπιση ενός υπαλλήλου, η οποία δεν συνεπάγεται αλλαγή τόπου διαμονής.

(2) Οι μεταθέσεις των υπαλλήλων διενεργούνται από το Συμβούλιο, ύστερα από πρόταση του Γενικού Διευθυντή, δεόντως αιτιολογημένη, αφού πρώτα δοθεί η ευκαιρία στον επηρεαζόμενο υπάλληλο να υποβάλλει γραπτώς οποιεσδήποτε παραστάσεις.

(3) Οι μετακινήσεις των υπαλλήλων διενεργούνται από το Γενικό Διευθυντή με απόφασή του, δεόντως αιτιολογημένη.

(4) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επείγουσας φύσης, ο Γενικός Διευθυντής δύναται να προβεί σε προσωρινή μετάθεση για περίοδο που δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες:

Νοείται ότι μέσα στο ίδιο έτος δεν μπορούν να διενεργούνται περισσότερες της μιας τέτοιες μεταθέσεις του ίδιου υπαλλήλου.

Επιμόρφωση.

24. Σειρές εκπαιδευτικών μαθημάτων και άλλες διευκολύνσεις δύναται να διευθετηθούν με σκοπό τη βελτίωση της ικανότητας των υπαλλήλων στην εκτέλεση των καθηκόντων τους και την απόκτηση από αυτούς των προσόντων που απαιτούνται για να προοδεύσουν

στον Οργανισμό και δύναται να απαιτηθεί από τους υπαλλήλους να παρακολουθήσουν τα μαθήματα αυτά και να παρακαθίσουν σε εξετάσεις.

Παραιτήσεις.

25.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή οποιωνδήποτε άλλων διατάξεων που έχουν νομοθετική ισχύ, κανένας υπάλληλος δεν παραιτείται από τη θέση του, χωρίς την προηγούμενη έγκριση του Συμβουλίου.

24 του 1967
17 του 1968
67 του 1972
6 του 1973
1 του 1975
18 του 1977
30 του 1979
57 του 1979
82 του 1979
92 του 1979
54 του 1980
12 του 1983
167 του 1987
37 του 1988
18 του 1990
203 του 1990
52(I) του 1994
61(I) του 1994
26(I) του 2001
111(I) του 2001
70(I) του 2002
79(I) του 2002
159(I) του 2002
212(I) του 2002
110(I) του 2003
111(I) του 2003.

(2) Η προθεσμία υποβολής παραίτησης που ισχύει στον περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, ισχύει και για το προσωπικό του Οργανισμού.

Αφυπηρέτηση.

26.-(1) Οι υπάλληλοι του Οργανισμού αφυπηρετούν κατά τη συμπλήρωση του εξηκοστού τρίτου έτους της ηλικίας τους:

Νοείται ότι, η αφυπηρέτηση υπαλλήλων λόγω συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας υποχρεωτικής αφυπηρέτησης, ισχύει από την πρώτη ημέρα του μήνα που ακολουθεί την ημερομηνία κατά την οποία ο υπάλληλος συμπληρώνει την ηλικία αναγκαστικής αφυπηρέτησης.

(2) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (1) και ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου, το Συμβούλιο έχει αρμοδιότητα να αποφασίζει την αφυπηρέτηση μόνιμου υπαλλήλου από τον Οργανισμό στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Όταν συμπληρώνεται η ηλικία υποχρεωτικής αφυπηρέτησης του υπαλλήλου,
- (β) όταν απαιτηθεί από τον υπάλληλο που έχει συμπληρώσει την ηλικία των πενήντα πέντε (55) ετών να αφυπηρευτεί,
- (γ) μετά από αίτηση του υπαλλήλου για οικειοθελή πρόωρη αφυπηρέτηση,
- (δ) για λόγους υγείας,
- (ε) λόγω πτώχευσης του υπαλλήλου, όπως προβλέπεται στις διατάξεις του Κανονισμού 41,
- (στ) όταν η αφυπηρέτηση γίνεται για να αναλάβει ο υπάλληλος δημόσιο λειτουργήμα ασυμβίβαστο με τη θέση που κατέχει ή για να διοριστεί σε άλλο οργανισμό δημοσίου δικαίου ή αρχή τοπικής διοίκησης ή στη δημόσια υπηρεσία,
- (ζ) σε περίπτωση αναίτιας υπηρεσιακής ανεπάρκειας ή ακαταλληλότητας του υπαλλήλου,

(η) ως πειθαρχική ποινή, σύμφωνα με το Κανονισμό 43.

(3) Το Συμβούλιο αποφασίζει την αφυπηρέτηση υπαλλήλου μετά από πρόταση του Γενικού Διευθυντή η οποία είναι υποχρεωτική για αυτό στις περιπτώσεις των υποπαραγράφων (α) και (στ) της παραγράφου (2).

(4) Στις περιπτώσεις των υποπαραγράφων (γ) και (στ) της παραγράφου (2), ο Γενικός Διευθυντής πριν υποβάλει την πρότασή του προς το Συμβούλιο, βεβαιώνεται ότι δεν εκκρεμεί πειθαρχική ή ποινική υπόθεση εναντίον του υπαλλήλου.

(5) Η απόφαση για αφυπηρέτηση υπαλλήλου, σύμφωνα με τις υποπαραγράφους (β) και (ζ) της παραγράφου (2) λαμβάνεται, αφού δοθεί στον υπάλληλο η ευκαιρία να ακουστεί.

ΜΕΡΟΣ V - ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ, ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Ωφελήματα,
μισθοί, επιδόματα
υπαλλήλων.

27.-(1) Οι απολαβές υπαλλήλου περιλαμβάνουν το μισθό που καταβάλλεται με βάση τη μισθοδοτική κλίμακα ή τον πάγιο μισθό της θέσης του, καθώς και τιμαριθμικό επίδομα του ίδιου ύψους και κάτω από τους ίδιους όρους όπως στην περίπτωση των υπαλλήλων της δημόσιας υπηρεσίας, με βάση τον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, καθώς και οποιαδήποτε γενική αύξηση μισθών.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(I) του 1994
83(I) του 1995
60(I) του 1996
109(I) του 1996
69(I) του 2000
156(I) του 2000
4(I) του 2001
94(I) του 2003
128(I) του 2003

183(I) του 2003
31(I) του 2004
218(I) του 2004
68(I) του 2005
79(I) του 2005
105(I) του 2005
96(I) του 2006
107(I) του 2008
137(I) του 2009
194(I) του 2011.

(2) Ο μισθός κάθε θέσης καθορίζεται στον Προϋπολογισμό του Οργανισμού.

(3) Κάθε υπάλληλος λαμβάνει τα εκάστοτε καθορισμένα επιδόματα και κάτω από τους ίδιους όρους που ισχύουν για τους υπαλλήλους της δημόσιας υπηρεσίας, με βάση τον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

(4) Κάθε υπάλληλος δικαιούται ιατροφάρμακευτική περίθαλψη, όπως καθορίζεται από το Συμβούλιο.

(5) Κάθε υπάλληλος δικαιούται άδεια ανάπαυσης, άδεια ασθένειας και άδεια μητρότητας και εκπαίδευσης κάτω από τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις όπως οι υπάλληλοι της δημόσιας υπηρεσίας.

(6) Οι επίσημες αργίες των υπαλλήλων του Οργανισμού είναι αυτές που ισχύουν στη δημόσια υπηρεσία.

Θεμελιώδη
καθήκοντα
υπαλλήλων.

28.-(1) Κάθε υπάλληλος οφείλει -

(α) πίστη στο Σύνταγμα και τους νόμους,

- (β) να ασκεί τα καθήκοντα του αμερόληπτα, απροσωπόμενα και δίκαια και μόνο βάσει αντικειμενικών κριτηρίων και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την προαγωγή της σωστής λειτουργίας του Οργανισμού,
- (γ) να μην ενεργεί ή παραλείπει ή συμπεριφέρεται με τρόπο που δυνατόν να δυσφημήσει το κύρος του Οργανισμού γενικά ή τη θέση του, ή που δυνατόν να κλονίσει την εμπιστοσύνη του κοινού στον Οργανισμό,
- (δ) να συμπεριφέρεται με ευπρέπεια, ευγένεια και ειλικρίνεια,
- (ε) να συμμορφώνεται προς τις νομοθετικές διατάξεις και τις σύμφωνα προς αυτές διοικητικές οδηγίες και εγκύκλιες διαταγές, όπως επίσης και προς τις οδηγίες των ιεραρχικά ανώτερων του, ενώ ταυτόχρονα είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των καθηκόντων του και τη νομιμότητα των ενεργειών του στην εργασία,
- (στ) να μην αναλαμβάνει, είτε ατομικώς είτε ως μέλος συλλογικού οργάνου, την επίλυση ζητήματος και να μην συμπράττει στην έκδοση πράξεων, εάν ο ίδιος ή πρόσωπο με το οποίο έχει ιδιάζουσα σχέση ή συγγενής του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τέταρτου βαθμού έχει πρόδηλο συμφέρον:

Νοείται ότι υπάλληλοι που είναι συγγενείς μεταξύ τους μέχρι και τέταρτου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας δεν επιτρέπεται να μετέχουν στην ίδια συνεδρίαση συλλογικού οργάνου:

Νοείται περαιτέρω ότι δεν είναι επιτρεπτή η εξαίρεση τόσων μελών από τη συνεδρίαση συλλογικού

οργάνου, ώστε να μην μπορούν τα εναπομένοντα μέλη να αποτελέσουν απαρτία,

- (ζ) να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την εξυπηρέτηση του κοινού με τρόπο αντικειμενικό, δίκαιο, απροσωπώληπτο και αμερόληπτο.

(2) Τα καθήκοντα υπαλλήλου είναι τα συνηθισμένα καθήκοντα της θέσης του, όπως εκτίθενται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή εξειδικεύονται, με βάση αυτό, σε περιγραφές εργασίας που συντάσσει ή εγκρίνει ο Γενικός Διευθυντής ή άλλο εξουσιοδοτημένο μέλος του προσωπικού, καθώς και οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα που δυνατόν να ανατεθούν σε αυτόν.

Απουσία
χωρίς άδεια.

29. Υπάλληλος που απουσιάζει από το καθήκον του χωρίς άδεια ή που θεληματικά αρνείται ή παραλείπει να εκτελέσει τα καθήκοντά του υπόκειται σε πειθαρχική δίωξη, σύμφωνα με τον Πειθαρχικό Κώδικα που περιλαμβάνεται σε εσωτερικούς κανονισμούς που εκδίδονται από το Συμβούλιο.

Ελευθερία
έκφρασης γνώμης.

30.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (2), οι υπάλληλοι είναι ελεύθεροι να εκφράζουν είτε κατ' ιδίαν είτε δημόσια με ομιλίες, διαλέξεις, ανακοινώσεις, μελέτες ή άρθρα τη γνώμη τους πάνω σε ζητήματα που ανάγονται στην επιστήμη, την τέχνη, τη θρησκεία ή πάνω σε ζητήματα γενικού ενδιαφέροντος.

(2) Οι υπάλληλοι δεν δύναται να δημοσιεύουν ή να μεταδίδουν από την τηλεόραση, το ραδιόφωνο ή άλλα μέσα, οτιδήποτε που να αναφέρεται στην άσκηση των καθηκόντων τους, χωρίς την προηγούμενη άδεια του Γενικού Διευθυντή.

(3) Κανένας υπάλληλος δεν επιτρέπεται να πληρωθεί για οποιαδήποτε δημοσίευση ή εκπομπή, χωρίς την προηγούμενη άδεια του Γενικού Διευθυντή.

Συνδικαλιστικό
δικαίωμα.

31. Η συνδικαλιστική ελευθερία και η ανεμπόδιστη άσκηση των συναφών με αυτή δικαιωμάτων διασφαλίζονται στους υπαλλήλους.

Περιβάλλον
εργασίας.

32. Οι υπάλληλοι έχουν δικαίωμα να τους εξασφαλίζονται στο χώρο της εργασίας τους συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας.

Ιδιωτική
απασχόληση.

33.-(1) Οι υπάλληλοι είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν την εργασία τους σε οποιοδήποτε χρόνο, εφόσον αυτό απαιτούν οι ανάγκες του Οργανισμού.

(2) Δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να ασκεί οποιοδήποτε επάγγελμα ή επιτήδευμα ή να ασχολείται με οποιαδήποτε εργασία ή επιχείρηση, εκτός από την εργασία του στον Οργανισμό:

Νοείται ότι, σ' εξαιρετικές περιπτώσεις και με τη σύσταση του Γενικού Διευθυντή, το Συμβούλιο δύναται να χορηγήσει άδεια σε υπάλληλο για μερική απασχόληση ή πρόσληψη, με τέτοιους όρους όπως θα καθόριζε το Συμβούλιο κάτω από τις περιστάσεις και εφόσον αυτό δεν επηρεάζει την εκτέλεση των καθηκόντων του ως υπαλλήλου.

Ενδιαφέρον
σε εταιρείες.

34.-(1) Δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να αποκτήσει ή κατέχει άμεσα ή έμμεσα μετοχές ή άλλο συμφέρον σε οποιαδήποτε εταιρεία ή συνεταιρισμό ή επιχείρηση η οποία συγκρούεται με τα συμφέροντα του Οργανισμού ή με την εκτέλεση των καθηκόντων του στον Οργανισμό ή να συμμετέχει στη διοίκηση οποιασδήποτε εταιρείας ή συνεταιρισμού ή άλλης κερδοσκοπικής επιχείρησης ιδιωτικής φύσεως, χωρίς την προηγούμενη έγκριση του Συμβουλίου, η οποία μπορεί να παραχωρηθεί υπό όρους, εφόσον η χορήγησή της δεν είναι ασυμβίβαστη με την εκτέλεση των καθηκόντων του στον Οργανισμό.

(2) Οι υπάλληλοι μπορούν να αποκτούν μετοχές ή χρεόγραφα

δημόσιων εταιρειών ή χρεόγραφα της Δημοκρατίας.

Απόκτηση
ιδιοκτησίας, κτλ.

35. Δεν επιτρέπεται σε υπάλληλο να αποκτήσει άμεσα ή έμμεσα οποιαδήποτε κινητή ή ακίνητη ιδιοκτησία εκμεταλλευόμενος προς τούτο τη θέση του ή να κατέχει τέτοια ιδιοκτησία, όταν το συμφέρον του σ' αυτή συγκρούεται με τα καθήκοντά του.

Επίσημες
πληροφορίες
μαρτυρία και
έγγραφα.

36.-(1) Κάθε γραπτή ή προφορική πληροφορία που περιέρχεται σε γνώση του υπαλλήλου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του είναι εμπιστευτική και απαγορεύεται να κοινοποιείται σε οποιοδήποτε πρόσωπο παρά μόνο για την πρέπουσα εκτέλεση υπηρεσιακού καθήκοντος ή ύστερα από ρητή εντολή του Γενικού Διευθυντή.

(2) Υπάλληλος δύναται να δίδει τεχνικές ή επιστημονικές συμβουλές σε πρόσωπα εκτός Οργανισμού, αφού εξασφαλίσει άδεια από το Συμβούλιο ή άλλο εξουσιοδοτημένο από το Συμβούλιο όργανο.

(3) Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου, όταν επιδοθεί σε υπάλληλο κλήση για να δώσει μαρτυρία πάνω σε θέμα που αναφέρεται στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή για να προσαγάγει επίσημο έγγραφο που είναι στη φύλαξή του, ο υπάλληλος αναφέρει το ζήτημα στο Γενικό Διευθυντή για λήψη απόφασης κατά πόσο η μαρτυρία αυτή ή η προσαγωγή του ζητούμενου εγγράφου αντίκειται προς το δημόσιο συμφέρον.

Δώρα και
δωροδοκίες.

37. Αν δώρο, χρηματικό ή άλλο, προσφερθεί ή δοθεί σε υπάλληλο έναντι υπηρεσίας που παρασχέθηκε ή που θα παρασχεθεί απ' αυτόν με βάση την επίσημη του ιδιότητα, ο υπάλληλος οφείλει να πληροφορήσει αμέσως το Γενικό Διευθυντή, ο οποίος ενημερώνει σχετικά το Συμβούλιο, το οποίο αποφασίζει για τον τρόπο διάθεσης του δώρου.

Υποχρέωση

38. Υπάλληλος, ο οποίος κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του,

αναφοράς
πράξεων
διαφθοράς ή
δωροδοκίας.

διαπιστώνει ή έχει εύλογη αιτία να πιστεύει ότι έχει τελεστεί πράξη διαφθοράς ή δωροδοκίας από άλλο υπάλληλο, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, οφείλει να το αναφέρει εγγράφως στο Γενικό Διευθυντή, δίδοντας όλα τα αναγκαία στοιχεία προς υποστήριξη του ισχυρισμού του.

Αστική ευθύνη
για απώλεια
ή ζημιά.

39.-(1) Ο υπάλληλος ευθύνεται έναντι του Οργανισμού για κάθε απώλεια ή ζημιά που προξενείται από την αλόγιστη, απερίσκεπτη ή επικίνδυνη πράξη ή παράλειψή του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του και δύναται να επιβαρυνθεί για ολόκληρη ή μέρος της απώλειας ή ζημιάς που προξενήθηκε κατ' αυτόν τον τρόπο, εάν το αποφασίσει το Συμβούλιο.

(2) Ο υπάλληλος του Οργανισμού ευθύνεται επίσης έναντι του Οργανισμού για τις αποζημιώσεις τις οποίες ο Οργανισμός κατέβαλε σε τρίτους για αλόγιστες και απερίσκεπτες ή επικίνδυνες πράξεις ή παραλείψεις του υπαλλήλου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

(3) Η αξίωση του Οργανισμού για αποζημίωση απέναντι στους υπαλλήλους στις περιπτώσεις των παραγράφων (1) και (2) παραγράφεται σε τρία (3) έτη:

Νοείται ότι, στις περιπτώσεις της παραγράφου (1), η τριετία αρχίζει αφότου επήλθε η ζημιά και, στις περιπτώσεις της παραγράφου (2), αφότου ο Οργανισμός κατέβαλε την αποζημίωση.

Πολιτικά
δικαιώματα.

40.-(1) Κάθε υπάλληλος δικαιούται να εκφράζει ελεύθερα τα πολιτικά του φρονήματα και τις πολιτικές απόψεις και πεποιθήσεις του, είτε δημόσια είτε κατ' ιδίαν, όχι όμως κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας του.

(2) Επιτρέπεται σε υπάλληλο να είναι απλό μέλος πολιτικού κόμματος της εκλογής του.

(3) Κάθε υπάλληλος δικαιούται να παρευρίσκεται σε πολιτικές συγκεντρώσεις ή άλλες παρόμοιες εκδηλώσεις.

(4) Απαγορεύεται σε υπάλληλο να αναμειγνύεται στην οργάνωση συγκεντρώσεων ή άλλων εκδηλώσεων κομματικού χαρακτήρα ή που αποβλέπουν στην προώθηση των πολιτικών επιδιώξεων οποιουδήποτε προσώπου ή κόμματος ή να εκφωνεί λόγους σ' αυτές.

(5) Απαγορεύεται σε υπάλληλο όπως, χρησιμοποιώντας τη θέση του ή ασκώντας την επιρροή του, προβαίνει σε οποιοσδήποτε ενέργειες που αποσκοπούν στην προσχώρηση οποιουδήποτε προσώπου σε πολιτικό κόμμα ή οργάνωση κομματικού χαρακτήρα ή στον επηρεασμό οποιουδήποτε προσώπου υπέρ πολιτικού κόμματος ή πολιτικού προσώπου.

(6) Σε υπάλληλο που επιθυμεί να υποβάλει υποψηφιότητα για αξίωμα του οποίου η κατοχή είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του υπαλλήλου, χορηγείται άδεια για χρονική περίοδο διάρκειας σαράντα (40) ημερών, πριν από τη διεξαγωγή των εκλογών και, τη αιτήσει του υπαλλήλου, άδεια για χρονική περίοδο διάρκειας ενός μηνός μετά από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των εκλογών:

Νοείται ότι η άδεια στην περίοδο πριν από τη διεξαγωγή των εκλογών μπορεί να επεκταθεί μέχρι τις σαράντα πέντε (45) ημέρες, εάν ο υπάλληλος το επιθυμεί:

Νοείται περαιτέρω ότι η χορηγούμενη άδεια δύναται να είναι είτε χωρίς απολαβές όχι για λόγους δημόσιου συμφέροντος είτε κανονική άδεια από αυτήν που ο υπάλληλος έχει σε πίστη του, ανάλογα με το τι θα επιλέξει ο υπάλληλος:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, σε περίπτωση επιτυχίας του στις εκλογές, αυτός αφυπηρετεί αυτοδικαίως από τη θέση που κατέχει,

οπότε εφαρμόζονται οι διατάξεις που αφορούν τα ωφελήματα αφυπηρέτησης για τερματισμό υπηρεσίας προς το δημόσιο συμφέρον, εάν πρόκειται περί εκλογής στο αξίωμα του Προέδρου της Δημοκρατίας ή του Μέλους της Βουλής των Αντιπροσώπων, ή την πρόωρη εθελοντική αφυπηρέτηση, εάν πρόκειται για εκλογή σε άλλο αξίωμα.

(7) Η υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων που επανέρχονται στην υπηρεσία τους δεν επηρεάζεται από τη δραστηριότητά τους και τις γνώμες που έχουν εκφράσει κατά την προεκλογική περίοδο.

Πτώχευση.

41.-(1) Υπάλληλος, εναντίον του οποίου άρχισε διαδικασία πτώχευσης, πληροφορεί αμέσως γι' αυτήν το Γενικό Διευθυντή.

(2) Ο Γενικός Διευθυντής μόλις ο υπάλληλος κηρυχθεί σε πτώχευση ή μόλις εκδοθεί το διάταγμα παραλαβής εναντίον του ή μόλις επιτευχθεί συμβιβασμός με τους πιστωτές του, πληροφορεί περί τούτου το Συμβούλιο και αποστέλλει ταυτόχρονα έκθεση, όπου αναφέρονται η έκταση των χρεών του υπαλλήλου και οι λόγοι που τα προκάλεσαν, και το Συμβούλιο αποφασίζει εάν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος για να θέσει τον υπάλληλο σε διαθεσιμότητα.

(3) Το Συμβούλιο επιλαμβάνεται του θέματος το συντομότερο και με βάση την ενώπιον του δικαστηρίου διαδικασία ή ύστερα από εξέταση των γεγονότων και, αφού ακούσει τον υπάλληλο, αποφασίζει την αναγκαστική αφυπηρέτηση αυτού, εκτός εάν πεισθεί ότι οι οικονομικές του δυσχέρειες προκλήθηκαν από αναπόφευκτη ατυχία και δεν οφείλονταν σε σπατάλη ή ασύγνωστη απρονοησία ή συντρέχουν ελαφρυντικά για τον υπάλληλο, οπότεν σε περίπτωση που ο υπάλληλος έχει τεθεί σε διαθεσιμότητα αυτός αποκαθίσταται στη θέση του.

(4) Κατά τη διάρκεια της περιόδου της διαθεσιμότητας του υπαλλήλου όλες οι εξουσίες, τα προνόμια και τα ωφελήματά του

αναστέλλονται:

Νοείται ότι, το Συμβούλιο επιτρέπει στον υπάλληλο να λαμβάνει μέρος των απολαβών της θέσης του, όχι λιγότερο από το μισό, όπως θα κρίνει το Συμβούλιο.

(5) Σε περίπτωση που το Συμβούλιο έχει θέσει τον υπάλληλο σε διαθεσιμότητα και αποφασίσει την αποκατάστασή του στη θέση του σύμφωνα με την παράγραφο (3), η διαθεσιμότητά του τερματίζεται και ο υπάλληλος δικαιούται ολόκληρο το ποσό των απολαβών τις οποίες θα έπαιρνε εάν δεν ετίθετο σε διαθεσιμότητα.

(6) Εάν το Συμβούλιο αποφασίσει την αναγκαστική αφυπηρέτηση του υπαλλήλου από τον Οργανισμό, τότε εφαρμόζονται οι διατάξεις του εκάστοτε σε ισχύ Καταστατικού του Ταμείου Προνοίας που αφορούν τα ωφελήματα μέλους του Ταμείου Προνοίας που αποχωρεί λόγω απόλυσής του.

Χρόνος εργασίας υπαλλήλων.

42. Ο χρόνος εργασίας των υπαλλήλων καθορίζεται, ανάλογα με τις ανάγκες του Οργανισμού, με απόφαση του Συμβουλίου, που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΜΕΡΟΣ VI – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ

Πειθαρχικά παραπτώματα.

43.-(1) Υπάλληλος υπόκειται σε πειθαρχική δίωξη, εάν -

- (α) διαπράξει παράπτωμα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα,
- (β) ενεργήσει ή παραλείψει κάτι κατά τρόπο που ισοδυναμεί με παράβαση οποιουδήποτε από τα καθήκοντα ή τις υποχρεώσεις του,

(γ) ενώ καλείται να εμφανιστεί ενώπιον του Συμβουλίου, παραλείπει να προσέλθει κατά το χρόνο και στον τόπο όπως αναφέρεται στην κλήση ή αρνείται να απαντήσει σε οποιαδήποτε ερώτηση που νόμιμα τίθεται σ' αυτό σε πειθαρχική δίκη.

(2) Για τους σκοπούς του παρόντος Κανονισμού, ο όρος «καθήκοντα ή υποχρεώσεις του υπαλλήλου» περιλαμβάνει κάθε καθήκον ή υποχρέωση που επιβάλλεται σε υπάλληλο δυνάμει των διατάξεων των παρόντων Κανονισμών, όπως εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, ή δυνάμει εσωτερικών κανονισμών, που εκδίδει το Συμβούλιο.

(3) Λεπτομέρειες για τις πειθαρχικές ποινές και την πειθαρχική διαδικασία περιλαμβάνονται σε εσωτερικούς κανονισμούς που εκδίδονται από το Συμβούλιο.

Εφαρμογή όρων απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού.

44. Για οτιδήποτε αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό και μέχρι την ειδική ρύθμισή του από τον Οργανισμό με εσωτερικούς κανονισμούς ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, εφαρμόζονται κατά το δυνατό, τηρουμένων των αναλογιών, οι εκάστοτε ισχύοντες Κανονισμοί Όρων Απασχόλησης Ωρομίσθιου Κυβερνητικού Προσωπικού.

Μεταβατική διάταξη για εφαρμογή διατάξεων που ισχύουν στη δημόσια υπηρεσία.

45. Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται στους παρόντες Κανονισμούς και μέχρι την ειδική ρύθμισή του από τον Οργανισμό, εφαρμόζονται κατά το δυνατό, τηρουμένων των αναλογιών, οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που ισχύουν στη δημόσια υπηρεσία.