

Αριθμός 410

ΟΙ ΠΕΡΙ ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ, ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΓΙΑ ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 2002 ΕΩΣ 2008

Διάταγμα δυνάμει του άρθρου 18

216(Ι) του 2002
6(Ι) του 2004
75 του 2008.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται από το άρθρο 18 των περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών, Εγγράφων και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμων του 2002 έως 2008, εκδίδει το ακόλουθο Διάταγμα:

Συνοπτικός τίτλος. 1. Το παρόν Διάταγμα θα αναφέρεται ως το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013.

Ερμηνεία. 2.-(1) Στο παρόν Διάταγμα, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια -

«ανάδοχος» σημαίνει το πρόσωπο το οποίο σύνηψε σύμβαση με μια αναθέτουσα αρχή ή έναν αναθέτοντα φορέα·

11(Ι) του 2006
39(Ι) του 2011
175(Ι) του 2011
112(Ι) του 2012.

«αναθέτουσα αρχή» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο «αναθέτουσες αρχές» στο άρθρο 2 του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών στο Τομέα του Ύδατος της Ενέργειας, των Μεταφορών και των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμο του 2006, όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·

«αναθέτων φορέας» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό στο άρθρο 2 του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών στο Τομέα του Ύδατος της Ενέργειας, των Μεταφορών και των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμο του 2006, όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·

«ασφάλεια» σημαίνει την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών από οποιοδήποτε κίνδυνο παραβίασης, κλοπής ή καταστροφής από πρόσωπα, οργανώσεις ή δυνάμεις, που στόχο έχουν να βλάψουν σε ποικίλο βαθμό την εθνική ασφάλεια και γενικά τα συμφέροντα της Δημοκρατίας, συνιστώντας απειλή για την εσωτερική της σταθερότητα ή τις διεθνείς της σχέσεις, ανεξαρτήτως εάν η πληροφορία προέρχεται από τη Δημοκρατία ή έχει ληφθεί από άλλο κράτος, διεθνή οργανισμό ή άλλη τρίτη πηγή και βασικές αρχές που την χαρακτηρίζουν αναφέρονται στην ακεραιότητα, στην εμπιστευτικότητα και στην διαθεσιμότητα των διαβαθμισμένων πληροφοριών, ενώ οι διαδικασίες που τη διασφαλίζουν στοχεύουν στην διαρκή διατήρηση της αυθεντικότητας, της εγκυρότητας, της μοναδικότητας και της μη αποποίησης τους·

Νοείται ότι, ως οργανώσεις ή δυνάμεις, από τις οποίες προέρχεται κίνδυνος σε βάρος της ασφάλειας θεωρούνται:

- (α) τρομοκρατικές οργανώσεις, ομάδες ή πρόσωπα εντός ή εκτός της Δημοκρατίας,
- (β) ανατρεπτικές οργανώσεις, ομάδες ή πρόσωπα,
- (γ) υπηρεσίες ασφαλείας και υπηρεσίες πληροφοριών άλλων κρατών·

«βιομηχανική ασφάλεια» σημαίνει την εφαρμογή μέτρων διασφάλισης των διαβαθμισμένων πληροφοριών από ανάδοχους εργολήπτες και/ή πάροχους υπηρεσιών και/ή τους υπεργολάβους αυτών, κατά τις διαπραγματεύσεις και/ή πριν από την ανάθεση διαβαθμισμένων συμβάσεων και/ή καθόλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής των διαβαθμισμένων συμβάσεων·

Νοείται ότι συμβάσεις που συνάπτονται στα πλαίσια της βιομηχανικής ασφάλειας δεν περιλαμβάνουν πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες επιπέδου «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ»·

«βιομηχανικός ή άλλος φορέας» είναι ο φορέας που ασχολείται με την προμήθεια φυσικών αγαθών, την εκτέλεση έργων ή την παροχή υπηρεσιών και αφορά βιομηχανικούς, εμπορικούς, επιστημονικούς, ερευνητικούς, εκπαιδευτικούς ή αναπτυξιακούς φορείς, φορείς παροχής υπηρεσιών ή αυτοαπασχολούμενους·

«εργολήπτης» σημαίνει κάθε πρόσωπο ή φορέα του δημοσίου ή κοινοπραξία αυτών των προσώπων ή/και φορέων, που προσφέρει την εκτέλεση εργασιών και/ή έργων·

216(Ι) του 2002 «Νόμος» σημαίνει τον περί των Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών, Εγγράφων και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμος του 2002, όπως εκάστοτε αντικαθίσταται ή τροποποιείται·

6(Ι) του 2004
75(Ι) του 2008. «πάροχος υπηρεσιών» σημαίνει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέα του δημοσίου ή κοινοπραξία αυτών, που προσφέρει την παροχή υπηρεσιών στην αγορά·

141(Ι) του 2003 «πολίτης» σημαίνει πρόσωπο το οποίο αναγνωρίζεται ως πολίτης της Δημοκρατίας και/ή εγγράφεται ως πολίτης της Δημοκρατίας, με βάση τις διατάξεις του περί Αρχείων Πληθυσμού Νόμου του 2002, όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·

65(Ι) του 2003

76(Ι) του 2003

62(Ι)/ του 2004

13(Ι) του 2016

123(Ι) του 2007

92(Ι) του 2009

81(Ι) του 2010

44(Ι) του 2011

36(Ι) του 2013.

90 του 1990

71 του 1991

211 του 1991

27(Ι) του 1994

83(Ι) του 1995

60(Ι) του 1996

109(Ι) του 1996

69(Ι) του 2000

156(Ι) του 2000

4(Ι) του 2001

94(Ι) του 2003

128(Ι) του 2003

183(Ι) του 2003

31(Ι) του 2004

218(Ι) του 2004

68(Ι) του 2005

79(Ι) του 2005

105(Ι) του 2005

96(Ι) του 2006

107(Ι) του 2008

137(Ι) του 2009

194(Ι) του 2011

78 του 2013.

«προϊστάμενος τμήματος» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο του 1990 όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται και περιλαμβάνει και τον αναπληρωτή αυτού·

«προϊστάμενος υπηρεσίας» σημαίνει –

- (α) στην περίπτωση της δημόσιας υπηρεσίας τον προϊστάμενο τμήματος, όπως ο όρος ερμηνεύεται στο άρθρο 2 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου του 1990, όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·
- (β) στην περίπτωση της Νομικής Υπηρεσίας τον Γενικό Εισαγγελέα·
- (γ) στην περίπτωση της Ελεγκτικής Υπηρεσίας τον Γενικό Ελεγκτή·
- (δ) στην περίπτωση των δικαστών των δικαστηρίων που υπάγονται στο Ανώτατο Δικαστήριο, τον Πρόεδρο του Ανωτάτου Δικαστηρίου·
- (ε) στην περίπτωση των μελών της Εθνικής Φρουράς τον Αρχηγό της Εθνικής Φρουράς·
- (στ) στην περίπτωση των μελών της Εθνικής Φρουράς που υπηρετούν στο Υπουργείο Άμυνας, τον Διευθυντή του Επιτελείου Υπουργού Άμυνας·
- (ζ) στην περίπτωση της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας, τον Υπουργό Άμυνας·

- (η) στην περίπτωση των μελών της Αστυνομίας, τον Αρχηγό της Αστυνομίας.
- (θ) στην περίπτωση των μελών της Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών τον πολιτικό προϊστάμενο αυτής.
- (ι) στην περίπτωση ιδιωτών, τον προϊστάμενο της υπηρεσίας με την οποία συνεργάζεται ο εν λόγω ιδιώτης:

«τμήμα» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό στο άρθρο 2 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου του 1990, όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·

«υπάλληλος» σημαίνει μόνιμο, έκτακτο, με σύμβαση και ωρομίσθιο προσωπικό.

(2) Όροι που δεν ερμηνεύονται στην παρούσα παράγραφο έχουν την έννοια που τους αποδίδει ο Νόμος.

Πεδίο εφαρμογής.

3. Οι κανόνες ασφαλείας διαβαθμισμένων πληροφοριών, που αναφέρονται στο παρόν διάταγμα, εφαρμόζονται από όλα τα Υπουργεία, ανεξάρτητες Υπηρεσίες, Γραφεία και άλλους φορείς και οργανισμούς της Δημοκρατίας, τόσο εντός της Δημοκρατίας όσο και στο εξωτερικό, όπως σε διπλωματικές αποστολές, την Εθνική Φρουρά, την Αστυνομία, τη Βουλή των Αντιπροσώπων και τους υπαλλήλους και/ή λειτουργούς αυτών, ασχέτως του αν υπηρετούν στο έδαφος της Δημοκρατίας ή στο έδαφος άλλου κράτους:

Νοείται ότι ειδικότεροι κανόνες ασφαλείας δύνανται να εφαρμόζονται στην οικεία υπηρεσία ή γραφείο, λαμβανομένων υπόψη των ειδικών καθηκόντων της, εφόσον δεν συγκρούονται με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος και εφόσον κοινοποιηθούν στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας, με εξαίρεση την Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών.

Κατηγορίες διαβάθμισης.

4.-(1) Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες κατατάσσονται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- (α) «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» ή «ΑΑΠ», στις περιπτώσεις που η κοινολόγησή τους σε μη εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο, μπορεί να προξενήσει εξαιρετικά σοβαρή ζημία στα ζωτικά συμφέροντα και στη σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας·
- (β) «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» ή «ΑΠ», στις περιπτώσεις που η κοινολόγησή τους σε μη εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο, μπορεί να βλάψει σοβαρά τα ζωτικά συμφέροντα και τη σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας·
- (γ) «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΕΜ», στις περιπτώσεις που η κοινολόγησή τους σε μη εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο, μπορεί να βλάψει τα ζωτικά συμφέροντα και τη σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας·
- (δ) «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ» ή «ΠΧ» στις περιπτώσεις που η κοινολόγησή τους σε μη εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο είναι αντίθετη προς τα ζωτικά συμφέροντα και τη σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας και η κοινολόγηση, σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να γίνει για υπηρεσιακούς λόγους, μόνο στον απαραίτητο αριθμό προσώπων, για τα οποία δεν απαιτείται η έκδοση ειδικής εξουσιοδότησης:

Νοείται ότι η πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες γίνεται πάντοτε με βάση την αρχή «ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΝΩΣΗΣ».

(2) Στον όρο «ζωτικά συμφέροντα και σταθερότητα των θεσμών της Δημοκρατίας» περιλαμβάνονται:

- (α) η άμυνα και η ασφάλεια της Δημοκρατίας, τα δημόσια ήθη,
- (β) η συνταγματική τάξη, η δημόσια τάξη, η δημόσια υγεία,

- (γ) η επιχειρησιακή ικανότητα των σωμάτων ασφάλειας των ενόπλων δυνάμεων και γενικά των αρχών της Δημοκρατίας,
- (δ) οι σχέσεις της Δημοκρατίας με άλλα κράτη,
- (ε) τα δικαιώματα και οι ελευθερίες τα οποία διασφαλίζονται από το Σύνταγμα της Δημοκρατίας,
- (στ) η υπόληψη ή τα δικαιώματα οποιουδήποτε προσώπου ή προσώπων.

(3) Έγγραφα που δεν εμπίπτουν στα πιο πάνω επίπεδα διαβάθμισης θεωρούνται μη διαβαθμισμένα και η διαχείριση τους καθορίζεται με βάση τις πρόνοιες της νομοθεσίας που διέπει τη λειτουργία της οικείας υπηρεσίας ή με βάση εσωτερικούς κανονισμούς της οικείας υπηρεσίας.

(4) Η αρμοδιότητα της διαβάθμισης πληροφορίας σε ένα από τα πιο πάνω επίπεδα ανήκει στον εκδότη/φορέα προέλευσης της διαβαθμισμένης πληροφορίας.

Εξουσιοδότηση.

5.-(1) Για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ», «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» απαιτείται εξουσιοδότηση, η οποία αναγνωρίζει την αρμοδιότητα του συγκεκριμένου προσώπου να λαμβάνει γνώση ή να μεταφέρει διαβαθμισμένες πληροφορίες και να τις διαχειρίζεται με την εχεμύθεια και την εμπιστευτικότητα που επιβάλλεται από το χαρακτηρισμό τους ως διαβαθμισμένων:

Νοείται ότι, η εξουσιοδότηση μεταφοράς και διακίνησης δεν εξουσιοδοτεί το πρόσωπο για πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες ή/και στη γνώση τους:

Νοείται περαιτέρω ότι, για τα μέλη της Αστυνομίας, της Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών και της Εθνικής Φρουράς δεν απαιτείται εξουσιοδότηση για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» και αντί αυτής, εφαρμόζονται οι σχετικοί εσωτερικοί κανονισμοί που ισχύουν για τα μέλη τους.

(2) Η εξουσιοδότηση που προβλέπεται από την υποπαράγραφο (1)–

- (α) παρέχεται σε πολίτη της Δημοκρατίας και, κατ' εξαίρεση, σε πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας, όταν τούτο κριθεί αναγκαίο από την οικεία υπηρεσία και την Εθνική Αρχή Ασφαλείας·
- (β) με βάση τη γενική αρχή «ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΝΩΣΗΣ» η διαχείριση διαβαθμισμένων πληροφοριών, δεν επεκτείνεται σε όλους όσοι έχουν αντίστοιχο επίπεδο εξουσιοδότησης, αλλά περιορίζεται μόνο στα πρόσωπα που είναι απόλυτα αναγκαίο να λάβουν γνώση· και
- (γ) παρέχεται στο απολύτως αναγκαίο προσωπικό για την εκπλήρωση της αποστολής μιας υπηρεσίας το οποίο έχει ενημερωθεί ως προς τις ευθύνες του και έχει δηλώσει γραπτώς ότι τις έχει σαφώς κατανοήσει.

(3) Η ανάγκη εξουσιοδότησης και το επίπεδο διαβάθμισης της διαβαθμισμένης πληροφορίας, για το χειρισμό της οποίας εξουσιοδοτείται πρόσωπο, εξαρτάται από την ιδιότητά του, τα καθήκοντά του, την ανάγκη γνώσης, καθώς και από το επίπεδο διαβάθμισης των διαβαθμισμένων πληροφοριών που χειρίζεται ή λαμβάνει γνώση λόγω της ιδιότητάς του ή των καθηκόντων που εκτελεί στην υπηρεσία του.

(4) Τηρουμένων των διατάξεων της υποπαράγραφου (5), για την παραχώρηση εξουσιοδότησης για πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες απαιτούνται διαδικασίες ελέγχου ασφάλειας του προσωπικού οι οποίες αποσκοπούν στην εξακρίβωση του κατά πόσον μπορεί σε ένα πρόσωπο, βάσει της νομιμοφροσύνης, της φερεγγυότητας και της αξιοπιστίας του να διαχειρίζεται διαβαθμισμένες πληροφορίες.

(5) Οι ακόλουθοι αξιωματούχοι του κράτους θεωρούνται ότι είναι εξουσιοδοτημένοι για χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών, εκ της θέσεως τους, μέχρι το ανώτατο επίπεδο διαβάθμισης στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων τους -

- (α) Πρόεδρος της Δημοκρατίας·
- (β) Πρόεδρος της Βουλής των Αντιπροσώπων·
- (γ) Πρόεδρος Ανώτατου Δικαστηρίου·
- (δ) Γενικός Εισαγγελέας της Δημοκρατίας·
- (ε) Μέλη Υπουργικού Συμβουλίου·
- (στ) Αρχηγός Εθνικής Φρουράς·

- (ζ) Αρχηγός Αστυνομίας ·
- (η) Πολιτικός Προϊστάμενος και Διοικητής Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών·
- (θ) Πρόεδρος Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας·
- (ι) Πρόεδρος Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας·
- (ια) Γενικός Ελεγκτής·
- (ιβ) Επίτροποι·
- (ιγ) Πρόεδρος Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού·
- (ιδ) Γενικοί Διευθυντές Υπουργείων, Βουλής και Γραφείου Προγραμματισμού·
- (ιε) Γενικός Λογιστής·
- (ιστ) Αρχιπρωτοκολλητής·
- (ιζ) Έφορος Εσωτερικού Ελέγχου·
- (ιη) Έφορος Υπηρεσίας Εποπτείας και Ανάπτυξης Συνεργατικών Εταιρειών·
- (ιθ) Πρόεδρος Εφοριακού Συμβουλίου·
- (κ) Πρόεδρος Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών·
- (κα) Έφορος Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων·
- (κβ) Πρόεδρος Αναθεωρητικής Αρχής Προσφύγων·
- (κγ) Προϊστάμενος Διοίκησης Προεδρίας·
- (κδ) Γραμματέας Υπουργικού Συμβουλίου·
- (κε) Διευθυντής Γραφείου και Διπλωματικού Γραφείου Προέδρου της Δημοκρατίας.

(6) Τα πρόσωπα που έχουν εξουσιοδότηση για χειρισμό πληροφοριών ανώτερου επιπέδου ως προς το βαθμό διαβάθμισης, μπορούν να χειρίζονται και να λαμβάνουν γνώση, πληροφοριών κατώτερου επιπέδου, εφόσον τούτο είναι αναγκαίο, ενώ τα πρόσωπα που έχουν εξουσιοδότηση κατώτερου επιπέδου δεν μπορούν να λαμβάνουν γνώση πληροφοριών ανώτερου επιπέδου.

(7) Τηρουμένων των υποπαραγράφων (1) έως (6), πρόσωπο που είναι εξουσιοδοτημένο να χειρίζεται διαβαθμισμένες πληροφορίες, δεν θεωρείται εξουσιοδοτημένο να χειρίζεται διαβαθμισμένες πληροφορίες ΕΕ και πρόσωπο που είναι εξουσιοδοτημένο να χειρίζεται διαβαθμισμένες πληροφορίες ΕΕ, δεν θεωρείται εξουσιοδοτημένο να χειρίζεται διαβαθμισμένες πληροφορίες.

Όροι
εξουσιοδότησης.

6.-(1) Κανένα πρόσωπο δεν δύναται να εξουσιοδοτηθεί για χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών, εάν –

- (α) δεν είναι πρόσωπο έμπιστο, εχέμυθο, αξιόπιστο και ανεπίληπτου χαρακτήρα·
- (β) δεν έχει τα προσόντα, γνώσεις ή ικανότητες για να εκτελέσει τα συγκεκριμένα καθήκοντα που θα του ανατεθούν·
- (γ) βρίσκεται σε διαθεσιμότητα.

(2) Κατά τη διαδικασία ελέγχου ασφάλειας, για σκοπούς παραχώρησης εξουσιοδότησης σε πρόσωπο στην υπηρεσία του, ο προϊστάμενος υπηρεσίας αποδίδει αυξημένη βαρύτητα στην αξιολόγηση των ακόλουθων, που αναφέρονται, ειδικότερα, στο εάν το πρόσωπο αυτό -

- (α) έχει καταδικασθεί για κακούργημα ή εκκρεμεί εναντίον του δίωξη για διάπραξη κακούργηματος,
- (β) εκκρεμεί εναντίον του ποινική ή πειθαρχική δίωξη ή έχει καταδικασθεί για οποιοδήποτε άλλο ποινικό ή πειθαρχικό αδίκημα, το οποίο κρίνεται ότι δύναται να επηρεάσει την εκτέλεση των καθηκόντων του,
- (γ) έχει οποιαδήποτε σχέση με ξένες ή εχθρικές υπηρεσίες πληροφοριών, παράνομες οργανώσεις ή συλλόγους ή πρόσωπα που ενδέχεται να θέσουν σε κίνδυνο την εθνική ασφάλεια και το δημοκρατικό πολίτευμα της Δημοκρατίας,
- (δ) έχει υποπέσει σε σοβαρές ή επανειλημμένες παραβάσεις κανονισμών ασφάλειας ή έχει επιχειρήσει και/ή πραγματοποιήσει, μη εξουσιοδοτημένες ενέργειες σε σχέση με συστήματα επικοινωνιών και πληροφορικής,
- (ε) έχει εσκεμμένα αποκρύψει ή παραστήσει ψευδώς ή παραποιήσει σημαντικές πληροφορίες, ιδίως για θέματα ασφάλειας ή έχει εσκεμμένα δηλώσει ψευδή στοιχεία κατά τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ασφάλειας προσωπικού,

- (στ) είναι ή υπήρξε υποστηρικτής οργάνωσης ή συλλόγου που περιγράφεται στο στοιχείο (γ) ή συνδέεται ή συνδεόταν στενά με μέλη τέτοιων οργανώσεων,
- (ζ) είναι μέλος θρησκευτικών ή παραθρησκευτικών οργανώσεων ή αιρέσεων, των οποίων τα δόγματα και οι ιεροτελεστίες είναι μυστικές,
- (η) έχει ιστορικό αλκοολισμού, χρήσης παράνομων ναρκωτικών ουσιών ή/και κατάχρησης νόμιμων ουσιών,
- (θ) επιδεικνύει ή έχει επιδείξει διαγωγή που μπορεί να εκθέσει το άτομο αυτό σε κίνδυνο εκβιασμού ή άσκησης πιέσεων,
- (ι) έχει επιδείξει με έργα ή λόγια ανεντιμότητα, έλλειψη νομιμοφροσύνης, αναξιοπιστία ή αφερεγγυότητα:

Νοείται ότι, ανάλογα με τη περίπτωση, δύνανται επίσης να αξιολογηθούν, στο πλαίσιο της διαδικασίας ελέγχου ασφάλειας, το οικονομικό υπόβαθρο και το ιατρικό ιστορικό ενός υπό αξιολόγηση προσώπου, ο χαρακτήρας, η συμπεριφορά καθώς και η οικονομική κατάσταση συζύγου, συγγάτοικου ή στενού συγγενή του.

(3) Ο προϊστάμενος υπηρεσίας προβαίνει σε συνολική αξιολόγηση όλων των στοιχείων που αφορούν το υπό αξιολόγηση πρόσωπο:

Νοείται ότι, ένα και μόνο δυσμενές πόρισμα σε σχέση με τα όσα καταγράφονται στην υποπαράγραφο (2) δεν αποτελεί κατ' ανάγκη λόγο άρνησης της χορήγησης της εξουσιοδότησης.

Διάρκεια
εξουσιοδότησης.

7. Η εξουσιοδότηση δεν δύναται να έχει διάρκεια μεγαλύτερη των πέντε ετών και εκπνέει αυτοδικαίως, είτε με την λήξη της χρονικής περιόδου των πέντε ετών, είτε όταν το εξουσιοδοτημένο πρόσωπο παύσει να υπηρετεί στην υπηρεσία ή, ανάλογα με την περίπτωση, να συνεργάζεται με την υπηρεσία, ο προϊστάμενος της οποίας αιτήθηκε την εξουσιοδότηση και λαμβάνεται υπόψη οιαδήποτε των δύο περιπτώσεων συντελείται ενωρίτερα:

Νοείται ότι, στην περίπτωση εφαρμογής των διατάξεων των παραγράφων 11 και 12, η εξουσιοδότηση ανακαλείται ή αναστέλλεται, ανάλογα με την περίπτωση, γεγονός που καταγράφεται στον προσωπικό φάκελο του εξουσιοδοτηθέντος προσώπου.

Αρμοδιότητα έκδοσης
εξουσιοδότησης για
επίπεδο διαβάθμισης
«ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και
«ΑΚΡΩΣ
ΑΠΟΡΡΗΤΟ».
Επίσημη Εφημερίδα
Παράρτημα Τρίτο(Ι):
6.8.2004
18.2.2005.

8.-(1) Αρμοδιότητα για την εξουσιοδότηση προσώπου για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ», έχει η «Επιτροπή» όπως αυτή καθορίζεται στο περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών, Εγγράφων και Υλικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης Διάταγμα του 2004 έως 2005.

(2) Για την εξουσιοδότηση προσώπου για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν και για την εξουσιοδότηση χειρισμού «ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΕΕ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ ΕΕ» με τη διαφορά ότι το αίτημα για διερεύνηση υποβάλλεται από τον προϊστάμενο υπηρεσίας στην Αστυνομία και στην Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών και στη συνέχεια, φάκελος με όλα τα συλλεχθέντα στοιχεία υποβάλλεται έγκαιρα στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας για να μελετηθεί από την Επιτροπή.

(3) Σε περίπτωση που το πρόσωπο κριθεί κατάλληλο, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 η Επιτροπή εγκρίνει την έκδοση της εξουσιοδότησης από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας, και αντίγραφο της εξουσιοδότησης τηρείται από τον προϊστάμενο υπηρεσίας, ο οποίος έχει την ευθύνη για την ασφαλή φύλαξη του αντιγράφου της εξουσιοδότησης, των εγγράφων και στοιχείων που αφορούν στην Επιτροπή καθώς και την τήρηση προσωπικού φακέλου για κάθε πρόσωπο που εξουσιοδοτείται.

(4) Για τον απρόσκοπτο έλεγχο τηρούνται από τον προϊστάμενο υπηρεσίας, για όλο το προσωπικό του, με κάθε σχολαστικότητα –

- (α) Μητρώο εξουσιοδοτημένου προσωπικού, όπως φαίνεται στο στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 11, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι, και

Παράρτημα Ι.

(β) αλφαβητικό ευρετήριο του εξουσιοδοτημένου προσωπικού, όπως φαίνεται στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 12, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι.

(5) Οι προσωπικοί φάκελοι και τα έντυπα του εδαφίου 8(4) είναι ανά πάσα στιγμή διαθέσιμα για έλεγχο από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας κατά τις προγραμματισμένες ή έκτακτες επιθεωρήσεις που πραγματοποιεί:

Νοείται περαιτέρω, ότι για τις εξουσιοδοτήσεις των προέδρων διοικητικών συμβουλίων κάθε νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, των προέδρων οργανισμών κοινής ωφελείας, των δημάρχων και κοινοταρχών, καθώς επίσης και των υπαλλήλων και μελών των ανωτέρω υπηρεσιών, υπεύθυνη για την εξουσιοδότηση είναι η Εθνική Αρχή Ασφάλειας.

Αρμοδιότητα
έκδοσης
εξουσιοδότησης για
επίπεδο διαβάθμισης
«ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ».

9.-(1) Αρμοδιότητα για την εξουσιοδότηση προσώπου για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» έχει ο προϊστάμενος υπηρεσίας.

(2) Στην περίπτωση εναλλάξιμου προσωπικού καθώς και προσωπικού που αποσπάται, αρμοδιότητα για την έκδοση εξουσιοδότησης έχει ο προϊστάμενος υπηρεσίας στην οποία το προσωπικό αυτό αποσπάται.

(3) Η Επιτροπή, δύναται, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, να εξουσιοδοτήσει πρόσωπο για πρόσβαση σε χαμηλότερο επίπεδο διαβάθμισης από αυτό που αιτήθηκε ο προϊστάμενος υπηρεσίας και, επιπλέον, η Επιτροπή δύναται, εφόσον το κρίνει σκόπιμο, να εξουσιοδοτήσει μικρότερο αριθμό προσώπων από αυτόν που αιτήθηκε ο προϊστάμενος υπηρεσίας.

(4) Αρμοδιότητα για την εξουσιοδότηση προσώπου για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» έχει ο προϊστάμενος υπηρεσίας.

(5) Στην περίπτωση εναλλάξιμου προσωπικού καθώς και προσωπικού που αποσπάται, αρμοδιότητα για την έκδοση εξουσιοδότησης έχει ο προϊστάμενος υπηρεσίας στην οποία το προσωπικό αυτό υπηρετεί/αποσπάται:

23 του 1962.

Νοείται ότι, μόνο στην περίπτωση των υπαλλήλων μελών της δημόσιας υπηρεσίας, ο προϊστάμενος υπηρεσίας δύναται να εκχωρεί τις εξουσίες του όπως καθορίζεται στον περί Εκχωρήσεως της Ενασκήσεως των Εξουσιών των Απορреουσών εκ τινός Νόμου Νόμο του 1962:

Νοείται περαιτέρω, ότι στην περίπτωση των μελών της Αστυνομίας ο Αρχηγός Αστυνομίας δύναται να εκχωρεί τις εξουσίες του όπως καθορίζεται σε αστυνομική διαταγή που εκδίδει και στην περίπτωση των μελών της Εθνικής Φρουράς, ο Αρχηγός της Εθνικής Φρουράς δύναται να εκχωρεί τις εξουσίες του όπως καθορίζεται με εσωτερική διαταγή του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Φρουράς:

Νοείται έτι περαιτέρω, ότι για τις εξουσιοδοτήσεις των προέδρων διοικητικών συμβουλίων, κάθε νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και ιδιωτικού δικαίου, των προέδρων ημικρατικών, οργανισμών, οργανισμών κοινής ωφελείας, συμβουλίων, σωματείων και ιδρυμάτων κοινής ωφελείας, των δημάρχων και κοινοταρχών, καθώς επίσης και των υπαλλήλων και μελών των ανωτέρω υπηρεσιών, υπεύθυνη για την εξουσιοδότηση είναι η Εθνική Αρχή Ασφάλειας.

Διαδικασία
εξουσιοδότησης
για επίπεδο
διαβάθμισης
«ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ»

10.-(1) Ο προϊστάμενος υπηρεσίας αξιολογώντας τις λειτουργικές και οργανωτικές ανάγκες τις υπηρεσίας του –

(α) Επιλέγει τα πρόσωπα τα οποία κρίνονται ικανά λαμβάνοντας υπόψη τα υπηρεσιακά τους καθήκοντα ή τους τομείς ενασχόλησης τους και του έμπιστου, εχέμυθου και αξιόπιστου του χαρακτήρα τους·

(β) διενεργεί υπηρεσιακό έλεγχο για να εξακριβωθούν τα πιο πάνω·

(γ) αξιολογεί την ανάγκη παροχής εξουσιοδοτήσεων για χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ».

(δ) ενημερώνει τα εν λόγω πρόσωπα για το νομικό πλαίσιο που διέπει το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών και, στην περίπτωση που συναινούν να υποβληθούν σε υπηρεσιακό έλεγχο, τους δίδονται για να συμπληρωθούν –

Παράρτημα Ι.

- (i) Ο πίνακας προσωπικών στοιχείων στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 1, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι, και
- (ii) η υπεύθυνη δήλωση προσώπου στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 2, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι.

(2) Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας που καθορίζεται στην υποπαράγραφο (1), ο προϊστάμενος υπηρεσίας υποβάλλει στον Αρχηγό Αστυνομίας και στην Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών, αίτημα στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ3, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι, για διερεύνηση του προσώπου που πρόκειται να εξουσιοδοτηθεί, σε σχέση με τα κριτήρια που καθορίζονται στην παράγραφο 6 και, εφόσον δεν προκύψει δυσμενές πόρισμα από την εξέταση των κριτηρίων, εκδίδεται η ανάλογη εξουσιοδότηση στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ4, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι και αντίγραφο της εξουσιοδότησης κοινοποιείται στο εξουσιοδοτημένο πρόσωπο:

Νοείται ότι αναφορικά με τη διερεύνηση για μέλη της Αστυνομίας, εφαρμόζονται οι σχετικές αστυνομικές διατάξεις:

Νοείται περαιτέρω ότι αναφορικά με τη διερεύνηση για μέλη της Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών και τα μέλη της Εθνικής Φρουράς εφαρμόζονται οι σχετικές εσωτερικές διαδικασίες.

(3) Για τον απρόσκοπτο έλεγχο τηρούνται από τον προϊστάμενο υπηρεσίας, για όλο το προσωπικό του, με κάθε σχολαστικότητα –

- (α) Μητρώο εξουσιοδοτημένου προσωπικού, όπως φαίνεται στο στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 11, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι, και
- (β) Αλφαβητικό ευρετήριο του εξουσιοδοτημένου προσωπικού, όπως φαίνεται στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 12, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι.

(4) Σε περίπτωση που προϊστάμενος υπηρεσίας, διαπιστώσει την ανάγκη εξουσιοδότησης προσώπου που δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας, τότε μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται στην υποπαράγραφο (1), ο προϊστάμενος υπηρεσίας υποβάλλει αίτημα στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας, στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ3, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι:

Νοείται ότι, κατά τη εξέταση αιτήματος για χορήγηση εξουσιοδότησης σε πρόσωπο το οποίο δεν είναι πολίτης της Δημοκρατίας η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να διενεργήσει έρευνα σε συνεργασία με την εθνική αρχή ασφάλειας ή άλλη αρμόδια αρχή ασφάλειας του κράτους του οποίου το πρόσωπο είναι πολίτης.

(5) Ονομαστική κατάσταση των εξουσιοδοτηθέντων προσώπων (ονοματεπώνυμο, επίπεδο διαβάθμισης, ημερομηνία έναρξης/λήξης τμήμα) υποβάλλεται από κάθε υπηρεσία στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας μέχρι την 31η Ιανουαρίου τρέχοντος έτους.

Ανάκληση
εξουσιοδότησης.

11.-(1) Η εξουσιοδότηση ανακαλείται και παύει να ισχύει στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) αλλαγής καθηκόντων του εξουσιοδοτηθέντος προσώπου, η ενάσκηση των οποίων δεν απαιτεί χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών, μετακίνησης, συνταξιοδότησης, μετάθεσης ή/και απώλειας της ιδιότητας του με οποιοδήποτε τρόπο ή/και
- (β) μεταγενέστερης, της ημερομηνίας εξουσιοδότησής του, εφόσον προκύψει δυσμενές πόρισμα σε κριτήρια εξουσιοδότησης όπως αυτά καθορίζονται στην παράγραφο 6, ή/και
- (γ) όπου κρίνεται ότι οι ανάγκες της υπηρεσίας για το χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών εξυπηρετούνται από μικρότερο αριθμό εξουσιοδοτημένων προσώπων.

(2) Η εξουσιοδότηση ανακαλείται από τον προϊστάμενο υπηρεσίας που εξέδωσε την εξουσιοδότηση.

- Παράρτημα Ι. (3) Σε περίπτωση που λαμβάνεται απόφαση από τον προϊστάμενο υπηρεσίας για ανάκληση της εξουσιοδότησης το πρόσωπο καλείται να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 5, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι, ότι θα τηρήσει απόλυτη σιωπή και εχεμύθεια και δεν θα αποκαλύψει με οποιοδήποτε τρόπο οποιαδήποτε πληροφορία περιήλθε σε γνώση του κατά τη διάρκεια της περιόδου που αυτός ήταν εξουσιοδοτημένος για χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών και στη συνέχεια, ο προϊστάμενος υπηρεσίας εκδίδει την ανάκληση της εξουσιοδότησης στον τύπο του εντύπου ΔΔΠ 6, υπόδειγμα του οποίου εμφανίζεται στο Παράρτημα Ι, το οποίο τηρείται μαζί με την υπεύθυνη δήλωση σε ειδικό φάκελο.
- Αναστολή εξουσιοδότησης. 12. Σε περίπτωση ποινικής ή πειθαρχικής δίωξης κατά εξουσιοδοτηθέντος προσώπου, ο προϊστάμενος υπηρεσίας που τον εξουσιοδότησε, αναστέλλει προσωρινά την ισχύ της παρασχεθείσας εξουσιοδότησης, μέχρι την περάτωση της σχετικής διαδικασίας, ενημερώνοντας ταυτόχρονα την Εθνική Αρχή Ασφάλειας (ΔΔΠ 6).
- Ενημέρωση και επιμόρφωση προσωπικού. 13.-(1) Ο προϊστάμενος υπηρεσίας στον οποίο υπάγεται προσωπικό που χειρίζεται διαβαθμισμένες πληροφορίες, μεριμνά για την διαρκή ενημέρωση του επί όλων των ισχυουσών διαταγών, οδηγιών και κανονισμών ασφάλειας, προκειμένου να διασφαλίζονται και προστατεύονται οι διαβαθμισμένες πληροφορίες.
- 208(Ι) του 1991
70(Ι) του 1995.
138(Ι) του 2001
37(Ι) του 2003
105(Ι) του 2012.
- (2) Το προσωπικό πρέπει επίσης, να τυγχάνει της ανάλογης εκπαίδευσης, έτσι ώστε να μην παραβιάζονται διατάξεις των εκάστοτε σε ισχύ περί Κρατικού Αρχείου Νόμου του 1991 και του περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001, όπως εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.
- Διαχείριση Διαβαθμισμένων Πληροφοριών. Παράρτημα ΙΙ. Παράρτημα Ι. 14. Η διαδικασία που πρέπει να τηρείται για τον χειρισμό, την μεταφορά, την παράδοση και παραλαβή, τη μετάφραση, την αναπαραγωγή και τη διανομή των διαβαθμισμένων πληροφοριών καθορίζεται στο Παράρτημα ΙΙ και, όπως καθορίζεται ειδικότερα στο Παράρτημα ΙΙ, σε σχέση με τα πιο πάνω, επιβάλλεται η συμπλήρωση των εντύπων του τύπου ΔΔΠ 7, ΔΔΠ 8, ΔΔΠ 9 και ΔΔΠ 10, υποδείγματα των οποίων εμφανίζονται στο Παράρτημα Ι.
- Φυσική ασφάλεια. Παράρτημα ΙΙΙ. 15. Οι αρχές, οι διαδικασίες και τα μέτρα φυσικής ασφάλειας που πρέπει να εφαρμόζονται για την ασφάλεια και προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΙΙ του παρόντος Διατάγματος.
- Βιομηχανική ασφάλεια. Παράρτημα ΙV. 16.-(1) Κατά την ανάθεση διαβαθμισμένων συμβάσεων σε βιομηχανικούς ή άλλους φορείς, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, διασφαλίζει ότι τηρούνται οι ελάχιστες προδιαγραφές βιομηχανικής ασφάλειας που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙV του παρόντος διατάγματος και αναφέρονται στη σύμβαση.
- (2) Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας έχει την ευθύνη για την εποπτεία και τον έλεγχο τήρησης των γενικών διατάξεων βιομηχανικής ασφάλειας.
- (3) Οι αναθέτουσες αρχές και οι αναθέτοντες φορείς εξασφαλίζουν, ότι οι εργολήπτες, οι πάροχοι υπηρεσιών, οι ανάδοχοι και οι υπεργολάβοι αυτών:
- (α) λαμβάνουν άπαντα τα δέοντα μέτρα για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών κατά τις διαπραγματεύσεις πριν από την ανάθεση της σύμβασης και κατά την εκτέλεση διαβαθμισμένης σύμβασης.
- (β) που απαιτούν την πρόσβαση σε πληροφορίες επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» μέσα στις εγκαταστάσεις τους, είτε κατά την εκτέλεση των συμβάσεων αυτών είτε κατά το προσωμβατικό στάδιο, πρέπει να διαθέτουν εξουσιοδότηση ασφάλειας φορέα στο συγκεκριμένο επίπεδο διαβάθμισης.
- (4) Οι υπάλληλοι του εργολήπτη, του πάροχου υπηρεσιών, του ανάδοχου και του υπεργολάβου αυτών, οι οποίοι, για την εκτέλεση διαβαθμισμένης σύμβασης, απαιτούν πρόσβαση σε πληροφορίες με επίπεδο διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» πρέπει να είναι εξουσιοδοτημένοι σύμφωνα με την παράγραφο 5 του παρόντος Διατάγματος.
- (5) Οι εφαρμοστέες γενικές διατάξεις βιομηχανικής ασφάλειας καθορίζονται στο Παράρτημα ΙV.

Διακίνηση μέσω ηλεκτρονικών συστημάτων επικοινωνιών και πληροφορικής.

17. Οι αρχές, η διαδικασία και τα μέτρα που πρέπει να τηρούνται για την ασφάλεια και προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών που διακινούνται μέσω συστημάτων επικοινωνιών και πληροφορικής, καθορίζονται σε σχετική εγκύκλιο του Υπουργού Άμυνας.

Ανταλλαγή διαβαθμισμένων πληροφοριών με άλλα κράτη ή/και διεθνείς οργανισμούς.
Παράρτημα V.
Κυριότητα διαβαθμισμένων πληροφοριών.

18. Οι αρχές, η διαδικασία και μέτρα που πρέπει να εφαρμόζονται για την ασφάλεια και προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών που ανταλλάσσονται με τρίτες χώρες ή/και διεθνείς οργανισμούς, καθορίζονται στο Παράρτημα V του παρόντος διατάγματος.

19.-(1) Όλες οι διαβαθμισμένες πληροφορίες, στο πρωτότυπο ή/και στα αντίγραφα τους, ανήκουν στην κυριότητα της Κυπριακής Δημοκρατίας και παραμένουν κάτω από τη νομική και φυσική κατοχή και φύλαξη της.

(2) Κάθε πρόσωπο που πρόκειται να αφυπηρετήσει ή να αποχωρήσει από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο, υποχρεούται πριν την αποχώρησή του να παραδώσει στον υπεύθυνο ασφάλειας αρχείου ή γραμματείας, ανάλογα, της υπηρεσίας όπου υπηρετεί ή υπηρέτησε οποιοσδήποτε διαβαθμισμένες πληροφορίες περιήλθαν στην κατοχή του.

Ειδικές αρμοδιότητες και εξουσίες της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας

20.-(1) Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας έχει την ευθύνη για την εποπτεία και έλεγχο της τήρησης των όρων ασφάλειας που πρέπει να τηρούνται για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες και ειδικότερα είναι υπεύθυνη για —

- (α) Την ασφάλεια των διαβαθμισμένων πληροφοριών,
- (β) τον έλεγχο περιοδικά των ρυθμίσεων ασφάλειας για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών,
- (γ) τη διενέργεια όλων των κατάλληλων ελέγχων ώστε να διασφαλίζεται, ότι όλοι οι πολίτες ή μη πολίτες της Δημοκρατίας, που εργάζονται στις υπηρεσίες και στους φορείς όπου έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του παρόντος Διατάγματος και οι οποίοι μπορούν να έχουν πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες επιπέδου διαβάθμισης «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ», «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ», έχουν υποστεί σχετικό έλεγχο ασφάλειας:

Νοείται ότι, η παρούσα παράγραφος εφαρμόζεται και σε οποιοδήποτε πρόσωπο συνδέεται με διαδικασίες διαπραγμάτευσης και ανάθεσης διαβαθμισμένων συμβάσεων, συμπεριλαμβανομένου και του σταδίου της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων.

- (δ) τη λήψη μέτρων και υποβολή προτάσεων για την πρόληψη διαρροής διαβαθμισμένων πληροφοριών σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα, και
- (ε) τον έλεγχο και την εποπτεία τήρησης, καθώς και την καθοδήγηση και την ενημέρωση αναφορικά με την εφαρμογή των προδιαγραφών ασφάλειας που αφορούν διαβαθμισμένες συμβάσεις και, ειδικότερα, την διαπραγμάτευση και την ανάθεση τέτοιων συμβάσεων ή την σύναψη συμφωνιών επιχορήγησης, με τις οποίες ανατίθενται καθήκοντα που αφορούν, συνεπάγονται ή/και περιλαμβάνουν διαβαθμισμένες πληροφορίες και την υλοποίηση των εν λόγω συμβάσεων από βιομηχανικούς ή άλλους φορείς, συμπεριλαμβανομένης της διάθεσης διαβαθμισμένων πληροφοριών ή της πρόσβασης σε αυτές κατά τη διαδικασία ανάθεσης κρατικών συμβάσεων ή πρόσκλησης υποβολής προτάσεων.

(2) Για τη διαπίστωση του επιπέδου ασφάλειας και προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας διενεργεί προγραμματισμένες ή έκτακτες επιθεωρήσεις, κατά την κρίση της, στις υπηρεσίες που διαχειρίζονται ή/και αποθηκεύουν διαβαθμισμένες πληροφορίες, με εξαίρεση την Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών, και:

- (α) μετά την επιθεώρηση υποβάλλει Έκθεση Επιθεώρησης Ασφάλειας, προς την υπηρεσία που επιθεώρησε, στην οποία επισημαίνονται οι τυχόν παρατηρηθείσες παραλείψεις και προτείνονται τα απαραίτητα μέτρα για τη συμπλήρωση των ελλείψεων, καθώς και για τη βελτίωση των μέτρων ασφάλειας

(β) η επιθεώρηση που πραγματοποιείται, βασίζεται στα μέτρα που καθορίζονται βάσει του παρόντος Διατάγματος καθώς και σε βοηθητικούς ενδείκτες που εκδίδονται από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας, την Αρχή Ασφάλειας Πληροφοριών Τεχνικής Φύσεως και τις Επιχειρησιακές Αρχές Συστημάτων Πληροφορικής, ανάλογα με το είδος της επιθεώρησης.

(3) Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να συνεργάζεται, ανάλογα με την περίπτωση, για τη διενέργεια επιθεωρήσεων-

- (α) με το Τμήμα Δημοσίας Διοίκησης και Προσωπικού, το Αρχηγείο Αστυνομίας ή το ΓΕΕΦ, ανάλογα με την περίπτωση, σε ότι αφορά στην ορθότητα των διαδικασιών διαχείρισης διαβαθμισμένων πληροφοριών,
- (β) με το Κρατικό Αρχείο, κατά την άσκηση των εξουσιών του δυνάμει του περί του Κρατικού Αρχείου Νόμου του 1991, όπως εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται,
- (γ) με την Επιχειρησιακή Αρχή Συστημάτων Πληροφορικής που καθορίζεται στο εδάφιο (2) του άρθρου 13 του Νόμου.

(4) Ο κάθε ένας από τους πιο πάνω φορείς, αποστέλλει στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας, την έκθεση επιθεώρησης για τα θέματα αρμοδιότητας του και η Εθνική Αρχή Ασφάλειας είναι υπεύθυνη για τη σύνταξη της τελικής Έκθεσης Επιθεώρησης Ασφάλειας.

Έλεγχοι και επιθεωρήσεις.

21.-(1) Για την παρακολούθηση και τον έλεγχο τήρησης των διατάξεων ασφάλειας του παρόντος διατάγματος και για πρόληψη τυχόν συνεπειών από παραλείψεις ή πλημμελή εφαρμογή των προβλεπόμενων μέτρων ασφάλειας από τον προϊστάμενο υπηρεσίας, επιβάλλεται η οργάνωση συστήματος πλήρους ελέγχου και επιθεωρήσεων, με το οποίο να περιορίζονται στο ελάχιστο οι πιθανότητες διαρροής, παραβίασης ή υποκλοπής του υλικού αυτού. (αναφορά στο νόμο)

(2) Ο προϊστάμενος υπηρεσίας ορίζει ένα ανώτερο λειτουργό ως υπεύθυνο ασφάλειας ο οποίος συνδράμει τον προϊστάμενο υπηρεσίας στην τήρηση των κανόνων ασφάλειας και ένα πρόσωπο ως υπεύθυνο ασφάλειας του χώρου του αρχείου ή της γραμματείας, ανάλογα, όπου φυλάσσονται διαβαθμισμένες πληροφορίες, ως υπεύθυνο ασφάλειας αρχείου το οποίο επιβλέπει την τήρηση των προβλεπόμενων μέτρων ασφάλειας στο χώρο.

(3) Μετά το τέλος της εργασίας, το πρόσωπο που είναι εξουσιοδοτημένο να διαχειριστεί διαβαθμισμένη πληροφορία την παραδίδει για φύλαξη στο υπεύθυνο ασφάλειας του αρχείου ή γραμματείας, ανάλογα, και ο υπεύθυνος ασφάλειας του αρχείου βεβαιώνεται ότι όλοι οι φορτισμοί και οι πόρτες των εργασιακών χώρων είναι ασφαλισμένες και ότι κανένα έγγραφο δεν έχει εγκαταλειφθεί οπουδήποτε αλλού, εκτός από την προβλεπόμενη θέση του και ασφαλίζει τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, που τυχόν υπάρχουν.

(4) Για τον περιορισμό στο ελάχιστο δυνατό των κινδύνων διαρροής, υποκλοπής ή παραβίασης της διαβαθμισμένης πληροφορίας εξ αιτίας κάποιας απροσεξίας, βιασύνης ή αμέλειας του προσώπου που είναι εξουσιοδοτημένο να διαχειριστεί διαβαθμισμένη πληροφορία, ο προϊστάμενος υπηρεσίας, με τη συνδρομή του υπεύθυνου ασφάλειας και του υπεύθυνου ασφάλειας του αρχείου μεριμνούν για την ικανοποιητική διαφύλαξη του διαβαθμισμένου υλικού.

(5) Για μεγαλύτερη ασφάλεια και στενότερη παρακολούθηση πληροφοριών υψηλών επιπέδων διαβάθμισης, ο υπεύθυνος ασφάλειας, με οδηγίες του προϊστάμενου υπηρεσίας πραγματοποιεί έκτακτους ελέγχους, τουλάχιστον μια φορά το μήνα και επίσης ελέγχει την τήρηση και εφαρμογή των προβλεπόμενων μέτρων ασφάλειας εντός της υπηρεσίας, συμπεριλαμβανομένων των κτιριακών εγκαταστάσεων και με το πέρας του ελέγχου των μέτρων ασφάλειας, υποβάλλει αμέσως εγγράφως τις παρατηρήσεις του στον προϊστάμενο υπηρεσίας και το αργότερο μέχρι την επομένη μέρα.

(6) Για τυχόν παραλείψεις ή παρατηρήσεις που προέκυψαν, η υπηρεσία οφείλει να λαμβάνει τα ενδεδειγμένα κατασταλτικά ή προληπτικά για το μέλλον μέτρα.

Παράβαση ασφάλειας.

22.-(1) Κάθε παρέκκλιση από τις διατάξεις ασφάλειας του παρόντος διατάγματος, που προέρχεται, είτε από παράλειψη, είτε από πλημμελή εφαρμογή τους αποτελεί παράβαση των κανόνων ασφάλειας διαβαθμισμένης πληροφορίας.

(2) Κάθε διαρροή, υποκλοπή, απώλεια, καταστροφή διαβαθμισμένης πληροφορίας ανεξάρτητα από τους παράγοντες που την προκάλεσαν, αποτελεί παράβαση ασφάλειας.

(3) Ο προϊστάμενος υπηρεσίας, στην οποία αναφέρεται ή διαπιστώνεται παράβαση ή στην οποία υπάρχει υπόνοια παράβασης ασφάλειας ή/και κανονισμών ασφάλειας διαβαθμισμένης

πληροφορίας διατάσσει έρευνα και ενημερώνει άμεσα την Εθνική Αρχή Ασφάλειας, την Αστυνομία και την Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών και οι εν λόγω αρχές αξιολογούν την αναφορά παράβασης και προβαίνουν σε ενέργειες κατά την κρίση τους και κατόπιν συνεννόησης μεταξύ τους, ενώ παράλληλα -

(α) λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για περιστολή της ζημίας που πιθανόν προέκυψε από την παράβαση, και

(β) λαμβάνει κάθε άλλο διοικητικό κατά την κρίση του μέτρο.

(4) Εφόσον εξακριβωθεί η παράβαση ασφάλειας ή/και παράβαση των κανονισμών ασφάλειας διαβαθμισμένης πληροφορίας, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα, κατά περίπτωση, για τον πειθαρχικό έλεγχο των υπεύθυνων και λαμβάνει μέτρα για να μην επαναληφθεί παράβαση στο μέλλον και η αστυνομία διερευνά το ενδεχόμενο διάπραξης ποινικού αδικήματος.

(5) Σε κάθε περίπτωση η Εθνική Αρχή Ασφάλειας, η Αστυνομία και η Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών τηρούνται ενήμερες για την εξέλιξη του θέματος

Κατευθυντήριες οδηγίες.

23. Για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος διατάγματος, ο Υπουργός Άμυνας εκδίδει κατευθυντήριες οδηγίες πολιτικής ασφάλειας και τεχνικές οδηγίες, κατόπιν σχετικής εισήγησης της αρμόδιας, κατά περίπτωση, αρχής της Δημοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο Νόμο.

Διάταγμα αποκάλυψης εγγράφων.

24. Εάν στο πλαίσιο διαδικασίας αποκάλυψης εγγράφων που εκκρεμεί ενώπιον Δικαστηρίου ζητείται η αποκάλυψη διαβαθμισμένου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος νόμου, εγγράφου ή πληροφορίας, το Δικαστήριο οφείλει να αξιολογήσει το κατά πόσο η αποκάλυψη ενός τέτοιου εγγράφου ή πληροφορίας είναι δυνατό να βλάψει τα ζωτικά συμφέροντα της Δημοκρατίας και ανάλογα θέτει τέτοιους όρους στο σχετικό διάταγμα, ώστε να διασφαλίζεται η κατά το δυνατό μεγαλύτερη δυνατή προστασία των συμφερόντων της Δημοκρατίας, ειδικότερα δε, όταν ειδικός νόμος προνοεί περί της εμπιστευτικότητας των εγγράφων αυτών.

Μεταβατική διάταξη/τερματισμός ισχύος εξουσιοδοτήσεων.

25. Μετά την πάροδο έξι μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος Διατάγματος κάθε εξουσιοδότηση για χειρισμό διαβαθμισμένης πληροφορίας, η οποία ίσχυε κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος διατάγματος, παύει να έχει οποιαδήποτε ισχύ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

(παράγραφοι 8,10,11,14)

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 1



ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹**

Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ

(Τα στοιχεία να αναγράφονται με ευδιάκριτα κεφαλαία γράμματα)

ΕΠΩΝΥΜΟ:..... ΟΝΟΜΑ:

ΤΙΤΛΟΣ ΘΕΣΗΣ /ΙΔΙΟΤΗΤΑ..... ΚΛΙΜΑΚΑ :

ΤΟΜΕΙΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ :

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ :..... ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ :

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ :

ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ (Πόλη/Χωριό)Επαρχία:.....

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ :

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΕΡΑΣ:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΥΖΥΓΟΥ :

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΣΥΖΥΓΟΥ :

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ :

ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΣΥΖΥΓΟΥ(Πόλη /Χωριό):.....Επαρχία.....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ ΣΥΖΥΓΟΥ:.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ (για τα τελευταία 10 χρόνια) :

1.

2.

3.

4.

Υπεύθυνη Δήλωση :

Βεβαιώνω ότι οι πιο πάνω πληροφορίες είναι αληθείς και ότι δεν έχω αποκρύψει οποιαδήποτε στοιχεία:

Ημερομηνία :

Υπογραφή :

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 2

ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹
Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΤΜΗΜΑ:-----

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΓΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Εγώ, ο/η(ονοματεπώνυμο),.....
(τίτλος θέσης), κάτοχος δελτίου ταυτότητας υπ' αριθμόν που υπηρετώ
στο/στη..... (Υπηρεσία), δηλώνω υπεύθυνα ότι :

- (α) ενημερώθηκα για τις πρόνοιες της Νομοθεσίας περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών, σε σχέση με τις οποίες αναλαμβάνω την υποχρέωση, με την παρούσα δήλωση, να τηρήσω απόλυτα και να μην επιτρέψω σε μη εξουσιοδοτημένο ή εξουσιοδοτημένο μεν, αλλά αναρμόδιο επί του συγκεκριμένου πρόσωπο, να λάβει γνώση διαβαθμισμένων πληροφοριών που θα μου εμπιστευθεί η υπηρεσία μου, και
- (β) έχοντας γνώση των ενδεχόμενων συνεπειών που συνεπάγεται η μη συμμόρφωση μου με τα πιο πάνω,
- (γ) δίδω τη συγκατάθεσή μου προκειμένου να ασκηθεί ο αναγκαίος έλεγχος για να μου χορηγηθεί εξουσιοδότηση χειρισμού διαβαθμισμένων πληροφοριών.

Υπογραφή:.....

Ημερομηνία :.....

¹ Ν.216(I) / 2002, Ν.6(I) / 2004 και Ν.75(I) / 2008

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ3

ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹
Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΩΛΥΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Αρ. Φακ.....

ΠΡΟΣ: Εθνική Αρχή Ασφαλείας ή Αρχηγό Αστυνομίας ή Κυπριακή Υπηρεσία Πληροφοριών (α)

Θέμα: Εξουσιοδότηση Προσωπικού που θα χειρίζεται Διαβαθμισμένες Πληροφορίες

Αναφέρομαι στο πιο πάνω θέμα και σύμφωνα με την παράγραφο 10 του περί της Διαβαθμισμένων Πληροφοριών της Κ.Δ.Π. που αφορά στη διαχείριση διαβαθμισμένων πληροφοριών, υποβάλλω αίτημα για εξέταση των κωλυμάτων για έκδοση εξουσιοδότησης, σύμφωνα με την παράγραφο 6, του ως άνω διατάγματος, του/των υπαλλήλου/υπαλλήλων του/των οποίου / οποίων πίνακας προσωπικών στοιχείων και υπεύθυνη δήλωση για εξουσιοδότηση επισυνάπτονται.

Ως εκ τούτου παρακαλείσθε όπως προβείτε σε εξέταση των θεμάτων αρμοδιότητάς σας που εμπίπτουν στην παράγραφο 6 της ΚΔΠ και μας πληροφορήσετε αν το άτομο/τα άτομα, τα στοιχεία του οποίου/των οποίων φαίνονται στα έντυπα που σας αποστέλλονται, τηρεί/τηρούν τις προϋποθέσεις για να τύχει/τύχουν της εξουσιοδότησης χειρισμού διαβαθμισμένων πληροφοριών.

Υπογραφή.....(β)

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

(α) Διαγράφεται ανάλογα

(β) Υπογράφεται από την Αρμόδια Αρχή / Προϊστάμενο Τμήματος

ΕΝΤΥΠΟ: ΔΔΠ 4

Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹
Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ**ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ**

ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ:.....

ΠΡΟΣ:(α)
(Μέσω:.....)(β)

Αρ. Φακ.
Αρ. Μητρώου

ΘΕΜΑ: Εξουσιοδότηση Προσώπου για Χειρισμό Διαβαθμισμένων Πληροφοριών

Έχοντας υπόψη το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2010,

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΩ

για χειρισμό/μεταφορά (γ) πληροφοριών διαβάθμισης «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» / «ΑΠΟΡΡΗΤΟ»/
«ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» (γ) τον / την :

.....(δ)

2. Ο προϊστάμενος υπηρεσίας παρακαλείται να ενημερώσουν τα σχετικά που αναφέρονται στη παράγραφο 10(3) του περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διατάγματος του 2013.

Σφραγίδα Αρμόδιας Αρχής

Υπογραφή :.....(ε) Ημερομηνία έκδοσης.....
Ημερομηνία λήξης

Όνοματεπώνυμο :.....

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

- (α) Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του αποδέκτη (υπάλληλος που θα εξουσιοδοτηθεί).
- (β) Αναγράφεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος του εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου
- (γ) Διαγράφεται ανάλογα
- (δ) Αναγράφονται τα στοιχεία του προς εξουσιοδότηση προσωπικού (Θέση ή ιδιότητα, ονοματεπώνυμο, αριθμός δελτίου ταυτότητας και Τμήμα που ανήκει)
- (ε) Υπογράφεται από την Αρμόδια Αρχή

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 5

ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹

Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
ΓΙΑ ΑΝΑΚΛΗΣΗ / ΑΝΑΣΤΟΛΗ (α) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Όνοματεπώνυμο..... Όνομα Πατρός.....
Θέση ή Ιδιότητα
Αριθμός Ταυτότητας
Τμήμα που υπηρετεί
Καθήκοντα που εκτελούσε ή εκτελεί.....
Αριθμός μητρώου εξουσιοδοτημένου προσωπικού.....
Διεύθυνση διαμονής (λεπτομερείς).....

Ο υπογεγραμμένος(β)
αφού ανέγνωσα και κατανόησα πλήρως τα προβλεπόμενα άρθρα και Νόμους:

ΔΗΛΩΝΩ ΥΠΕΥΘΥΝΑ

ότι και μετά τη λήξη της υπηρεσίας μου κατά την οποία είχα τύχει εξουσιοδότησης για χειρισμό / μεταφορά (α) διαβαθμισμένων πληροφοριών, διαβάθμισης επιπέδου (γ) και είχα χειρισθεί τέτοια ή άλλες διαβαθμισμένες πληροφορίες, έχω πλήρη αντίληψη των υποχρεώσεών μου και της ευθύνης την οποία φέρω για την τήρηση απολύτου εχεμύθειας και ότι δε θα γνωστοποιήσω σε οποιοδήποτε χρόνο και σε οποιοδήποτε πρόσωπο οποιαδήποτε πληροφορία της οποίας έλαβα γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων μου.

Υπογραφή :..... Ημερομηνία:

Όνοματεπώνυμο :.....

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

(α) Διαγράφεται ανάλογα

(β) Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου του οποίου αίρεται /παύει η εξουσιοδότηση.

(γ) Αναγράφεται το επίπεδο της διαβάθμισης της εξουσιοδότησης που είχε ο υπάλληλος.

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 6

ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹
Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ**

ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ:.....

ΑΝΑΚΛΗΣΗ / ΑΝΑΣΤΟΛΗ (α) ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΠΡΟΣ : (β)
(Μέσω).....(γ)

Αρ. Φακ.....

ΘΕΜΑ : Ανάκληση Εξουσιοδότησης Χειρισμού Διαβαθμισμένων Πληροφοριών

1. Έχοντας υπόψη της πρόνοιες του περί Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διατάγματος του 2013:

ΑΝΑΚΑΛΕΙΤΑΙ / ΑΝΑΣΤΕΛΛΕΤΑΙ(α)

η εξουσιοδότηση χειρισμού διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου.....(δ) του
/της:.....(ε)

2. Η αρμόδια αρχή και ο προϊστάμενος τμήματος, παρακαλούνται να ενημερώσουν τα σχετικά που αναφέρονται στη παράγραφο 10(3) της ΚΔΠ.

ΑΡΜΟΔΙΑ ΑΡΧΗ

Ημερομηνία

Υπογραφή :.....(στ)

Ονοματεπώνυμο :.....

Σφραγίδα Αρμόδιας Αρχής:

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

- (α) Διαγράφεται ανάλογα.
- (β) Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου του οποίου αίρεται /παύει η εξουσιοδότηση.
- (γ) Αναγράφεται (εκεί όπου απαιτείται) ο Προϊστάμενος του Τμήματος του εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου.
- (δ) Αναγράφεται το επίπεδο της διαβάθμισης της εξουσιοδότησης που είχε ο υπάλληλος. (ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ κλπ).
- (ε) Αναγράφονται τα στοιχεία του προσωπικού που θα αρθεί/παύσει η εξουσιοδότηση (Θέση ή ιδιότητα, ονοματεπώνυμο, αριθμός δελτίου ταυτότητας και Τμήμα που υπηρετεί, όπου αυτό απαιτείται)
- (στ) Υπογράφεται από την Αρμόδια Αρχή ή τον Προϊστάμενο Τμήματος, ανάλογα με την περίπτωση.

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 7



**Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹
Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013**

ΤΜΗΜΑ:-----

ΕΠΙΣΤΡΕΨΕΤΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΑΜΕΣΩΣ ΜΕ ΤΟ ΠΡΩΤΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ ΣΤΟ
.....

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ/ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΕΜΑΤΟΣ

Ημερομηνία αποστολής:

ΑΠΟ :

ΠΡΟΣ :

Αρ. Ταχ. Δέματος:

Ημερομηνία λήψεως:

Υπογραφή Παραλήπτη:

Ονοματεπώνυμο Παραλήπτη:

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 8

**Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹
Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013**

ΤΜΗΜΑ:-----

ΕΠΙΣΤΡΕΨΕΤΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΑΜΕΣΩΣ ΜΕ ΤΟ
ΠΡΩΤΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ ΣΤΟ

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ/ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ
ΕΠΙΠΕΔΟΥ

Ημερομηνία αποστολής:

ΑΠΟ :

ΠΡΟΣ :

Αρ. Ταχ. Δέματος:

Αναφορά Εγγράφου(*):

Ημερομηνία λήψεως:

Υπογραφή Παραλήπτη:

Ονοματεπώνυμο Παραλήπτη:

(*): π.χ. αρ. φακ.....

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ 9

ΚΥΠΡΙΑΚΗ

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹

Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΤΜΗΜΑ:-----

Α. ΑΙΤΗΣΗ**ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ / ΦΩΤΟΤΥΠΗΣΗ / ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ / ΔΙΑΝΟΜΗ****ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ / ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ(α)**

Προς------(β)

Αρ. Φακ.....

Ημερομηνία.....

Αιτούμαι έγκριση μετάφρασης/φωτοτύπησης/αναπαραγωγής/διανομής(α) του «Άκρως Απορρήτου» Εγγράφου,
με αναφορά.....και ημερομηνία -----σε -----(γ) αντίγραφα, για τον πιο κάτω σκοπό(δ)

2.Οι Αποδέκτες* θα είναι οι ακόλουθοι:

1.....

2.....

3.....

Υπογραφή :.....(ε)

Όνοματεπώνυμο :.....

Σφραγίδα Τμήματος:

Β. ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΑΡΧΗΣ

Εγκρίνεται/δεν εγκρίνεται και διαβιβάζεται η έγκριση/ή απόρριψη για μετάφραση/ φωτοτύπηση/ αναπαραγωγή
/διανομή των πιο πάνω αναφερομένων διαβαθμισμένων εγγράφων.

Υπογραφή :.....(στ)

Όνοματεπώνυμο :.....

Σφραγίδα Τμήματος:

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

(α) Διαγράφεται ανάλογα.

(β) Αναγράφεται το όνομα της Αρμοδίας Αρχής που εξέδωσε το έγγραφο.

(γ) Αναγράφεται ο αριθμός των απαιτούμενων αντιγράφων.

(δ) Αναγράφεται ο σκοπός που γίνεται η αίτηση.

(ε) Υπογράφει η Αρμόδια Αρχή ή ο Προϊστάμενος Τμήματος που αιτείται τη σχετική διαδικασία.

(στ) Υπογράφεται από την Αρμόδια Αρχή που έχει εκδώσει το έγγραφο.

* Σε περίπτωση που ο αριθμός των Αποδεκτών είναι μεγαλύτερος επισυνάπτεται κατάλογος.

Σημείωση: Ο Εκδότης/Φορέας Προέλευσης και ο Παραλήπτης σημειώνουν στο τηρούμενο απ' αυτούς
αντίγραφο, στην τελευταία σελίδα του, με κόκκινο μελάνι (ή θέτουν με σφραγίδα) τους νέους αποδέκτες.

ΕΝΤΥΠΟ ΔΔΠ10**ΚΥΠΡΙΑΚΗ****ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

Οι περί Κανονισμών Ασφαλείας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών και Υλικού και για Συναφή Θέματα Νόμοι
του 2002 έως 2008¹

Το περί της Ασφάλειας Διαβαθμισμένων Πληροφοριών Διάταγμα του 2013
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΤΜΗΜΑ:-----

Α. ΑΙΤΗΣΗ

**ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ/ΦΩΤΟΤΥΠΗΣΗ/ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ/ΔΙΑΝΟΜΗ
ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΥ / ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΟΥ(α)**

Προς------(β)

Αρ. Φακ.....

Ημερομηνία.....

Αιτούμαι έγκριση μετάφρασης/φωτοτύπησης/αναπαραγωγής/διανομής (α) του «Απορρήτου», «Εμπιστευτικού»/
«Περιορισμένης Χρήσης» Εγγράφου(α), με αναφορά.....και ημερομηνία -----
σε -----(γ) αντίγραφα, για τον πιο κάτω σκοπό(δ)

2. Οι Αποδέκτες* θα είναι οι ακόλουθοι: 1.....
2.....
3.....

Υπογραφή :.....(ε)

Όνοματεπώνυμο :.....

Σφραγίδα Τμήματος:

Β. ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΑΡΧΗΣ/ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Εγκρίνεται/δεν εγκρίνεται η μετάφραση/ φωτοτύπηση/ αναπαραγωγή /διανομή (α) των πιο πάνω
αναφερομένων διαβαθμισμένων εγγράφων.

Υπογραφή:.....(στ)

Όνοματεπώνυμο :.....

Σφραγίδα Τμήματος:

¹ Ν.216(Ι) / 2002, Ν.6(Ι) / 2004 και Ν.75(Ι) / 2008

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

- (α) Διαγράφεται ανάλογα.
(β) Αναγράφεται το όνομα της Αρμοδίας Αρχής/Προϊστάμενου Τμήματος.
(γ) Αναγράφεται ο αριθμός των απαιτούμενων αντιγράφων.
(δ) Αναγράφεται ο σκοπός που γίνεται η αίτηση.
(ε) Υπογράφει ο αιτητής.
(στ) Υπογράφεται από την Αρμοδία Αρχή/Προϊστάμενο Τμήματος.

* Σε περίπτωση που ο αριθμός των Αποδεκτών είναι μεγαλύτερος επισυνάπτεται κατάλογος.

**Σημείωση: Ο αιτητής σημειώνει στο τηρούμενο αντίγραφο, στην τελευταία σελίδα του, με κόκκινο μελάνι (ή
θέτει με σφραγίδα) τους νέους αποδέκτες.**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΔΠ 13**ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ**

----- (α)

ΒΙΒΛΙΟ ΑΛΛΑΓΗΣ ΚΩΔΙΚΩΝ ΦΟΡΙΑΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Α/Α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ ΚΩΔΙΚΩΝ/ΣΥΝΔΥΑΣΜΩΝ ΦΟΡΙΑΜΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (β)	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (γ)	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (δ)	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

- (α) Αναγράφεται η Υπηρεσία.
- (β) Αναγράφεται ημερομηνία αλλαγής των φοριαμών ασφαλείας
- (γ) Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου Ασφαλείας
- (δ) Υπογράφεται από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΔΠ 14ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ

----- (α)

ΒΙΒΛΙΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΧΩΡΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Α/Α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (β)	ΩΡΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (γ)	ΩΡΑ ΕΞΟΔΟΥ (δ)	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ε)	ΛΟΓΟΙ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ (στ)	ΥΠΟΓΡΑΦΗ (ζ)	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

- (α) Αναγράφεται η Υπηρεσία
- (β) Αναγράφεται ημερομηνία εισόδου στο χώρο ασφαλείας
- (γ) Αναγράφεται η ώρα εισόδου στο χώρο ασφαλείας
- (δ) Αναγράφεται η ώρα εξόδου στο χώρο ασφαλείας
- (ε) Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του λειτουργού που εισέρχεται στο χώρο ασφαλείας
- (στ) Αναγράφονται οι λόγοι της επίσκεψης του λειτουργού που εισέρχεται στο χώρο ασφαλείας
- (ζ) Υπογράφεται από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΔΠ15ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ

----- (α)

ΒΙΒΛΙΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ

Α/Α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (β)	ΩΡΑ ΕΙΣΟΔΟΥ (γ)	ΩΡΑ ΕΞΟΔΟΥ (δ)	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ (ε)	ΛΟΓΟΙ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ (στ)	ΥΠΟΓΡΑΦΗ (ζ)	ΠΑΡ/ΣΕΙΣ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ

- (α) Αναγράφεται η Υπηρεσία.
(β) Αναγράφεται ημερομηνία εισόδου στο κτίριο.
(γ) Αναγράφεται η ώρα εισόδου στο κτίριο.
(δ) Αναγράφεται η ώρα εξόδου στο κτίριο.
(ε) Αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του προσώπου που εισέρχεται στο κτήριο.
(στ) Αναγράφονται οι λόγοι της επίσκεψης του προσώπου που εισέρχεται στο κτήριο.
(ζ) Υπογράφεται από τον Υπεύθυνο Ασφάλειας του κτιρίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
(παράγραφος 14)

ΓΕΝΙΚΑ

1. Με τον όρο διαχείριση διαβαθμισμένων πληροφοριών νοούνται οι διαδικασίες που αφορούν στη διαβάθμιση ασφάλειας, σύνταξη, δακτυλογράφηση/πληκτρολόγηση, κοινοποίηση, αρχειοθέτηση, διεκπεραίωση, ενδοϋπηρεσιακή και εξωϋπηρεσιακή διακίνηση, μετάφραση, φωτοτύπηση, αναπαραγωγή, διανομή, παραλαβή, υποχαρακτηρισμό, αποχαρακτηρισμό, επιλογή, διάθεση και μέτρα ασφάλειας κατά τη σύνταξη και αναπαραγωγή των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

2. Το Τμήμα Δημοσίας Διοίκησης και Προσωπικού, η Εθνική Φρουρά, η Αστυνομία και η Κεντρική Υπηρεσία Πληροφοριών σε συνεννόηση με την Εθνική Αρχή Ασφάλειας, δύνανται να εκδίδουν εσωτερικές οδηγίες, για τον καθορισμό διαδικασιών σε ότι αφορά στη διαχείριση των διαβαθμισμένων πληροφοριών, νοουμένου ότι, οι εσωτερικές αυτές οδηγίες, θα εξασφαλίζουν τουλάχιστον ισοδύναμο επίπεδο προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

3. Οι υπόλοιπες εργασίες σε σχέση με τη διαχείριση των διαβαθμισμένων πληροφοριών, θα πρέπει να γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Διατάγματος.

4. Τα πρόσωπα που εξουσιοδοτούνται να χειρίζονται διαβαθμισμένες πληροφορίες, πρέπει να είναι ενημερωμένα επί όλων των ισχυουσών διαταγών, οδηγιών και κανονισμών ασφάλειας, προκειμένου να διασφαλίζονται και προστατεύονται οι εν λόγω πληροφορίες και πρέπει, επίσης, να τυγχάνουν της ανάλογης εκπαίδευσης, έτσι ώστε να μην παραβιάζονται οι διατάξεις του εκάστοτε σε ισχύ περί Κρατικού Αρχείου Νόμου του 1991 έως 1995 και του εκάστοτε σε ισχύ περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 μέχρι 2013.

208(Ι)/1991
70(Ι)/1995.
138(Ι)/2001
37(Ι)/2003
105(Ι)/2013

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΠΙΠΕΔΩΝ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

5. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες μπορούν να διαβαθμιστούν στα επίπεδα διαβάθμισης που καθορίζονται στην παράγραφο 4 του παρόντος Διατάγματος.

6. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες είναι δυνατόν να φέρουν πρόσθετες σημάνσεις, όπως:

(α) αναγνωριστικό στοιχείο της αρχής προέλευσης.

(β) τυχόν προειδοποιήσεις, κωδικές λέξεις ή συντμήσεις που διευκρινίζουν τον τομέα που καλύπτει το έγγραφο ή μια ιδιαίτερη διανομή βάσει της αρχής «ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΝΩΣΗΣ».

(γ) κατά περίπτωση, την ημερομηνία ή το συγκεκριμένο γεγονός μετά την παρέλευση των οποίων μπορούν να υποχαρακτηριστούν ή να αποχαρακτηριστούν.

7. Οι πληροφορίες χαρακτηρίζονται διαβαθμισμένες όταν απαιτείται προστασία ως προς την εμπιστευτικότητά τους.

8. Η αρμοδιότητα καθορισμού επιπέδου διαβάθμισης «ΑΑΠ», «ΑΠ», «ΕΜ» ή «ΠΧ» ανήκει στον εκδότη/φορέα προέλευσης της διαβαθμισμένης πληροφορίας.

9. Το επίπεδο διαβάθμισης επισημαίνεται με σαφήνεια και ορθότητα, ανεξαρτήτως εάν οι διαβαθμισμένες πληροφορίες είναι σε έντυπη, προφορική, ηλεκτρονική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή.

10. Το επίπεδο διαβάθμισης μιας πληροφορίας θα πρέπει να είναι το χαμηλότερο που μπορεί να δοθεί, διότι η διαβάθμιση σε υψηλότερο επίπεδο από το αναγκαίο δημιουργεί, αχρείαστα, όγκο εργασίας και απώλεια πολύτιμου χρόνου.

11. Επί μέρους σελίδες, παραρτήματα και προσαρτήματα ενός εγγράφου καθώς και τα επισυναπτόμενα σε αυτό έγγραφα ενδέχεται να απαιτούν διαφορετικό επίπεδο διαβάθμισης και επισημαίνονται αναλόγως.

12. Στο μέτρο του δυνατού, τα έγγραφα που περιέχουν μέρη με διαφορετικό επίπεδο διαβάθμισης διαρθρώνονται κατά τρόπον τέτοιο, ώστε τα μέρη με διαφορετικό επίπεδο διαβάθμισης να προσδιορίζονται εύκολα και να αποχωρίζονται, εφόσον είναι απαραίτητο.

13. Το επίπεδο διαβάθμισης είναι τουλάχιστον τόσο υψηλό, όσο το επίπεδο του στοιχείου του με την υψηλότερη διαβάθμιση. Όταν αντιπαραβάλλονται πληροφορίες από διάφορες πηγές, το τελικό προϊόν επανεξετάζεται προκειμένου να καθορισθεί το επίπεδο διαβάθμισης ασφάλειας του, δεδομένου ότι μπορεί να επιτρέπει υψηλότερη διαβάθμιση από τις συνιστώσες της. Ένα έγγραφο επανεξετάζεται προτού εκδοθεί προκειμένου να καθορισθεί το επίπεδο διαβάθμισης ασφάλειας του, δεδομένου ότι μπορεί να απαιτεί υψηλότερη διαβάθμιση από ότι εμφανίζεται από τη διαβάθμιση των υπόλοιπων παραγράφων ή τμημάτων.

14. Το επίπεδο διαβάθμισης μιας επιστολής ή ενός σημειώματος που περιλαμβάνει επισυναπτόμενα έγγραφα καθορίζεται από το επίπεδο διαβάθμισης του υψηλότερα διαβαθμισμένου εγγράφου. Ο συντάκτης επισημαίνει σαφώς σε ποιο επίπεδο διαβαθμίζεται όταν αποχωριστεί από τα επισυναπτόμενα έγγραφα μέσω κατάλληλη σήμανσης, π.χ.:

ΑΠΟΡΡΗΤΟ

Χωρίς το (α) επισυναπτόμενο (α) έγγραφο (α) ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

15. Τυποποιημένες συντετμημένες σημάνσεις διαβάθμισης μπορούν να χρησιμοποιούνται ως ενδείξεις του επιπέδου διαβάθμισης επιμέρους παραγράφων ενός κειμένου. Οι συντετμημένες διαβαθμίσεις δεν αντικαθιστούν/ υποκαθιστούν τις πλήρεις σημάνσεις διαβάθμισης.

16. Οι ακόλουθες τυποποιημένες συντημήσεις μπορούν να χρησιμοποιούνται στα διαβαθμισμένα έγγραφα ως ενδείξεις του επιπέδου διαβάθμισης των τμημάτων ή ενότητων του κειμένου που δεν υπερβαίνουν το μέγεθος της σελίδας:

ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ

ΑΠΟΡΡΗΤΟ

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ

ΑΑΠ

ΑΠ

ΕΜ

ΠΧ

ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

17. Κατά τη σύνταξη και παραγωγή διαβαθμισμένου εγγράφου επιπέδου διαβάθμισης «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» εκτός από τα συνήθη στοιχεία του, θα πρέπει να τηρούνται τα ακόλουθα:

(α) το επίπεδο διαβάθμισης του εγγράφου πρέπει να αναγράφεται διαγώνια επί του κειμένου και τίθεται είτε μηχανικά μέσα είτε μέσω Η/Υ.

(β) να αναγράφεται ο αριθμός εκδοθέντων αντιτύπων (ΑΕΑ) στην πρώτη σελίδα και ο αύξοντας αριθμός αντιτύπου (ΑΑΑ) σε όλες τις σελίδες.

(γ) κάθε σελίδα του εγγράφου πρέπει να αριθμείται στο κάτω δεξιά μέρος και αναγράφεται ο αριθμός της σελίδας από το σύνολο αυτών.

(δ) στην τελευταία σελίδα, πρέπει να προσαρτάται πίνακας αποδεκτών, στον οποίο να φαίνονται αναλυτικά οι παραλήπτες κάθε αντιτύπου του εγγράφου και των παραρτημάτων. Τονίζεται ότι πλεονάζοντα αντίτυπα, σελίδες, φύλλα γραφομηχανής, φωτοαντίγραφα χαρτών ή σχεδιαγραμμάτων, χρησιμοποιηθέντα προϊόντα φωτογραφικών, φωτοτεχνικών και ηλεκτρονικών υπολογιστών, καρμπόν κλπ, πρέπει να καταστρέφονται αμέσως σε χαρτοκοπτικό μηχάνημα κάθετης και οριζόντιας κοπής ή με φωτιά με μέριμνα του υπεύθυνου χειριστού ή του υπεύθυνου λειτουργού κάθε υπηρεσίας.

18. Η αναπαραγωγή εγγράφου επιπέδου διαβάθμισης «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ», μπορεί να γίνει με τη χρήση φωτοαντιγραφικού μηχανήματος εφόσον:

(α) ο αριθμός των αντιγράφων είναι μεγάλος,

(β) η φωτοαντιγραφή γίνεται στην παρουσία κατ' ελάχιστον δύο αρμοδίων εξουσιοδοτημένων λειτουργών, και

(γ) εξασφαλίζεται απόλυτα η μη διαρροή ή απώλεια του υλικού αυτού.

(δ) Το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα είναι κατάλληλα διαπιστευμένο σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργού Άμυνας που αφορά στο χειρισμό διαβαθμισμένων πληροφοριών μέσω συστημάτων πληροφοριών και πληροφορικής.

19. Η εκτύπωση και αναπαραγωγή πληροφορίας επιπέδου διαβάθμισης «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» σε φωτογραφικά φιλμ, διαφάνειες, βιντεοταινίες και ηλεκτρονικά συστήματα κατ' αρχήν απαγορεύεται και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, εφόσον τούτο κρίνεται σαν απολύτως αναγκαίο για ενημέρωση κρατικών αξιωματούχων, μπορεί να γίνει νοουμένου ότι :

(α) πραγματοποιείται σε χώρους, με την επίβλεψη του υπεύθυνου λειτουργού και οι οποίοι πρέπει να πληρούν απόλυτα όλα τα μέτρα ασφάλειας που προβλέπονται για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες επιπέδου «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ», «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και από εξουσιοδοτημένο προσωπικό (δακτυλογράφοι, σχεδιαστές, χειριστές ηλεκτρονικών υπολογιστών, φωτογράφοι κλπ).

(β) περιορίζεται στα απολύτως αναγκαία αντίτυπα.

(γ) καταστρέφεται αμέσως μετά τη χρησιμοποίησή και σε περίπτωση κατά την οποία κρίνεται σκόπιμη η μη καταστροφή, να τυγχάνει ανάλογης διαχείρισης ως διαβαθμισμένης πληροφορίας επιπέδου «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» – «ΑΠΟΡΡΗΤΟ».

20. Κατά τη σύνταξη και παραγωγή διαβαθμισμένου εγγράφου επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» και «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ»:

(α) το επίπεδο διαβάθμισης του εγγράφου πρέπει να αναγράφεται διαγώνια επί του κειμένου και τίθεται είτε με μηχανικά μέσα είτε μέσω Η/Υ.

(β) τα πλεονάζοντα αντίτυπα, σελίδες, σχεδιαγράμματα, χάρτες, φωτοαντίγραφα, καταστρέφονται αμέσως με φωτιά ή χαρτοκοπτικό μηχάνημα.

21. Η μετάφραση, φωτοτύπηση, αναπαραγωγή και διανομή διαβαθμισμένων πληροφοριών γίνεται από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο προσωπικό όπως παρακάτω:

(α) Για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες επιπέδου «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΠΟΡΡΗΤΟ», με την έγκριση της αρμόδιας αρχής η οποία εξέδωσε τις πληροφορίες, με ειδικό έντυπο (ΔΔΠ 9).

(β) Για τις διαβαθμισμένες πληροφορίες επιπέδου «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» και «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ», επιτρέπεται η μετάφραση, φωτοτύπηση, αναπαραγωγή και διανομή από τον αποδέκτη, όπως στο τύπο του εντύπου ΔΔΠ 10 του Παραρτήματος Ι και εφόσον τηρούνται και οι τρεις πιο κάτω προϋποθέσεις.

(i) Ο εκδότης/φορέας προέλευσης δεν έχει θέσει οποιουδήποτε περιορισμούς.

(ii) Η διανομή θα γίνει με βάση την αρχή «ΑΝΑΓΚΗΣ ΓΝΩΣΗΣ»

(iii) Η φύλαξη αυτών θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Παραρτήματος.

22. Οι μεταφρασμένες, φωτοτυπημένες, αναπαραγόμενες διαβαθμισμένες πληροφορίες φέρουν το επίπεδο διαβάθμισης του πρωτότυπου εγγράφου. Οι πιο πάνω εργασίες μετάφρασης, φωτοτύπησης, αναπαραγωγής εκτελούνται από το κατά περίπτωση, εξουσιοδοτημένο προσωπικό. Ο αριθμός των αντιγράφων περιορίζεται στον απολύτως αναγκαίο αριθμό, όσοι δηλαδή είναι και οι παραλήπτες. Οι παραλήπτες των αντιγράφων σημειώνονται από τον εκδότη/φορέα προέλευσης στην πρωτότυπη διαβαθμισμένη πληροφορία.

23. Σε περίπτωση διανομής αντιγράφων διαβαθμισμένων πληροφοριών κατά τη διάρκεια συνεδριάσεων/συσκέψεων ή σε άλλες περιπτώσεις, για σκοπούς ενημέρωσης, αυτά είτε επιστρέφονται στο Υπουργείο/Υπηρεσία/Τομέα/Τμήμα/Γραφείο που τα εξέδωσε είτε, κρατούνται από τους σύνεδρους. Στη δεύτερη περίπτωση τα αντίγραφα παραδίδονται στο Αρχείο/Γραμματεία του Υπουργείου/Υπηρεσίας/Τομέα/Τμήματος/Γραφείου τους για να τύχουν διαχείρισης, σύμφωνα με τις διατάξεις που αφορούν την αρχειοθέτηση και διεκπεραίωση.

24. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες μπορεί να υποχαρακτηρίζονται σε χαμηλότερο επίπεδο διαβάθμισης ή να αποχαρακτηρίζονται εφόσον παύει να υπάρχει η ανάγκη διαβάθμισης τους στο συγκεκριμένο επίπεδο διαβάθμισης και ΜΟΝΟ με τη γραπτή συγκατάθεση της αρχής προέλευσης της διαβαθμισμένης πληροφορίας. Σε τέτοια περίπτωση, ενημερώνονται γραπτώς όλοι οι παραλήπτες της διαβαθμισμένης πληροφορίας για τη μεταβολή του επιπέδου διαβάθμισης. Όταν πρόκειται για διαβαθμισμένα έγγραφα, κατά το κλείσιμο διαβαθμισμένου φακέλου, μετά την παρέλευση, το αργότερο, πέντε ετών από το άνοιγμα του ή κατά την επιλογή του από το Υπουργείο/Υπηρεσία/Τομέα/Τμήμα/Γραφείο σε συνεργασία με το Κρατικό Αρχείο για σκοπούς διαφύλαξης ή καταστροφής του, εξετάζεται τυχόν υποχαρακτηρισμός ή αποχαρακτηρισμός του περιεχομένου του. Αρμοδιότητα, τόσο για τον υποχαρακτηρισμό ή αποχαρακτηρισμό όσο και για τον καθορισμό του κατάλληλου προς τούτο χρόνου, έχει αποκλειστικά ο εκδότης/φορέας προέλευσης της πληροφορίας.

25. Οποιοσδήποτε υποχαρακτηρισμός ή αποχαρακτηρισμός διαβαθμισμένης πληροφορίας, σημαίνεται ευδιάκριτα με την τοποθέτηση κατάλληλης σφραγίδας.

26. Οι ταχυδρόμοι ή αγγελιοφόροι ή κλητήρες ή βοηθητικό προσωπικό που διακινούν διαβαθμισμένες πληροφορίες εντός ενός κτιρίου ή εντός της Δημοκρατίας από μια Υπηρεσία σε άλλη Υπηρεσία, τυγχάνουν κατάλληλης εξουσιοδότησης αναλόγως του επιπέδου διαβάθμισης της πληροφορίας που διακινούν.

27. Επισημαίνεται ότι η εξουσιοδότηση μεταφοράς και διακίνησης δεν εξουσιοδοτεί πρόσβαση στις διαβαθμισμένες πληροφορίες ή γνώση τους.

28. Για εξουσιοδότηση προσώπου για μεταφορά και διακίνηση διαβαθμισμένης πληροφορίας, ο έλεγχος διενεργείται σύμφωνα με τις διαδικασίες που αναφέρονται στην παράγραφο 9, του παρόντος Διατάγματος.

29. Η εξωϋπηρεσιακή διακίνηση διαβαθμισμένων πληροφοριών γίνεται από εξουσιοδοτημένο προσωπικό και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

(α) έλεγχο από τον εξουσιοδοτημένο υπάλληλο (Αρχείου / Γραμματείας) κατά πόσο τηρήθηκαν οι διατάξεις που αφορούν στη σύνταξη/δακτυλογράφηση/πληκτρολόγηση.

(β) τοποθέτηση σε πρώτο φάκελο αλληλογραφίας, στον οποίο αναγράφεται ο παραλήπτης και σφραγίζεται με τη σφραγίδα «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ», ανάλογα με το επίπεδο διαβάθμισης που φέρει η πληροφορία. Στη συνέχεια, ο πρώτος φάκελος τοποθετείται σε δεύτερο, στον οποίο αναγράφεται μόνο ο παραλήπτης χωρίς τα πιο πάνω διακριτικά, ώστε να μη ελκύει την προσοχή. Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποίησης διπλών φακέλων το επίπεδο διαβάθμισης φαίνεται μόνο στον εσωτερικό φάκελο, ο οποίος και σφραγίζεται, με κεριά ή κολλητική ταινία και σημαίνεται με σφραγίδα. Στις συνδέσεις του φακέλου τοποθετείται η σφραγίδα του Υπουργείου / Υπηρεσίας/Τομέα/Τμήματος/ Γραφείου που αποστέλλει το φάκελο.

(γ) Έγγραφα επιπέδου διαβάθμισης «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» δεν αποστέλλονται με το ταχυδρομείο, αλλά παραδίδονται με το χέρι. Έγγραφα επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» και «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ», που δεν είναι δυνατόν να παραδοθούν με το χέρι, μπορούν να αποστέλλονται διπλοσυστημένα με ταχυδρομικές ή με εμπορικές υπηρεσίες μεταφοράς που έχουν εγκριθεί από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας, νοουμένου ότι χρησιμοποιούνται διπλοί φάκελοι.

(δ) όταν παραλαμβάνονται ή παραδίδονται διαβαθμισμένες πληροφορίες υπογράφεται απόδειξη παραλαβής/ παράδοσης, όπως στο τύπο του εντύπου ΔΔΠ 7 – ΔΔΠ 8 του Παραρτήματος Ι.

(ε) αποστολή εξερχόμενων διαβαθμισμένων πληροφοριών εκτός Κύπρου γίνεται με διπλωματικό σάκο ή με άλλη ασφαλή διαδικασία που αποφασίζεται κατόπιν εισήγησης της υπηρεσίας προς την Εθνική Αρχή Ασφάλειας.

(στ) τα διαβιβαστικά έγγραφα φέρουν το ίδιο επίπεδο διαβάθμισης με εκείνο των διαβαθμισμένων πληροφοριών που διαβιβάζονται. Στο διαβιβαστικό διευκρινίζεται κατά πόσο σε περίπτωση που αυτό αποχωρισθεί από το συνημμένο του, υποχαρακτηρίζεται ή αποχαρακτηρίζεται.

30. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες οι οποίες παύουν να έχουν άμεση χρησιμότητα και επιλέγονται για μόνιμη διαφύλαξη, τυγχάνουν επιλογής και διάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του 30. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες οι οποίες παύουν να έχουν άμεση χρησιμότητα και επιλέγονται για μόνιμη διαφύλαξη, τυγχάνουν επιλογής και διάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του εκάστοτε σε ισχύ περί Κρατικού Αρχείου Νόμου του 1991 έως 1995. Σε περίπτωση που αποφασίζεται καταστροφή διαβαθμισμένων πληροφοριών, αυτή γίνεται με καύση, σύμφωνα με τις διατάξεις του πιο πάνω Νόμου και των σχετικών Κανονισμών. Η καταστροφή διαβαθμισμένων πληροφοριών γίνεται υπό την επίβλεψη του εξουσιοδοτημένου προσώπου του Αρχείου/Γραμματείας που είναι υπεύθυνος και για την τήρηση του, αφού συμπληρωθούν τα σχετικά προς το σκοπό αυτό έντυπα του Κρατικού Αρχείου.

208(Ι)/1991
70(Ι)/1995.

31. Προσχέδια διαβαθμισμένων πληροφοριών εφόσον παρέλθει χρονικό διάστημα 10 ετών και δεν απαιτείται περαιτέρω φύλαξη, καταστρέφονται από το συντάκτη τους σε χαρτοκοπτικό μηχάνημα οριζόντιας και κάθετης κοπής.

32. Παρατίθεται προς διευκόλυνση των χρηστών ο ακόλουθος Πίνακας Συντμήσεων:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ

A/A	ΣΥΝΤΜΗΣΗ	ΣΗΜΑΣΙΑ
1.	ΑΑΑ	ΑΥΞΟΝΤΑΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΤΙΤΥΠΟΥ
2.	ΑΕΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΔΟΘΕΝΤΩΝ ΑΝΤΙΤΥΠΩΝ
3.	ΑΕΔ	ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
4.	ΑΑΠ	ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ
5.	ΑΠ	ΑΠΟΡΡΗΤΟ
6.	СΥS	ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
7.	ΔΔΠ	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
8.	ΕΜ	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ
9.	ΕΑΑ	ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
10.	ΕΦ	ΕΘΝΙΚΗ ΦΡΟΥΡΑ
11.	ΔΠΕΕ	ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ
12.	ΙΤSΟΑ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
13.	ΚΥΠ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
14.	ΚΔΠ	ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ
15.	ΠΧ	ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΦΥΣΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ
(παράγραφος15)

ΓΕΝΙΚΑ

1. Το παρόν Παράρτημα περιέχει διατάξεις για την εφαρμογή της παραγράφου15 και καθορίζει τις ελάχιστες προδιαγραφές για τη φυσική ασφάλεια των εγκαταστάσεων, των κτιρίων, των γραφείων και άλλων χώρων όπου γίνεται χειρισμός και αποθήκευση διαβαθμισμένων πληροφοριών.

2. Τα μέτρα φυσικής ασφάλειας προορίζονται για να αποτρέπουν την, άνευ εξουσιοδότησης, πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες με τους εξής τρόπους:

- α. εξασφαλίζοντας ότι οι διαβαθμισμένες πληροφορίες διεκπεραιώνονται, τυγχάνουν χειρισμού και αποθηκεύονται με τον κατάλληλο τρόπο·
- β. επιτρέποντας το διαχωρισμό του προσωπικού,σε ότι αφορά στην πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες, βάσει της ανάγκης γνώσης και εφόσον απαιτείται, του ελέγχου ασφάλειας τους·
- γ. αποτρέποντας, παρεμποδίζοντας και ανιχνεύοντας μη εξουσιοδοτημένες ενέργειες· και
- δ. απαγορεύοντας ή καθυστερώντας τη λαθραία ή βίαιη είσοδο αναρμοδίων.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ

3. Στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας δημιουργείται Τμήμα Φυσικής Ασφάλειας, βασική αρμοδιότητα του οποίου είναι η εποπτεία και ο έλεγχος τήρησης των διατάξεων που περιλαμβάνονται στο Νόμο και στο παρόν Διάταγμα για τη φυσική ασφάλεια των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΡΑ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

4. Τα μέτρα φυσικής ασφάλειας επιλέγονται βάσει αξιολόγησης κινδύνου που διενεργεί η Εθνική Αρχή Ασφάλειας. Η διαδικασία εφαρμόζεται για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών στους χώρους τους και για να εξασφαλιστεί ανάλογο επίπεδο φυσικής προστασίας κατά του εκτιμώμενου κινδύνου. Κατά τη διαδικασία διαχείρισης κινδύνου συνεκτιμώνται όλοι οι σχετικοί παράγοντες και ειδικότερα :

- α. το επίπεδο διαβάθμισης των πληροφοριών·
- β. η μορφή και η ποσότητα των πληροφοριών, λαμβάνοντας υπόψη ότι οι μεγάλες ποσότητες ή/και η συγκέντρωση διαβαθμισμένων πληροφοριών ενδέχεται να απαιτούν την εφαρμογή επιπρόσθετων προστατευτικών μέτρων·
- γ. ο περιβάλλον χώρος και η δομή των κτιρίων ή των χώρων στέγασης των διαβαθμισμένων πληροφοριών· και
- δ. η εκτιμώμενη απειλή από ξένες υπηρεσίες πληροφοριών και η απειλή δολιοφθοράς από τρομοκρατικές, ανατρεπτικές ή άλλες εγκληματικές δραστηριότητες.

5. Με βάση την έννοια της προστασίας εις βάθος, εφαρμόζεται συνδυασμός μέτρων φυσικής ασφάλειας που περιλαμβάνει ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα:

- α. περιμετρικό φράκτη: φυσικό εμπόδιο που προστατεύει τα όρια ενός χώρου που χρήζει προστασίας·
- β. σύστημα ανίχνευσης εισβολών (ασφάλειας και συναγερμού): χρησιμο-ποιείται για την ενίσχυση του επιπέδου ασφάλειας ενός περιμετρικού φράκτη ή σε αίθουσες και κτίρια αντί του προσωπικού ασφάλειας ή σε συνδυασμό με αυτό·
- γ. σύστημα πυρανίχνευσης: ειδοποιεί τα όργανα ασφάλειας και το αρμόδιο προσωπικό σε περίπτωση πυρκαγιάς που πιθανό να θέσει σε κίνδυνο την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητα των διαβαθμισμένων πληροφοριών. Σε ειδικές περιπτώσεις και όπου υπάρχουν χειρογραφικά ή/και ηλεκτρονικά αρχεία ή/και συστήματα επικοινωνιών και πληροφορικής, η εγκατάσταση συνδυάζεται και με αυτόνομο σύστημα πυρόσβεσης·
- δ. σύστημα ελέγχου πρόσβασης: ο έλεγχος εισόδου μπορεί να ασκείται σε τοποθεσία, κτίριο ή κτίρια ευρισκόμενα σε μια τοποθεσία, ή σε χώρους και αίθουσες εντός ενός κτιρίου· ο έλεγχος μπορεί να διενεργείται με ηλεκτρονικά ή/και ηλεκτρο-μηχανολογικά μέσα, από προσωπικό ασφάλειας ή/και υπάλληλο υποδοχής ή/και άλλα φυσικά μέσα·
- ε. προσωπικό ασφάλειας: εκπαιδευμένο και εποπτευόμενο προσωπικό με την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση ασφάλειας μπορεί να προσλαμβάνεται, για την παρεμπόδιση ατόμων που σχεδιάζουν μη εξουσιοδοτημένη διείσδυση·
- στ. κλειστό κύκλωμα παρακολούθησής κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης (γνωστό και ως «CCTV»): χρησιμοποιείται από το προσωπικό ασφάλειας προκειμένου να ελέγχει περιστατικά και συναγερμούς σε μεγάλους χώρους ή σε περιμέτρους·
- ζ. φωτισμό ασφάλειας: χρησιμοποιείται για την αποτροπή δυνητικών εισβολών, καθώς και για την παροχή του αναγκαίου φωτισμού για την αποτελεσματική επιτήρηση άμεσα από το προσωπικό ασφάλειας ή έμμεσα μέσω κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης· και
- η. κάθε άλλο κατάλληλο μέτρο που στοχεύει στην παρεμπόδιση ή ανίχνευση της πρόσβασης μη εξουσιοδοτημένων προσώπων ή την αποτροπή απώλειας ή ζημίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

6. Οι τοίχοι, τα πατώματα και οι οροφές των χώρων που χρήζουν φυσικής προστασίας, επιδιώκεται να αποτελούν μόνιμες κατασκευές συνδεδεμένες μεταξύ τους. Όλες οι κατασκευές αυτών των χώρων παρέχουν τη δυνατότητα άμεσης ένδειξης τυχόν παραβίασης.

7. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να υποδείξει την ανάγκη για βελτίωση/ ενίσχυση/τροποποίηση τοιχοποιίας, πατωμάτων, οροφών, παράθυρων και θυρών. Οι προδιαγραφές, ο σχεδιασμός, η τελική διαμόρφωση και η υλοποίηση των εισηγήσεων ώστε να επιτυγχάνεται ο στόχος της προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών πραγματοποιείται από αρμόδιες υπηρεσίες της Δημοκρατίας, οι οποίες επιλαμβάνονται μόνο των τεχνικών θεμάτων αρμοδιότητάς τους.

8. Η Αστυνομία, κατόπιν αιτήματος της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας, δύναται να διενεργεί έρευνες στις εισόδους/εξόδους εγκαταστάσεων ή κτιρίων με σκοπό την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης εισαγωγής ή/και μη εξουσιοδοτημένης αφαίρεσης διαβαθμισμένων πληροφοριών από αυτά.

9. Όταν οι διαβαθμισμένες πληροφορίες διατρέχουν κίνδυνο λαθροβλεψίας, έστω και τυχαίας, λαμβάνονται μέτρα για την αποτροπή του κινδύνου.

10. Για τις νέες εγκαταστάσεις, οι προδιαγραφές φυσικής ασφάλειας και οι λειτουργικές προδιαγραφές τους καθορίζονται ως μέρος του αρχικού/γενικού κατασκευαστικού σχεδιασμού των εγκαταστάσεων. Για τις ήδη υπάρχουσες εγκαταστάσεις, οι προδιαγραφές φυσικής ασφάλειας εφαρμόζονται στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό.

11. Πριν από την ενοικίαση εγκαταστάσεων/κτιρίων/χώρων για την κάλυψη αναγκών υπηρεσιών και φορέων της Δημοκρατίας που αναφέρονται στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος Διατάγματος ενημερώνεται η Εθνική Αρχή Ασφάλειας για να προβεί, στους προβλεπόμενους ελέγχους και για να εισηγηθεί τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της.

Νοείται ότι, τα έξοδα μετάβασης προσωπικού της ΕΑΑ για έλεγχο/επιθεώρηση στο εξωτερικό, καλύπτονται από την υπηρεσία ή τον φορέα της Δημοκρατίας που αιτήθηκε τον έλεγχο.

12. Από τις διατάξεις του παρόντος Διατάγματος, εξαιρείται η διαχείριση ή/και η αποθήκευση διαβαθμισμένων πληροφοριών σε κινητές (μη μόνιμες) εγκαταστάσεις που δημιουργούνται στα πλαίσια επιχειρήσεων ή ασκήσεων, κυρίως σε ότι αφορά στις ένοπλες δυνάμεις. Σε αυτές τις περιπτώσεις, ο επικεφαλής της μονάδας εφαρμόζει, σύμφωνα τις οδηγίες που έχει από τα προϊστάμενα του κλιμάκιο και επιπλέον κατά κρίση του, τα μέτρα που θα εξασφαλίσουν τη φυσική ασφάλεια των διαβαθμισμένων πληροφοριών καθώς και την ακεραιότητα και διαθεσιμότητα τους. Σε κάθε μια από τις περιπτώσεις αυτές, καταβάλλεται προσπάθεια για την πλήρη εφαρμογή των προνοιών του παρόντος Διατάγματος.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΦΥΣΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

13. Ο εξοπλισμός για τη φυσική προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών (όπως φωριαμοί ασφάλειας, μηχανές καταστροφής εγγράφων, κλειδαριές θυρών, ηλεκτρονικά συστήματα ελέγχου πρόσβασης, συστήματα συναγερμού) να ανταποκρίνεται σε εγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές.

14. Για τις τεχνικές προδιαγραφές του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τη φυσική προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών να ακολουθούνται τα ισχύοντα πρότυπα του Κυπριακού Οργανισμού Πιστοποίησης.

15. Τα συστήματα ασφάλειας να επιθεωρούνται τουλάχιστον μία φορά ανά εξάμηνο και ο εξοπλισμός να συντηρείται τουλάχιστον μία φορά το έτος. Στη συντήρηση να λαμβάνεται υπόψη το αποτέλεσμα των επιθεωρήσεων ώστε να διασφαλίζεται ότι ο εξοπλισμός εξακολουθεί να λειτουργεί άριστα.

16. Η αποτελεσματικότητα κάθε μέτρου ασφάλειας και ολόκληρου του συστήματος ασφάλειας επαναξιολογείται σε κάθε επιθεώρηση.

ΧΩΡΟΙ ΠΟΥ ΤΥΓΧΑΝΟΥΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

17. Οι χώροι εντός των οποίων γίνεται διαχείριση ή/και αποθήκευση διαβαθμισμένων πληροφοριών τυγχάνουν φυσικής προστασίας. Οι κύριοι τύποι των χώρων αυτών είναι:

α. χώροι ασφάλειας. Στους χώρους ασφάλειας συμπεριλαμβάνονται και οι:

- (1) χώροι τεχνικής ασφάλειας
- (2) χώροι εντός των οποίων αποθηκεύονται ή/και τυγχάνουν χειρισμού κρυπτογραφικά προϊόντα προστασίας διαβαθμισμένων πληροφοριών ή/και λειτουργούν κρυπτοσυσσκευές.
- (3) χώροι εντός των οποίων λειτουργούν συστήματα επικοινωνιών και πληροφορικής που χειρίζονται διαβαθμισμένες πληροφορίες σε ηλεκτρονική μορφή.
- (4) χώροι όπου συζητούνται διαβαθμισμένα θέματα

β. διοικητικοί χώροι που βρίσκονται γύρω από τους χώρους ασφάλειας.

18. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας κρίνει κατόπιν αξιολόγησης αν ένας χώρος καλύπτει τις προδιαγραφές ώστε να χαρακτηριστεί χώρος ασφάλειας ή διοικητικός χώρος. Ένας χώρος χαρακτηρίζεται ως χώρος ασφάλειας ή διοικητικός χώρος, μόνο εφόσον υλοποιηθεί το σύνολο των εισηγήσεων της ΕΑΑ, για την εξασφάλιση της φυσικής του ασφάλειας.

19. Για τους διοικητικούς χώρους:

- α. να ορίζεται εμφανώς οριοθετημένη περίμετρος που να επιτρέπει τον έλεγχο προσώπων και, ει δυνατόν, οχημάτων·
- β. ασυνόδευτη πρόσβαση να επιτρέπεται μόνο στα πρόσωπα που έχουν την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση· και
- γ. όλα τα άλλα πρόσωπα να συνοδεύονται συνεχώς ή να υποβάλλονται σε ανάλογους ελέγχους.

20. Για τους χώρους ασφάλειας :

- α. να ορίζεται εμφανώς καθορισμένη και προστατευμένη περίμετρος στην οποία να ελέγχεται κάθε είσοδος και έξοδος μέσω συστήματος ταυτοτήτων ή αναγνώρισης προσώπων·
- β. η ασυνόδευτη πρόσβαση να επιτρέπεται μόνο στα πρόσωπα που έχουν την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση ασφάλειας και διαθέτουν ειδική άδεια εισόδου στο χώρο με βάση την ανάγκη γνώσης τους·
- γ. όλα τα άλλα πρόσωπα να συνοδεύονται συνεχώς ή να υποβάλλονται σε ανάλογους ελέγχους.

21. Όταν η είσοδος σε χώρο ασφάλειας συνιστά, στην πράξη, άμεση πρόσβαση στις διαβαθμισμένες πληροφορίες που φυλάσσονται στον οικείο χώρο, ισχύουν οι ακόλουθες συμπληρωματικές προϋποθέσεις :

- α. να αναφέρεται σαφώς το ανώτατο επίπεδο διαβάθμισης των πληροφοριών που τυγχάνουν χειρισμού ή/και αποθηκεύονται συνήθως στο χώρο·

β. όλοι οι επισκέπτες να έχουν ειδική άδεια εισόδου στο χώρο, να συνοδεύονται συνεχώς και να έχουν λάβει την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση ασφάλειας, εκτός εάν ληφθούν μέτρα τα οποία καθιστούν αδύνατη την πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες.

22. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης εκτέλεσης εργασιών σε χώρο ασφάλειας, να ασκείται αυστηρός έλεγχος στην είσοδο, το προσωπικό που θα εκτελέσει την εργασία να συνοδεύεται, ουδέποτε να αφήνεται μόνο και να καταγράφονται τα στοιχεία του στο βιβλίο επισκεπτών που τηρείται για κάθε επισκέπτη σε κάθε χώρο ασφάλειας σύμφωνα με το υπόδειγμα ΔΔΠ 14.

Νοείται ότι η εκτέλεση εργασιών σε χώρους ασφάλειας επιδιώκεται να γίνεται κατόπιν προγραμματισμού και για τα πρόσωπα που θα εκτελέσουν την εργασία θα πρέπει να εφαρμοστεί η διαδικασία εξουσιοδότησης που καθορίζεται στο παρόν Διάταγμα.

23. Οι χώροι ασφάλειας στους οποίους δεν υπάρχει προσωπικό υπηρεσίας ή ασφάλειας επί 24ώρου βάσεως να επιθεωρούνται, εφόσον κρίνεται σκόπιμο, κατά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας και σε τυχαία διαστήματα εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας, εκτός εάν είναι εξοπλισμένοι με σύστημα ασφάλειας και συναγερμού

24. Για κάθε χώρο ασφάλειας εκδίδονται, από τον προϊστάμενο υπηρεσίας λειτουργικές διαδικασίες ασφάλειας εγκύκλιοι στις οποίες να αναφέρονται :

- (α) το επίπεδο διαβάθμισης των πληροφοριών που υποβάλλονται σε χειρισμό και αποθηκεύονται στο χώρο,
- (β) τα μέτρα επιτήρησης και προστασίας που πρέπει να τηρούνται,
- (γ) τα πρόσωπα τα οποία έχουν άδεια ασυνόδευτης πρόσβασης στο χώρο βάσει της ανάγκης γνώσης και του ελέγχου ασφάλειας τους,
- (δ) οι διαδικασίες συνοδείας ή προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών όταν επιτρέπεται σε οποιαδήποτε άλλα πρόσωπα η πρόσβαση στο χώρο,
- (ε) οποιαδήποτε άλλα σχετικά μέτρα και διαδικασίες.

25. Οι λειτουργικές διαδικασίες ή εγκύκλιοι να περιλαμβάνονται στα σχέδια έκτακτης ανάγκης που συντάσσονται στα πλαίσια των διοικητικών μέτρων που καθορίζονται στην παράγραφο 36 του παρόντος Παραρτήματος,

ΦΥΣΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

26. Ο χειρισμός διαβαθμισμένων πληροφοριών με επίπεδο διαβάθμισης «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ» διεξάγεται :

- α. σε χώρο ασφάλειας,
- β. σε διοικητικό χώρο, εφόσον οι διαβαθμισμένες πληροφορίες προστατεύονται από την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων προσώπων,
- γ. εκτός χώρου ασφάλειας ή διοικητικού χώρου, μόνο κατόπιν έγκρισης της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας η οποία εισηγείται μέτρα και διαδικασίες διασφάλισης και προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών από την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων προσώπων.

27. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες με επίπεδο διαβάθμισης «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ» δύνανται να αποθηκεύονται σε επίπεδα γραφείου με κλειδαριά σε διοικητικό χώρο ή χώρο ασφάλειας. Μπορούν προσωρινά να αποθηκευθούν εκτός χώρου ασφάλειας ή διοικητικού χώρου, μόνο κατόπιν έγκρισης της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας η οποία εισηγείται μέτρα και διαδικασίες διασφάλισης και προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών από την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων προσώπων.

28. Ο χειρισμός διαβαθμισμένων πληροφοριών με επίπεδο διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» διεξάγεται :

- (α) σε χώρο ασφάλειας,
- (β) σε διοικητικό χώρο, εφόσον οι διαβαθμισμένες πληροφορίες προστατεύονται από την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων προσώπων, ή
- (γ) εκτός χώρου ασφάλειας ή διοικητικού χώρου, μόνο κατόπιν έγκρισης της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας η οποία εισηγείται μέτρα και διαδικασίες διασφάλισης και προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών από την πρόσβαση μη εξουσιοδοτημένων προσώπων .

29. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες με επίπεδο διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» αποθηκεύονται σε χώρο ασφάλειας εντός φωριαμού ασφάλειας με κλειδαριά.

30. Ο χειρισμός διαβαθμισμένων πληροφοριών με επίπεδο διαβάθμισης «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» διεξάγεται σε χώρο ασφάλειας.

31. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες με επίπεδο διαβάθμισης «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» αποθηκεύονται σε χώρο ασφάλειας, εντός φωριαμού ασφάλειας διπλής ασφάλισης και εφαρμόζονται οι ακόλουθοι συμπληρωματικοί έλεγχοι:

- α. συνεχή προστασία ή επαλήθευση από προσωπικό ασφάλειας ή προσωπικό υπηρεσίας με την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση,
- β. σύστημα ασφάλειας και συναγερμού σε συνδυασμό με προσωπικό ασφάλειας αντιμετώπισης περιστατικών,

ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΛΕΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΔΥΑΣΜΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

32. Να καθορίζονται διαδικασίες για τη διαχείριση των κλειδιών και των συνδυασμών για τα γραφεία, τις αίθουσες, τους εργασιακούς χώρους και τους φωριαμούς ασφάλειας. Οι διαδικασίες αυτές προστατεύουν από το ενδεχόμενο εισόδου μη εξουσιοδοτημένων ατόμων.

33. Τα κλειδιά των φωριαμών ασφάλειας, φυλάσσονται αποκλειστικά και μόνο εντός του κτιρίου. Οι συνδυασμοί απομνημονεύονται από το μικρότερο δυνατό αριθμό ατόμων που πρέπει να τους γνωρίζουν. Οι συνδυασμοί των φωριαμών ασφάλειας στους οποίους αποθηκεύονται οι διαβαθμισμένες πληροφορίες αλλάζουν :

- (α) σε κάθε αλλαγή προσωπικού που γνωρίζει το συνδυασμό,
- (β) όποτε σημειώνεται διαρροή ή υπάρχουν υπόνοιες διαρροής,
- (γ) όποτε συντηρήθηκε ή επισκευάστηκε κλειδαριά, και
- (δ) ανά εξάμηνο τουλάχιστον.

34. Οι ημερομηνίες αλλαγής κωδικών/συνδυασμών ασφάλειας καταγράφονται σε βιβλίο σύμφωνα με το υπόδειγμα ΔΔΠ 13 του Παραρτήματος Ι του διατάγματος.

35. Τα κλειδιά και οι κωδικοί/συνδυασμοί τυγχάνουν ισοδύναμης προστασίας, με τις διαβαθμισμένες πληροφορίες στις οποίες παρέχουν πρόσβαση/προστασία.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

36. Διοικητικά μέτρα ασφάλειας είναι το σύνολο των μέτρων που λαμβάνονται από τον εκάστοτε προϊστάμενο υπηρεσίας ώστε:

- α. να απαγορεύεται η παραμονή στους διοικητικούς χώρους και χώρους ασφάλειας κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες οποιουδήποτε προσώπου χωρίς την παρουσία του υπεύθυνου λειτουργού ή του αναπληρωτή του. Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες να απαγορεύεται πλήρως/τελείως η είσοδος κάθε μη εξουσιοδοτημένου ατόμου.
- β. σε περίπτωση προσωρινής απομάκρυνσης του υπεύθυνου ή άλλου εξουσιοδοτημένου λειτουργού από τους χώρους, οι διαβαθμισμένες πληροφορίες να ασφαρίζονται στους προβλεπόμενους φωριαμούς και η εξωτερική πόρτα να κλειδώνεται.
- γ. μετά το πέρας της εργασίας, το προσωπικό κάθε γραφείου και στη συνέχεια, τα αρμόδια όργανα ασφάλειας (εφόσον υπάρχουν), ελέγχουν τους χώρους όπου γίνεται διαχείριση διαβαθμισμένων πληροφοριών, για να διαπιστώνεται ότι δεν υπάρχει εκτεθειμένη διαβαθμισμένη πληροφορία και ότι όλα τα γραφεία καθώς και οι φωριαμοί, συρτάρια, βιβλιοθήκες κλπ είναι ασφαλισμένα.
- δ. να ελέγχεται ο κάθε εισερχόμενος στο χώρο εργασιών με εγκατάσταση, κατόπιν συνεργασίας με το Γραφείο Επιτρόπου Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ηλεκτρονικού συστήματος καταγραφής και ελέγχου επισκεπτών στην κύρια είσοδο, σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο υποδοχής. Σε περίπτωση μη εγκατάστασης του αναφερόμενου ηλεκτρονικού συστήματος, να τηρείται βιβλίο καταγραφής των επισκεπτών, που φαίνεται στο υπόδειγμα ΔΔΠ 15 του Παραρτήματος Ι. Οι παραπάνω ρυθμίσεις δεν αφορούν σε σημεία εξυπηρέτησης του πολίτη παρά μόνο επισκέπτες σε λειτουργούς, εντός των εργασιακών χώρων του κτιρίου.
- ε. αν δεν υπάρχει ξεχωριστή είσοδος, οι επισκέπτες του κτιρίου, να έχουν πρόσβαση στα γραφεία των λειτουργών που επιθυμούν, αφού ειδοποιηθεί από το προσωπικό ελέγχου εισόδου (κλητήρας, αστυνομικό όργανο κλπ.) ο αρμόδιος λειτουργός που αναμένει επίσκεψη, ώστε ο επισκέπτης να συνοδεύεται τόσο εισερχόμενος όσο και εξερχόμενος. Την ευθύνη των επισκεπτών από τη στιγμή της παραλαβής τους στην είσοδο μέχρι της εξόδου τους από το κτίριο έχει ο εκάστοτε λειτουργός που δέχεται την επίσκεψη.
- στ. να λαμβάνεται πρόνοια ώστε τα κλειδιά του κτιρίου να μην μεταφέρονται από μη εξουσιοδοτημένο προσωπικό εκτός του κτιρίου (πχ προσωπικό καθαριότητας) και να διευθετείται συγκεκριμένη διαδικασία ασφαλούς ανοίγματος – κλειδώματος των κτιρίων.
- ζ. να ρυθμίζονται επακριβώς με συγκεκριμένες επιμέρους διαδικασίες οι οποίες λεπτομέρειες που αφορούν στην εφαρμογή του αποτελεσματικού συστήματος ασφάλειας για τη διαχείριση των διαβαθμισμένων πληροφοριών.
- η. να καθορίζεται υπεύθυνος και αναπληρωτής υπεύθυνος ασφάλειας της υπηρεσίας σύμφωνα με την παράγραφο 21 του παρόντος Διατάγματος ο οποίος να:
 - (1) συντάσσει ενιαίο Σχέδιο Επείγουσας Ανάγκης για τη διάσωση ή καταστροφή των διαβαθμισμένων πληροφοριών.
 - (2) συντάσσει ενιαίο Σχέδιο Ασφάλειας και Πυρασφάλειας του κτιρίου σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία.
 - (3) μεριμνά για την πρακτική δοκιμή των αναφερομένων σχεδίων με τη συμμετοχή όλων των επηρεαζόμενων.
- θ. Να λαμβάνονται μέτρα ηχομόνωσης σε σημαντικούς γραφειακούς χώρους, αίθουσες συναντήσεων κλπ.

ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

37. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας, πραγματοποιεί εκτακτους ή προγραμματισμένους ελέγχους για τη διαπίστωση εφαρμογής των διατάξεων του Νόμου και του παρόντος Διατάγματος, σε σχέση με τη φυσική ασφάλεια και τη διαχείριση των διαβαθμισμένων πληροφοριών. Οι έλεγχοι αυτοί πραγματοποιούνται από το προσωπικό του Τμήματος Φυσικής Ασφάλειας της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας.

38. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας, σύμφωνα με την παράγραφο 20 του παρόντος διατάγματος δύναται να συνεργάζεται, ανάλογα με την περίπτωση, για τη διενέργεια επιθεωρήσεων με:

- α. Το Γενικό Επιτελείο Εθνικής Φρουράς
- β. Το Αρχηγείο Αστυνομίας
- γ. Την Επιχειρησιακή Αρχή Διασφάλισης Πληροφοριών
- δ. Το Τμήμα Δημοσίας Διοίκησης και Προσωπικού
- ε. Το Κρατικό Αρχείο

39. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας αποστέλλει έκθεση επιθεώρησης όπου περιλαμβάνονται τα συμπεράσματα καθώς και οι εισηγήσεις της. Πριν από τη σύνταξη της έκθεσης η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να ζητήσει γραπτώς ή προφορικά επιπλέον διευκρινίσεις. Η έκθεση επιθεώρησης δεν φέρει διαβάθμιση. Εντούτοις, στις περιπτώσεις όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο, η έκθεση δύναται να φέρει διαβάθμιση, όχι μεγαλύτερη από «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ».

40. Πριν από το τέλος κάθε έτους η Εθνική Αρχή Ασφάλειας εκδίδει πρόγραμμα επιθεωρήσεων/ελέγχων του επόμενου έτους το οποίο κοινοποιεί στις υπηρεσίες και στους φορείς που πρόκειται να επιθεωρηθούν. Ο προγραμματισμός είναι δυνατόν να εκδίδεται και σε εξαμηνιαία βάση.

41. Με μέριμνα των προϊσταμένων υπηρεσιών εφαρμόζεται σύστημα εσωτερικού ελέγχου και αξιολόγησης των μέτρων φυσικής ασφάλειας που εφαρμόζονται για τη προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών. Οι έλεγχοι διενεργούνται από τους λειτουργούς ασφάλειας και τους λειτουργούς ασφάλειας Αρχείου, σε όλους του χώρους ασφάλειας που καθορίζονται στην παράγραφο 17 του παρόντος Παραρτήματος, ώστε να βεβαιώνεται ότι προστατεύονται επαρκώς από το ενδεχόμενο εισόδου μη εξουσιοδοτημένων προσώπων και ότι έχουν εκπονηθεί τα προβλεπόμενα σχέδια έκτακτης ανάγκης για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών από το ενδεχόμενο να θιγεί τυχαία ή εσκεμμένα η εμπιστευτικότητα, η διαθεσιμότητα ή η ακεραιότητα τους.

42. Τα αποτελέσματα του εσωτερικού ελέγχου και οι αξιολογήσεις υποβάλλονται από τους πιο πάνω λειτουργούς στον προϊστάμενο υπηρεσίας για ενημέρωση και τηρούνται σε ξεχωριστό φάκελο. Ο φάκελος είναι ανά πάσα στιγμή διαθέσιμος για έλεγχο από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας κατά τις προγραμματισμένες ή έκτακτες επιθεωρήσεις που πραγματοποιεί.

43. Το Αρχηγείο Αστυνομίας και το Γενικό Επιτελείο Εθνικής Φρουράς, ορίζει αντίστοιχο προσωπικό για να διενεργεί τους εσωτερικούς ελέγχους και τις αξιολογήσεις.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

44. Με μέριμνα του προϊστάμενου υπηρεσίας, διενεργούνται περιοδικά εκπαιδεύσεις του προσωπικού που υπάγεται σ' αυτόν. Οι εκπαιδεύσεις διενεργούνται από το λειτουργό ασφάλειας. Ο προϊστάμενος της υπηρεσίας δύναται να ζητήσει τη συμβολή της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας στην εκπαίδευση.

ΧΩΡΟΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

45. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας είναι αρμόδια για να χαρακτηρίσει ένα χώρο, ως χώρο τεχνικής ασφάλειας. Χώροι τεχνικής ασφάλειας, είναι χώροι ασφάλειας που επιπλέον των άλλων μέτρων, προστατεύονται και από τη λαθρακρόαση. Το επίπεδο διαβάθμισης των χώρων εξαρτάται από το υψηλότερο επίπεδο διαβαθμισμένων πληροφοριών που συζητείται σε αυτούς. Γενικά για τους χώρους αυτούς ισχύουν οι ακόλουθες συμπληρωματικές προϋποθέσεις που αφορούν στη φυσική τους ασφάλεια:

(α) φέρουν σύστημα ασφάλειας και συναγερμού. Όταν δεν χρησιμοποιούνται παραμένουν κλειδωμένοι και επιτηρούνται. Τα κλειδιά ελέγχονται σύμφωνα με τις παραγράφους 32 έως 35 του παρόντος Παραρτήματος.

(β) όλα τα πρόσωπα που πρόκειται να εισέλθουν ελέγχονται •

(γ) όλα τα υλικά που πρόκειται να εισέλθουν ελέγχονται. Τηρείται λεπτομερής κατάσταση του εξοπλισμού και της επίπλωσης προκειμένου να παρακολουθείται η μετακίνησή τους. Κανένα στοιχείο επίπλωσης ή εξοπλισμού δεν εισάγεται σε τέτοιο χώρο χωρίς προσεκτική επιθεώρηση.

(δ) υποβάλλονται τακτικά σε φυσικούς ελέγχους. Έλεγχοι πραγματοποιούνται και ύστερα από κάθε μη εξουσιοδοτημένη είσοδο ή υπόνοια μη εξουσιοδοτημένης εισόδου, και

46. Για την ηλεκτρονική πtyχή της ασφάλειας των χώρων τεχνικής ασφάλειας εκδίδονται οδηγίες, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου, που περιλαμβάνουν:

(α) την εγκατάσταση και δρομολόγηση των τηλεπικοινωνιακών γραμμών.

(β) τη διαπίστευση και το χειρισμό των συστημάτων επικοινωνιών και πληροφορικής που υπάρχουν εγκατεστημένα και λειτουργούν εντός των χώρων.

(γ) την αντιμετώπιση των ανεπιθύμητων ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών και

(δ) την αποτροπή μετάδοσης καταληπτών πληροφοριών, είτε ακούσια είτε παράνομα, μέσω του εξοπλισμού των χώρων, πέραν της περιμέτρου του χώρου

ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΕ ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ

47. Οι αίθουσες συνεδριάσεων εντός των οποίων συζητούνται διαβαθμισμένες πληροφορίες είναι χώροι τεχνικής ασφάλειας και ισχύουν τα καθοριζόμενα στις παραγράφους 45 έως 46 του παρόντος Παραρτήματος. Αίθουσες συνεδριάσεως μπορούν να δημιουργηθούν προσωρινά για τη συζήτηση διαβαθμισμένων πληροφοριών, με την προϋπόθεση ότι θα βρίσκονται εντός χώρων ασφάλειας που έχουν ήδη επιθεωρηθεί από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας και πληρούν τις προϋποθέσεις φυσικής ασφάλειας για το επίπεδο διαβάθμισης των πληροφοριών που πρόκειται να συζητηθούν.

48. Σε αίθουσες συνεδριάσεων όπου συζητούνται διαβαθμισμένες πληροφορίες επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» και άνω, παρίστανται μόνο πρόσωπα με την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση που έχουν και την απαραίτητη «ανάγκη γνώσης».

49. Κατά τη συζήτηση διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ» και «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» οποιεσδήποτε προσωπικές ηλεκτρονικές συσκευές (όπως φορητοί υπολογιστές και κινητά τηλέφωνα) να είναι απενεργοποιημένες. Κατά τη συζήτηση διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» και «ΑΚΡΩΣ ΑΠΟΡΡΗΤΟ» απαγορεύεται η παρουσία στην αίθουσα οποιονδήποτε προσωπικών ηλεκτρονικών συσκευών.

50. Πριν από την ημέρα διεξαγωγής της συνεδρίας, οι συμμετέχοντες σε αυτή, να ενημερώνονται γραπτώς για την υποχρέωση εφαρμογής των ρυθμίσεων των παραγράφων 48 και 49 του παρόντος Παραρτήματος.

51. Για τη διεξαγωγή της συνεδρίας ορίζεται, από την αρχή που συγκαλεί τη συνεδρία, λειτουργός ασφάλειας της συνεδρίας. Ο λειτουργός ασφάλειας:

α. Πριν από τη συνεδρία

- (1) Λαμβάνει διαβεβαίωση ότι εκτελέστηκαν οι εργασίες και οι έλεγχοι που προβλέπονται από το παρόν Παράρτημα.
- (2) Αφού λάβει την πιο πάνω διαβεβαίωση δίνει εντολή για μεταφορά των διαβαθμισμένων εγγράφων που θα διανεμηθούν στους συμμετέχοντες. Ο αριθμός των αντιγράφων θα πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό των συμμετεχόντων. Να αποφεύγεται η έκδοση/εκτύπωση μεγαλύτερου αριθμού αντιτύπων.

β. Κατά τη συνεδρία

- (1) Πριν αρχίσει η συζήτηση των διαβαθμισμένων πληροφοριών, παίρνει το λόγο από τον προεδρεύοντα και αναφέρει στους συμμετέχοντες τις ρυθμίσεις ασφάλειας που ισχύουν για τη συνεδρία. Κατά την παρουσίαση των ρυθμίσεων ασφάλειας, επισημαίνει ότι σε περίπτωση όπου θα γίνεται αντιληπτή παρατυπία ή/και παράβαση των ρυθμίσεων ασφάλειας θα διακόπτεται η συνεδρία για συστάσεις.
- (2) Αν απαιτείται η διανομή διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» και άνω (σε έντυπη μορφή μόνο), μεριμνεί ώστε η διανομή, να γίνει σε διπλά σφραγισμένο φάκελο με το όνομα του προοριζόμενου παραλήπτη.
- (3) Εξασφαλίζει ότι δεν υπάρχουν διαβαθμισμένες πληροφορίες χωρίς επιτήρηση ή/και αφύλακτες σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή.
- (4) Μεριμνεί για την επιτήρηση της αίθουσας κατά τη διάρκεια του διαλείμματος (εφόσον προβλέπεται από την ημερήσια διάταξη).
- (5) Εξασφαλίζει ότι για όλες τις διαβαθμισμένες πληροφορίες που παραδίδονται υπογράφονται από τους παραλήπτες αποδείξεις παραλαβής. Εξασφαλίζει επίσης ότι ο αύξων αριθμός αντιτύπου του εγγράφου αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο παραλήπτη.
- (6) Εάν απαιτείται μεριμνεί με κατάλληλα εξουσιοδοτημένο προσωπικό της για φωτοτύπηση επιπλέον αντιγράφων.

γ. Μετά τη συνεδρία

- (1) Διασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες επέστρεψαν οποιοσδήποτε διαβαθμισμένες πληροφορίες διανεμήθηκαν κατά τη διάρκεια της συνεδρίας. Αυτό ισχύει εφόσον παραδόθηκαν διαβαθμισμένες πληροφορίες για προσωρινό χειρισμό και όχι στην περίπτωση που χρεώθηκαν μόνιμα (με απόδειξη παραλαβής).
- (2) Ερευνά διεξοδικά την αίθουσα για να διαπιστώσει αν έχουν ξεχαστεί διαβαθμισμένες πληροφορίες σε οποιαδήποτε μορφή.
- (3) Καταστρέφει, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα II, τυχόν διαβαθμισμένες πληροφορίες που δεν χρειάζονται πλέον.

52. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να εκδώσει συμπληρωματικές οδηγίες ή να δώσει οδηγίες για την έκδοση συμπληρωματικών οδηγιών για τη διεξαγωγή διαβαθμισμένης συνεδρίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑ
(παράγραφος 16)

ΓΕΝΙΚΑ

1. Το παρόν Παράρτημα καθορίζει τις γενικές διατάξεις ασφάλειας που εφαρμόζονται στους βιομηχανικούς ή άλλους φορείς πριν από την ανάθεση διαβαθμισμένης σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής της διαβαθμισμένης σύμβασης που συνάπτουν αναθέτουσες αρχές ή αναθέτοντες φορείς.

2. Οι γενικές διατάξεις του παρόντος Διατάγματος εφαρμόζονται στις περιπτώσεις όπου η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, παρέχει διαβαθμισμένες πληροφορίες, για τις ανάγκες εκτέλεσης μιας σύμβασης ή/και στις περιπτώσεις όπου κατά την εκτέλεση μιας σύμβασης παράγονται διαβαθμισμένες πληροφορίες.

3. Οι περιπτώσεις όπου οι διαβαθμισμένες πληροφορίες που αφορούν στη σύμβαση παρέχονται σε βιομηχανικό ή άλλο φορέα που είναι εγκατεστημένος σε άλλο κράτος δύνανται να καλύπτονται από διμερή συμφωνία για την ανταλλαγή και αμοιβαία προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών μεταξύ της Κυπριακής Δημοκρατίας και του συγκεκριμένου τρίτου κράτους.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΕ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Οδηγός Διαβάθμισης Ασφάλειας

4. Κατά την προκαταρκτική προκήρυξη ή κατά την προκήρυξη διαβαθμισμένης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, καθορίζει το επίπεδο διαβάθμισης των πληροφοριών που θα παρασχεθούν στους υποψήφιους ή στους προσφέροντες προσφορά και στους εργολήπτες ή στους πάροχους υπηρεσιών, καθώς και το επίπεδο διαβάθμισης ασφάλειας των πληροφοριών που θα παραχθούν από τους εργολήπτες ή τους πάροχους υπηρεσιών. Προς τούτο, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας καταρτίζει Οδηγό Διαβάθμισης Ασφάλειας που θα χρησιμοποιείται για την εκτέλεση της σύμβασης.

5. Προκειμένου να καθορισθεί το επίπεδο διαβάθμισης ασφάλειας των διάφορων στοιχείων μιας διαβαθμισμένης σύμβασης, εφαρμόζονται οι ακόλουθες αρχές -

α. Κατά την κατάρτιση Οδηγού Διαβάθμισης Ασφάλειας, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας λαμβάνει υπόψη κάθε σχετικό ζήτημα ασφάλειας, συμπεριλαμβανομένης του επιπέδου διαβάθμισης των πληροφοριών που παρέχονται και που εγκρίνονται προς χρήση για τη σύμβαση:

Νοείται ότι, η έγκριση προς χρήση παρέχεται από τον εκδότη/φορέα προέλευσης των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

β. Το επίπεδο διαβάθμισης ασφάλειας της σύμβασης δεν είναι δυνατόν να είναι κατώτερο από το ανώτατο επίπεδο διαβάθμισης οποιουδήποτε μέρους της, και

γ. Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ενημερώνει την Εθνική Αρχή Ασφάλειας σε περίπτωση μεταβολών του επιπέδου διαβάθμισης των πληροφοριών που παρέχονται σε ανάδοχους ή παράγονται από αυτούς κατά την εκτέλεση της σύμβασης καθώς και για τις συνεπακόλουθες τροποποιήσεις του Οδηγού Διαβάθμισης Ασφάλειας.

Έγγραφο θεμάτων ασφάλειας

6. Οι προδιαγραφές ασφάλειας της εκάστοτε σύμβασης περιγράφονται στο έγγραφο θεμάτων ασφάλειας. Το έγγραφο θεμάτων ασφάλειας περιλαμβάνει τον Οδηγό Διαβάθμισης Ασφάλειας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος διαβαθμισμένης σύμβασης ή υπεργολαβίας.

7. Το έγγραφο θεμάτων ασφάλειας περιέχει τις διατάξεις που προβλέπουν ότι ο ανάδοχος/ή/και ο υπεργολάβος οφείλει να συμμορφώνεται προς τις διατάξεις του παρόντος Διατάγματος. Η μη συμμόρφωση με τις διατάξεις αυτές αποτελεί επαρκή λόγο τερματισμού μιας σύμβασης.

Ειδικές Οδηγίες ασφάλειας του προγράμματος/έργου

8. Ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής του προγράμματος ή του έργου που απαιτεί την πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες ή το χειρισμό ή την αποθήκευσή τους, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ή ο φορέας που έχει αναλάβει τη διαχείριση του προγράμματος ή του έργου δύναται να εκπονήσει ειδικές οδηγίες ασφάλειας του προγράμματος/έργου. Οι ειδικές οδηγίες ασφάλειας του προγράμματος/έργου εγκρίνονται από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας και δύνανται να επιβάλλουν πρόσθετες απαιτήσεις ασφάλειας. Εφόσον εκδοθούν, οι οδηγίες αυτές αποτελούν μέρος του εγγράφου θεμάτων ασφάλειας.

Εξουσιοδότηση Ασφάλειας Φορέα

9. Η Εξουσιοδότηση Ασφάλειας Φορέα εκδίδεται από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας και δηλώνει, ότι ένας βιομηχανικός ή άλλος φορέας είναι σε θέση να προστατεύει διαβαθμισμένες πληροφορίες στις εγκαταστάσεις του ανάλογα με το επίπεδο διαβάθμισης ασφάλειας τους («ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ»). Παρουσιάζεται στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα, προκειμένου να παρασχεθούν διαβαθμισμένες πληροφορίες σε εργολήπτες ή σε πάροχους υπηρεσιών ή να εγκριθεί η πρόσβαση των εν λόγω φορέων σε διαβαθμισμένες πληροφορίες.

10. Πριν από την έκδοση της Εξουσιοδότησης Ασφάλειας Φορέα, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας προβαίνει τουλάχιστον στις εξής ενέργειες -

α. Αξιολογεί την ακεραιότητα του βιομηχανικού ή άλλου φορέα·

β. Αξιολογεί την κυριότητα, τον έλεγχο, ή τη δυνατότητα άσκησης αθέμιτης επιρροής που θα μπορούσε να θεωρηθεί ως κίνδυνος κατά της ασφάλειας·

- γ. Εξακριβώνει ότι ο βιομηχανικός ή άλλος φορέας έχει θεσπίσει σύστημα ασφάλειας στις εγκαταστάσεις του το οποίο καλύπτει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα ασφάλειας τα οποία είναι αναγκαία για την προστασία των πληροφοριών ή του υλικού με επίπεδο διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος·
- δ. Εξακριβώνει ότι οι διαδικασίες ασφάλειας του προσωπικού (διευθυντικών στελεχών, ιδιοκτητών, εργαζομένων) που θα έχει πρόσβαση στις πληροφορίες με επίπεδο διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ» έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος·
- ε. Εξακριβώνει ότι ο βιομηχανικός ή άλλος φορέας έχει διορίσει υπάλληλο υπεύθυνο για την ασφάλεια της εγκατάστασης ο οποίος είναι υπόλογος στη διεύθυνση για την τήρηση των υποχρεώσεων ασφάλειας εντός του φορέα.

11. Στα πλαίσια των πιο πάνω ενεργειών, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται, εφόσον απαιτηθεί, να ζητήσει επιπλέον στοιχεία ή/και διευκρινίσεις απευθείας από το βιομηχανικό ή άλλο φορέα. Επιπλέον, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας, δύναται να ζητήσει τη συνδρομή και άλλων υπηρεσιών της Κυπριακής Δημοκρατίας, όπως για παράδειγμα της Αστυνομίας και του Εθνικού Οργανισμού Ασφάλειας για την υλοποίηση των πιο πάνω ενεργειών.

12. Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, διασφαλίζει ότι ο εργολήπτης ή ο πάροχος υπηρεσιών ή ο ανάδοχος έχει εξασφαλίσει Εξουσιοδότηση Ασφάλειας Φορέα πριν από την παροχή οποιασδήποτε διαβαθμισμένης πληροφορίας επιπέδου διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ».

13. Στην απουσία διμερούς συμφωνίας για την ανταλλαγή και αμοιβαία προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών μεταξύ της Κυπριακής Δημοκρατίας και του κράτους όπου είναι εγκατεστημένος ο βιομηχανικός ή άλλος φορέας και για τον μη αποκλεισμό του φορέα αυτού από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό για τη σύμβαση, ο βιομηχανικός ή άλλος φορέας δύναται να προσκομίσει επίσημο πιστοποιητικό από την αρμόδια αρχή του κράτους, όπου είναι εγκατεστημένος, ότι με βάση τις πρόνοιες του παρόντος διατάγματος, έχει τη δυνατότητα να προστατεύει τις διαβαθμισμένες πληροφορίες, που θα του παρασχεθούν ή θα παραχθούν από τη σύμβαση, στις εγκαταστάσεις του. Η εγκυρότητα του πιστοποιητικού αξιολογείται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, ενώ η Εθνική Αρχή Ασφάλειας πραγματοποιεί επιτόπου έλεγχο για να διαπιστώσει το επίπεδο της ασφάλειας των διαβαθμισμένων πληροφοριών. Ο βιομηχανικός ή άλλος φορέας δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας μέσω της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα.

Νοείται ότι, η πρόνοια της παραγράφου 13, εφαρμόζεται για κράτη μη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Νοείται περαιτέρω ότι, η μη συνεργασία του βιομηχανικού ή άλλου φορέα με την Εθνική Αρχή Ασφάλειας καθώς και η διαπίστωση, μετά από επιτόπου έλεγχο ότι, το επίπεδο προστασίας των διαβαθμισμένων πληροφοριών δεν πληροί τις ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας, συνιστούν επαρκείς λόγους για την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα να τερματίσει τη διαβαθμισμένη σύμβαση.

14. Κατά το προσυμβατικό στάδιο η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα παρέχει τη δυνατότητα στους βιομηχανικούς ή άλλους φορείς ή σε εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους, να προσέρχονται και να λαμβάνουν γνώσης των διαβαθμισμένων πληροφοριών που αφορούν στη σύμβαση, εντός χώρου ασφάλειας, που θα έχει επιθεωρηθεί και θα έχει εγκριθεί εκ των προτέρων από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται μόνο κατά το προσυμβατικό στάδιο, ώστε να διευκολύνει τους βιομηχανικούς ή άλλους φορείς στην περίπτωση που δεν δύνανται να εξασφαλίσουν έγκαιρα την Εξουσιοδότηση Ασφάλειας Φορέα. Τα πρόσωπα που θα προσέρχονται για ενημέρωση να είναι κατάλληλα εξουσιοδοτημένα για πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος διατάγματος. Σε αυτή την περίπτωση οι αιτήσεις για έκδοση εξουσιοδότησης θα υποβάλλονται στην ΕΑΑ μέσω της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα.

15. Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα γνωστοποιεί στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας, την ανάθεση διαβαθμισμένης σύμβασης, ώστε στην περίπτωση αλλαγών που επηρεάζουν την Εξουσιοδότηση Ασφάλειας Φορέα, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας να ενημερώνει σχετικά την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας θα ενημερώνεται και για την περίπτωση υπεργολαβίας.

16. Η ανάκληση ή η μη έκδοση της Εξουσιοδότησης Ασφάλειας Φορέα από την αρμόδια Εθνική Αρχή Ασφάλειας συνιστούν επαρκή λόγο για την αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτοντα φορέα να τερματίσει τη διαβαθμισμένη σύμβαση ή να αποκλείσει συμμετέχοντα από διαγωνισμό.

ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

17. Όταν, πριν από τη σύναψη της σύμβασης, παρέχονται διαβαθμισμένες πληροφορίες σε εξουσιοδοτημένο υποψήφιο, η πρόσκληση υποβολής προσφοράς περιέχει διάταξη που υποχρεώνει τον υποψήφιο ο οποίος τελικά δεν υποβάλλει προσφορά ή δεν επιλέγεται, να επιστρέψει όλες τις σχετικές με τη σύμβαση διαβαθμισμένες πληροφορίες που περιήλθαν στην κατοχή του εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών ή την ημερομηνία γνωστοποίησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού:

Νοείται ότι η πιο πάνω πρόνοια περιλαμβάνεται στην πρόσκληση υποβολής προσφοράς και για βιομηχανικούς ή άλλους φορείς που είναι κάτοχοι Εξουσιοδότησης Ασφάλειας Φορέα, των οποίων η Εξουσιοδότηση αυτή ανακαλείται σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας.

18. Μόλις ανατεθεί διαβαθμισμένη σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, ενημερώνει την Εθνική Αρχή Ασφάλειας, σχετικά με τις διατάξεις ασφάλειας της διαβαθμισμένης σύμβασης.

19. Σε περίπτωση τερματισμού των διαβαθμισμένων συμβάσεων, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, ενημερώνει εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία τερματισμού της σύμβασης, την Εθνική Αρχή Ασφάλειας. Ο ανάδοχος ή ο υπεργολάβος οφείλει να επιστρέψει στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα, τις διαβαθμισμένες πληροφορίες που έχει στην κατοχή του και αφορούν στη συγκεκριμένη σύμβαση.

20. Ειδικές διατάξεις για τη διάθεση των διαβαθμισμένων πληροφοριών κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή μετά τον τερματισμό της ορίζονται στο έγγραφο θεμάτων ασφάλειας.

21. Όταν ο ανάδοχος ή ο υπεργολάβος έχει δικαίωμα διατήρησης των διαβαθμισμένων πληροφοριών και μετά τον τερματισμό της σύμβασης, τότε, οι διατάξεις του παρόντος διατάγματος συνεχίζουν να τηρούνται και η εμπιστευτικότητα των διαβαθμισμένων πληροφοριών προστατεύεται από τον ανάδοχο ή τον υπεργολάβο.

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος διατάγματος, δεν τηρούνται μετά τον τερματισμό της σύμβασης, για τα παραγόμενα από τη σύμβαση, εφόσον αυτά δεν έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα ως διαβαθμισμένα.

22. Οι όροι υπό τους οποίους ο κύριος ανάδοχος μπορεί να συνάπτει σύμβαση υπεργολαβίας καθορίζονται στην προσφορά και στη σύμβαση που έχει συναφθεί.

23. Ο ανάδοχος λαμβάνει άδεια από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, προτού αναθέσει τμήματα διαβαθμισμένης σύμβασης που περιλαμβάνουν διαβαθμισμένες πληροφορίες οποιουδήποτε επιπέδου διαβάθμισης σε υπεργολάβους. Επιπλέον, δεν ανατίθεται σύμβαση υπεργολαβίας σε βιομηχανικούς ή άλλους φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος το οποίο δεν έχει συνάψει συμφωνία ασφάλειας πληροφοριών με την Κυπριακή Δημοκρατία, αν δεν έχει εκ των προτέρων εξασφαλίσει Εξουσιοδότηση Ασφάλειας Φορέα από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στις παραγράφους 9 έως 16.

Νοείται ότι τα έξοδα πραγματοποίησης όλων των απαραίτητων ελέγχων, εκτός από την επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας, καταβάλλονται από τον ανάδοχο.

24. Ο ανάδοχος μεριμνά ώστε όλες οι υπεργολαβικές δραστηριότητες αναλαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος και δεν παρέχει διαβαθμισμένες πληροφορίες σε υπεργολάβο χωρίς την, εκ των προτέρων, γραπτή συγκατάθεση της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα.

25. Όσον αφορά τις σχετικές με τη σύμβαση διαβαθμισμένες πληροφορίες τις οποίες παράγει ή έχει στην κατοχή του και χειρίζεται ο ανάδοχος ή ο υπεργολάβος, τα δικαιώματα του εκδότη/φορέα προέλευσης των διαβαθμισμένων πληροφοριών αυτών ασκούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα.

ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΕ ΣΥΝΑΡΤΗΣΗ ΜΕ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

26. Όταν στα πλαίσια της εκτέλεσης μιας σύμβασης απαιτείται η πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις είτε της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα είτε του ανάδοχου ή του υπεργολάβου, οι επισκέψεις εγκρίνονται και συντονίζονται από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να καθορίσει το πλαίσιο εντός του οποίου αυτές οι επισκέψεις να ρυθμίζονται απευθείας.

27. Όλοι οι επισκέπτες που διενεργούν επισκέψεις σύμφωνα με την πιο πάνω παράγραφο 26 φέρουν την προβλεπόμενη εξουσιοδότηση πρόσβασης και έχουν ανάγκη γνώσης, προκειμένου να τους επιτραπεί πρόσβαση στις διαβαθμισμένες πληροφορίες που σχετίζονται με τη σύμβαση. Οι επισκέπτες δικαιούνται πρόσβαση μόνο στις διαβαθμισμένες πληροφορίες που έχουν σχέση με το σκοπό της επίσκεψης.

ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΤΩΝ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

28. Η διαβίβαση διαβαθμισμένων πληροφοριών γίνεται μέσω συστημάτων επικοινωνιών και πληροφορικής, η λειτουργία των οποίων έχει εγκριθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και του παρόντος διατάγματος.

29. Κατά τον καθορισμό των ρυθμίσεων ασφάλειας για τη μεταφορά διαβαθμισμένου υλικού ως φορτίου, εφαρμόζονται οι ακόλουθες αρχές -

- α. η ασφάλεια πρέπει να είναι εγγυημένη σε όλα τα στάδια της μεταφοράς από το αρχικό σημείο προέλευσης ως τον τελικό προορισμό·
- β. ο βαθμός προστασίας κάθε αποστολής στοιχείων προσδιορίζεται με βάση την ανώτατη διαβάθμιση του υλικού που περιέχεται στην αποστολή·
- γ. η μεταφορά διεξάγεται με ταχυδρομικές ή με εμπορικές υπηρεσίες μεταφοράς που έχουν εγκριθεί από την Εθνική Αρχή Ασφάλειας και το προσωπικό που χειρίζεται την αποστολή στοιχείων λαμβάνει την προβλεπόμενη από το Νόμο και το παρόν Διάταγμα, εξουσιοδότηση ασφάλειας·
- δ. το υλικό τοποθετείται σε συσκευασία η οποία το προστατεύει από την άνευ αδείας κοινολόγηση.
- ε. πριν από κάθε μεταφορά υλικού με επίπεδο διαβάθμισης «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ» ή «ΑΠΟΡΡΗΤΟ», ο αποστολέας καταρτίζει σχέδιο μεταφοράς το οποίο υποβάλλεται στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας και το οποίο περιλαμβάνει:

- (1) Στοιχεία Αποστολέα και Παραλήπτη
- (2) Επίπεδο διαβάθμισης και περιγραφή υλικού
- (3) Στοιχεία προσώπων που θα το μεταφέρουν ή/και θα το συνοδεύουν
- (4) Μέσο μεταφοράς, στοιχεία διαδρομής και στάσεις·

στ. οι μεταφορές εκτελούνται κατά το δυνατόν από σημείο σε σημείο (χωρίς στάσεις) και ολοκληρώνονται όσο πιο γρήγορα το επιτρέπουν οι εκάστοτε συνθήκες·

ζ. εφόσον είναι εφικτό, τα δρομολόγια να διέρχονται από κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Δρομολόγια μέσω άλλων κρατών πρέπει να πραγματοποιούνται μόνον κατόπιν εξουσιοδότησης της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας δύναται να συνεργαστεί για το συγκεκριμένο θέμα με την αρμόδια αρχή ασφάλειας του κράτους του παραλήπτη.

η. τα πρόσωπα που μεταφέρουν ή συνοδεύουν διαβαθμισμένο υλικό είναι εφοδιασμένα με πιστοποιητικό αγγελιαφόρου.

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΕ ΑΝΑΔΟΧΟΥΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΣΕ ΤΡΙΤΑ ΚΡΑΤΗ

30. Η μεταφορά διαβαθμισμένων πληροφοριών σε ανάδοχους ή/και υπεργολάβους που είναι εγκατεστημένοι σε τρίτα κράτη διεξάγεται σύμφωνα με τα μέτρα ασφάλειας που συμφωνήθηκαν μεταξύ της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, και της Εθνικής Αρχής Ασφάλειας του ενδιαφερόμενου τρίτου κράτους όπου είναι εγκατεστημένος ο ανάδοχος.

ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗΣ «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ»

31. Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, έχει το δικαίωμα διεξαγωγής επισκέψεων στις εγκαταστάσεις των αναδόχων/υπεργολάβων σύμφωνα με τις πρόνοιες της παραγράφου 26 προκειμένου να εξακριβώσει ότι έχουν τεθεί σε ισχύ τα μέτρα ασφάλειας για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ» όπως απαιτείται στο πλαίσιο της σύμβασης.

32. Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, γνωστοποιεί στην Εθνική Αρχή Ασφάλειας τις συμβάσεις ή τις συμβάσεις υπεργολαβίας που περιέχουν πληροφορίες επιπέδου διαβάθμισης «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ».

33. Δεν απαιτείται η έκδοση Εξουσιοδότησης Ασφάλειας Φορέα για τους εργολήπτες ή τους πάροχους υπηρεσιών ή τους υπεργολάβους και το προσωπικό τους για τις συμβάσεις που ανατίθενται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα και περιέχουν πληροφορίες επιπέδου διαβάθμισης «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ».

34. Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας, εξετάζει τις απαντήσεις στις προσκλήσεις υποβολής προσφορών για τις συμβάσεις που απαιτούν πρόσβαση σε πληροφορίες με διαβάθμιση «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ».

35. Όταν μια σύμβαση περιλαμβάνει το χειρισμό πληροφοριών επιπέδου διαβάθμισης «ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ» με συστήματα επικοινωνιών – πληροφορικής που επεξεργάζονται διαβαθμισμένες πληροφορίες σε ηλεκτρονική μορφή και διαχειρίζεται εργολήπτης, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας μεριμνά ώστε η σύμβαση να καθορίζει τις απαραίτητες τεχνικές και διοικητικές προδιαγραφές όσον αφορά στην έγκριση των συστημάτων αυτών, λαμβάνοντας υπόψη τον αξιολογούμενο κίνδυνο, καθώς και τους συναφείς με αυτόν παράγοντες. Η διαδικασία έγκρισης λειτουργίας των συστημάτων επικοινωνιών – πληροφορικής είναι σύμφωνη με τις διατάξεις του Νόμου και του παρόντος διατάγματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΜΕΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΕ ΆΛΛΑ ΚΡΑΤΗ
ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ
(παράγραφος 18)

ΓΕΝΙΚΑ

1. Όταν ληφθεί απόφαση από το Υπουργικό Συμβούλιο ότι υπάρχει ανάγκη ανταλλαγής διαβαθμισμένων πληροφοριών μεταξύ της Δημοκρατίας και άλλου κράτους ή διεθνούς οργανισμού, συνάπτεται συμφωνία ασφάλειας μεταξύ των μερών για την προστασία και ανταλλαγή των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

2. Οι συμφωνίες αυτές δεν περιορίζονται ως προς το πεδίο εφαρμογής ή χρονικά, εκτός και αν αλλιώς αποφασισθεί από τα ενδιαφερόμενα μέρη. Καθορίζουν δε τις βασικές αρχές και τις ελάχιστες προδιαγραφές που εφαρμόζονται στην ανταλλαγή διαβαθμισμένων πληροφοριών με το αντισυμβαλλόμενο μέρος.

3. Η Εθνική Αρχή Ασφάλειας έχει την ευθύνη για την εφαρμογή και τήρηση των προνοιών της συμφωνίας.

4. Σε περίπτωση που κρίνεται σκόπιμο να αξιολογηθούν οι κανονισμοί και οι δομές ασφάλειας του αντισυμβαλλόμενου μέρους, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας σε συνεργασία με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες, κατόπιν συνεννόησης, διεξάγουν επισκέψεις αξιολόγησης για έλεγχο:

(α) του ρυθμιστικού πλαισίου που εφαρμόζεται για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών.

(β) τυχόν συγκεκριμένων χαρακτηριστικών της πολιτικής ασφάλειας και του τρόπου οργάνωσης της ασφάλειας στο τρίτο κράτος ή στον διεθνή οργανισμό που ενδέχεται να έχει επιπτώσεις στο επίπεδο των προς ανταλλαγή διαβαθμισμένων πληροφοριών.

(γ) των εφαρμοζόμενων μέτρων ασφάλειας, και

(δ) των διαβαθμίσεων ασφάλειας και των διαδικασιών ελέγχου του προς παροχή επιπέδου ΔΠΕΕ.

5. Η ηλεκτρονική ανταλλαγή διαβαθμισμένων πληροφοριών επιτρέπεται μόνο εφ' όσον προβλέπεται ρητώς από τη συμφωνία ή τους τεχνικούς κανονισμούς εφαρμογής αυτής.

6. Όταν τεθεί σε ισχύ η συμφωνία και ανταλλάσσονται οι διαβαθμισμένες πληροφορίες με το αντισυμβαλλόμενο μέρος, η Εθνική Αρχή Ασφάλειας μπορεί να εισηγηθεί προς το Υπουργικό Συμβούλιο την ακύρωση της συμφωνίας ή την τροποποίηση του μέγιστου επιπέδου διαβαθμισμένων πληροφοριών που δύναται να ανταλλάσσονται με βάση τυχόν διαπιστώσεων περί αθέτησης της συμφωνίας ή διαρροής πληροφοριών.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΠΟΥ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΆΛΛΑ ΚΡΑΤΗ Ή ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ

7. Για τη διαχείριση των διαβαθμισμένων πληροφοριών που λαμβάνονται από άλλο κράτος ή διεθνή οργανισμό ισχύουν οι πρόνοιες που αναφέρονται στο παρόν Διάταγμα και με βάση την αντιστοιχία του επιπέδου διαβάθμισης που αναφέρονται στη συμφωνία.

8. Η Κεντρική Γραμματεία ΑΑΠ του Υπουργείου Εξωτερικών, θα ενεργεί ως το κύριο σημείο εισόδου/εξόδου διαβαθμισμένων πληροφοριών που απευθύνονται από ή προς το αντισυμβαλλόμενο μέρος.

9. Η Κεντρική Γραμματεία ΑΑΠ του Υπουργείου Εξωτερικών αποστέλλει προς την Εθνική Αρχή Ασφάλειας μέχρι την 31 Ιουνίου και 31 Δεκεμβρίου εξαμηνιαία αποτελέσματα απογραφής των παρεληφθέντων πληροφοριών.

10. Οι διαβαθμισμένες πληροφορίες που προέρχονται από άλλο κράτος ή διεθνή οργανισμό, φυλάσσονται από την Κεντρική Γραμματεία θα πρέπει να διαφυλάσσονται σε ξεχωριστούς φορμαμούς από αυτές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.