

Ο ΠΕΡΙ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΝΟΜΟΣ
(ΝΟΜΟΙ 185(Ι) ΤΟΥ 2011, 6(Ι) ΤΟΥ 2012, 32(Ι) ΚΑΙ 55(Ι) ΤΟΥ 2014, 31(Ι) ΤΟΥ 2015,
3(Ι) ΚΑΙ 120(Ι) ΤΟΥ 2016, 104(Ι) ΚΑΙ 152(Ι) ΤΟΥ 2021 ΚΑΙ 48(Ι) ΤΟΥ 2022)
ΟΙ ΠΕΡΙ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ)
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΤΟΥ 2023 (Κ.Δ.Π. 112/2023)

Διάταγμα δυνάμει των Άρθρων 54(4) και 54(5)(ζ) και του Κανονισμού 13(2)(α) του Κ.Δ.Π. 112/2023

185(Ι) του 2011 Η Υπουργός Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος, ασκώντας τις εξουσίες της
6(Ι) του 2012 με βάση τα Άρθρα 54(4) και 54(5)(ζ) των περί Αποβλήτων Νόμων και του Κανονισμού
32(Ι) του 2014 13(2)(α) των περί Αποβλήτων (Διαχείριση Αποβλήτων από Κατασκευές και Κατεδαφίσεις)
55(Ι) του 2014 Κανονισμών του 2023, αντίστοιχα, εκδίδει το ακόλουθο Διάταγμα που καθορίζει το έντυπο
31(Ι) του 2015 αίτησης χορήγησης Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων για Λειτουργία Ατομικού/Συλλογικού
3(Ι) του 2016 Συστήματος Διαχείρισης Αποβλήτων από Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (ΑΚΚ).
104(Ι) του 2021
152(Ι) του 2021
48(Ι) του 2022
Κ.Δ.Π.112 /2023.

- Συνοπτικός τίτλος 1. Το παρόν Διάταγμα θα αναφέρεται ως το περί Αποβλήτων [Έντυπο Αίτησης χορήγησης Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων για Λειτουργία Ατομικού/Συλλογικού Συστήματος Διαχείρισης Αποβλήτων από Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (ΑΚΚ)] Διάταγμα του 2024.
- Πεδίο Εφαρμογής 2. Το Έντυπο Αίτησης του Παραρτήματος του Διατάγματος, υποβάλλεται στον Διευθυντή του Τμήματος Περιβάλλοντος από τον φορέα εκμετάλλευσης ατομικού συστήματος ή από φορέα διαχείρισης συλλογικού συστήματος, για την εξασφάλιση άδειας διαχείρισης για τη λειτουργία ατομικού ή συλλογικού συστήματος αποβλήτων ΑΚΚ, αντίστοιχα.
- Έναρξη ισχύος 3. Το παρόν Διάταγμα τίθεται σε ισχύ άμεσα, από την ημερομηνία δημοσίευσής του στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Δρ ΜΑΡΙΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ,
Υπουργός Γεωργίας,
Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

ΚΥΠΡΙΑΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ

Αρ. αίτησης:.....

Ημερομηνία υποβολής:.....

Δικαιώματα:.....

Έλεγχος πληρότητας αίτησης:.....

**ΑΙΤΗΣΗ¹ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
ΑΤΟΜΙΚΟΥ/ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ (ΑΚΚ)**

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 13(2)(α)
των περί Αποβλήτων (Διαχείριση Αποβλήτων από Κατασκευές και Κατεδαφίσεις) Κανονισμών του 2023 (Κ.Δ.Π. 112/2023)

ΜΕΡΟΣ Α**Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

1. ΕΠΩΝΥΜΙΑ² ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ/ΕΚΜΕΤΑΛΕΥΣΗΣ³	
2. ΤΥΠΟΣ ΔΙΕΡΓΑΣΙΑΣ:	Εξασφάλιση Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων για Λειτουργία Ατομικού/Συλλογικού ⁴ Συστήματος Διαχείρισης Αποβλήτων από Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (ΑΚΚ)

3. ΤΥΠΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ (σημειώστε με √ όπi εφαρμόζεται)			
ΝΕΑ ΑΙΤΗΣΗ		ΑΝΑΝΕΩΣΗ	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ			
Οδός & Αριθμός:			
Πόλη/ Κοινότητα:	Ταχ. Κώδικας:	Επαρχία:	
Ταχυδρομικός Κώδικας:	Ταχυδρομική Θυρίδα:		
Αρ. Τηλεφώνου:	Αρ. Τηλεομοιότυπου:		
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:			

5. ΑΤΟΜΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ			
Όνοματεπώνυμο			
Αρ. Τηλεφώνου:	Κινητό τηλέφωνο:		
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:			

¹ Η αίτηση να συμπληρωθεί από το Φορέα Διαχείρισης/Εκμετάλλευσης και να υποβληθεί σε ΔΥΟ (2) ΕΝΤΥΠΙΑ ΑΝΤΙΤΥΠΑ και ΕΝΑ (1) σε ηλεκτρονική μορφή, στο Τμήμα Περιβάλλοντος, 28ης Οκτωβρίου 20-22, 2414 Έγκωμη, Λευκωσία, τηλ. επικοινωνίας: 22408900, αρ. τηλεομοιότυπου 22774945.

² Ως επωνυμία του Φορέα Διαχείρισης/Εκμετάλλευσης να αναφερθεί όπως αναγράφεται στο πιστοποιητικό σύστασης.

³ Φορέας Διαχείρισης για Συλλογικά Συστήματα και Φορέας Εκμετάλλευσης για Ατομικά Συστήματα. Να διαγραφεί ό,τι δεν ισχύει.

⁴ Να διαγραφεί ό,τι δεν ισχύει.

Β. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

(Αναφορά σε ποσοτικοποιημένους στόχους⁵ του συστήματος)

Γ. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ

(Αναφορά στις μεθόδους που θα χρησιμοποιηθούν για την επίτευξη των στόχων)

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**Ε. ΤΡΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

(Να γίνει λεπτομερής περιγραφή)

⁵ Κατά την επιλογή των στόχων του συστήματος, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι εθνικοί στόχοι, η στρατηγική διαχείρισης αποβλήτων και ο σκοπός των παρόντων κανονισμών, όπως αυτός περιγράφεται στις παραγράφους (1) και (2) του Κανονισμού 3.

ΣΤ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ⁶

(Λεπτομερής περιγραφή της τεχνικής υποδομής που διαθέτει ή που θα εξασφαλίσει ο Φορέας Διαχείρισης/Εκμετάλλευσης για τη λειτουργία του συστήματος, συμπεριλαμβανομένου μηχανολογικού ή άλλου τύπου εξοπλισμού, προσωπικού, κτηρίων κλπ, για τεκμηρίωση της ικανότητας του συστήματος για υλοποίηση των υποχρεώσεών του)

Ζ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ

(Περιγραφή της εξασφάλισης των οικονομικών πόρων για τη δημιουργία, λειτουργία και συντήρηση του συστήματος καθώς και της μεθοδολογίας που εφαρμόστηκε για τον υπολογισμό του κόστους λειτουργίας)

Η. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΕΛΩΝ⁷

(Περιγραφή της μεθοδολογίας προσδιορισμού των τελών⁸ που θα καταβάλουν στο συλλογικό σύστημα τα μέλη του συλλογικού συστήματος)

Θ. ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ⁹

(Περιγραφή της διαδικασίας εγγραφής των μελών του συλλογικού συστήματος)

⁶Να καλύπτει τη χρονική περίοδο για την οποία γίνεται αίτηση για χορήγηση Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων για λειτουργία συστήματος και να αποδεικνύει ότι ο Φορέας Διαχείρισης/εκμετάλλευσης διαθέτει τεχνική και οικονομική υποδομή για την λειτουργία του συστήματος .

⁷ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

⁸ (α) Το τέλος εξέτασης της αίτησης εγγραφή των Εργοληπτών στο Συλλογικό Σύστημα, (β) το ετήσιο τέλος που θα καλύπτει τα πάγια έξοδα του Συλλογικού Συστήματος (π.χ. ενοίκιο, ενημέρωση, εκπαίδευση, ελέγχους, ηλεκτρονική πλατφόρμα, ελεγκτές, νερό, ηλεκτρικό, κ.α.), (γ) το τέλος αξιολόγησης του Σχεδίου Διαχείρισης των Εργοληπτών μελών του Συλλογικού Συστήματος και σχετικούς ελέγχους όπως προβλέπονται στο κανονισμό 12(η) των Κανονισμών και (δ) το τέλος επαναξιολόγησης του Σχεδίου Διαχείρισης των Εργοληπτών μελών του Συλλογικού Συστήματος.

⁹ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

ΜΕΡΟΣ Β:**I. ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ¹⁰**

(Λεπτομερής περιγραφή του τρόπου/της μεθοδολογίας που θα ακολουθεί το Ατομικό/Συλλογικό Σύστημα για υλοποίηση των υποχρεώσεών του)

11. ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΣΤΟΧΟΥ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ [Κανονισμοί 11(α) και 12(α)]**12. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΧΛΗΡΙΑΣ [Κανονισμοί 11(β) και 12(β)]****13. ΧΩΡΙΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ [Κανονισμοί 11(γ) και 12(γ)]****14. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ [Κανονισμοί 11(ε) και 12(ε)]****15. ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΤΟΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ [Κανονισμοί 11 (η), (ια) και (ιβ)] ΚΑΙ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ [Κανονισμός 12(στ)]**

¹⁰ Κανονισμός 11 και 12 του Κ.Δ.Π. 112/2023

16. ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΤΗΣ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΕΘΥΝΤΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ [Κανονισμοί 11(στ), 11(θ), 12(ζ) και 12(θ)]

17. ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΧΕΔΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΚΚ [Κανονισμός 12(η)]

18. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΜΕΛΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΣ, ΣΥΜΒΟΥΛΗ ΚΑΙ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ¹¹ [Κανονισμοί 12(ια) και 12(ιβ)]

19. ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ [Κανονισμοί 11(ιγ), 11(ιδ), 12(ιγ) και 12(ιδ)]

¹¹ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

ΜΕΡΟΣ Γ: ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ

Η αίτηση να συνοδεύεται από τα ακόλουθα αντίτυπα εντύπων / σχεδίων:

Να σημειωθεί ✓ για όσα έντυπα/σχέδια επισυνάπτονται. Για όσα έντυπα/σχέδια δεν επισυνάπτονται να αναφερθεί ο λόγος:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	✓	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΤΕ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΜΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
1.	Ιδρυτικό και καταστατικό έγγραφο σφραγισμένο από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη. ¹²		
2.	Πιστοποιητικό από τον Έφορο Εταιρειών και Επίσημο Παραλήπτη που να πιστοποιεί το μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα του Συλλογικού Συστήματος. ¹³		
3.	Πιστοποιητικό Σύστασης.		
4.	Πιστοποιητικό Διεύθυνσης Εγγεγραμμένου Γραφείου.		
5.	Πιστοποιητικό Διευθυντών και Μελών.		
6.	Πιστοποιητικό Λευκού Ποινικού Μητρώου.		
7.	Πιστοποιητικό/Βεβαίωση καταβολής Κοινωνικών Ασφαλίσεων. ¹⁴		
8.	Πιστοποιητικό εγγραφής και καταβολής του Φόρου Προστιθέμενης αξίας. ¹⁵		
9.	Πιστοποιητικό μη πτώχευσης σε περίπτωση φυσικού προσώπου.		
10.	Πιστοποιητικό μη εκκαθάρισης ή παύσης πληρωμών σε περίπτωση νομικού προσώπου.		
11.	Συμφωνία με νόμιμο ελεγκτή ή/και νόμιμα ελεγκτικά γραφεία που τυγχάνουν έγκρισης από την αρμόδια αρχή, για τους τακτικούς ανεξάρτητους ελέγχους για την αξιολόγηση ¹⁶ του συστήματος.		
12.	Έγγραφο της σύμβασης προσχώρησης (υποχρεώσεις συμμετοχής και οφέλη των συμβαλλόμενων μελών). ¹⁷		
13.	Πρότυπο πιστοποιητικού εγγραφής μέλους. ¹⁸		
14.	Πρότυπο πιστοποιητικών ετήσιας συμμετοχής μέλους. ¹⁹		
15.	Κατάλογος συμβαλλόμενων μελών. ²⁰		

Σημείωση: Η αρμόδια αρχή επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιαδήποτε άλλα στοιχεία θεωρήσει απαραίτητα κατά την εξέταση της αίτησης.

¹² Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

¹³ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

¹⁴ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

¹⁵ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

¹⁶ (α) Της οικονομικής του διαχείρισης, περιλαμβανομένης της συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της άδειας λειτουργίας του Συλλογικού Συστήματος Διαχείρισης ΑΚΚ και (β) της ποιότητας των στοιχείων που συλλέγονται και υποβάλλονται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της άδειας λειτουργίας του Συλλογικού Συστήματος Διαχείρισης ΑΚΚ.

¹⁷ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

¹⁸ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

¹⁹ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

²⁰ Δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση Ατομικού Συστήματος

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ:

Εγώ ο/η υποφαινόμενος/η με την ιδιότητα του/της..... και αρ. ταυτότητας δηλώνω με την παρούσα αίτησή μου ότι επιθυμώ όπως εξεταστεί το αίτημα του²¹, για εξασφάλιση Άδειας Διαχείρισης Αποβλήτων για Λειτουργία Ατομικού/Συλλογικού²² Συστήματος Διαχείρισης Αποβλήτων από Κατασκευές και Κατεδαφίσεις (ΑΚΚ), τα στοιχεία της οποίας υποβάλλονται.

.....
Ημερομηνία

.....
Υπογραφή

.....
(Σφραγίδα Συστήματος)

.....
Ιδιότητα

²¹ Να αναγραφεί η επωνυμία του Φορέα Διαχείρισης/Εκμετάλλευσης όπως αναγράφεται στο πιστοποιητικό σύστασης.

²² Να διαγραφεί ό,τι δεν ισχύει.