

Ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού του 2017 Νόμος του 2017 εκδίδεται με δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με το Άρθρο 52 του Συντάγματος.

Αριθμός 20 (ΙΙ) του 2017

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΔΕΚΑΕΠΤΑ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ με βάση το άρθρο 3 του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφιση Προϋπολογισμών) Νόμου, ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε νομικού προσώπου δημόσιου δικαίου και κάθε συμπληρωματικός προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση με τον ίδιο τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σ' αυτόν.
194 του 1987
318 του 1987
52 του 1988
69 του 1989
186 του 1991
19(Ι) του 2001
35(Ι) του 2012.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού για το έτος που λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2017 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δε θα γίνει τέτοια αργότερα από οποιοδήποτε νόμο.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ περαιτέρω είναι αναγκαία η δημιουργία ορισμένων νέων θέσεων και η κατάργηση ορισμένων υφισταμένων.

Η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού του 2017 Νόμος του 2017.

Έγκριση
πληρωμής από
το Ταμείο του
Κυπριακού
Οργανισμού
Τουρισμού
ποσού που δεν
υπερβαίνει τα
€50.797.606
για τη χρήση του
έτους που λήγει
την 31η
Δεκεμβρίου 2017.

2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για χρήση από τον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για το σκοπό αυτό, εγκρίνεται όπως πληρωθεί από το Ταμείο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού και διατεθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2017, ποσό που δεν υπερβαίνει τα πενήντα εκατομμύρια, επτακόσιες ενενήντα επτά χιλιάδες και εξακόσια έξι ευρώ, για την κάλυψη των δαπανών του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των
ποσών
που θα
δαπανηθούν.
Πρώτος
Πίνακας.

3. Το ποσό που χορηγείται από το άρθρο 2 χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στα Δελτία Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

Χρησιμοποίηση
του
περισσεύματος
ορισμένων
άρθρων για την
κάλυψη του
ελλείμματος
άλλων άρθρων.
Πρώτος
Πίνακας.

4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της πρώτης επιφύλαξης του παρόντος άρθρου, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται αντίστοιχα κάτω από κάθε άρθρο στον Πρώτο Πίνακα δεν υπερβαίνει το ολικό ποσό που χορηγείται με τον παρόντα Νόμο ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσειμα που προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τον παρόντα Νόμο, σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στο Κεφάλαιο 1 "Αποδοχές Προσωπικού", στο Άρθρο 5 "Οδοιπορικά" του Κεφαλαίου 2 "Αποζημιώσεις, Αμοιβές και Άλλα Ωφελήματα" και στα άρθρα 3 "Εξοδα Λειτουργίας Γραφείου" και 10 "Εξοδα Λειτουργίας Γραφείων" του Κεφαλαίου 3 "Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες" του Πρώτου Πίνακα δε δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω στο Κεφάλαιο 1 "Αποδοχές Προσωπικού" και σε οποιοδήποτε των προαναφερόμενων άρθρων ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο

άρθρο, αλλά ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" και οποιοδήποτε από τα πιο πάνω αναφερόμενα άρθρα:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από παράλειψη εκτελέσεως οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δε θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου.

(2) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προβλέπεται στο εδάφιο (1) του παρόντος άρθρου, δύναται, μετά από έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο 1 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες" του Κεφαλαίου 9 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες" του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα.

(3) Μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, σύμφωνα με τα εδάφια (1) και (2) του παρόντος άρθρου κατατίθεται από αυτόν στη Βουλή των Αντιπροσώπων έκθεση που να δεικνύει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(4) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2) του παρόντος άρθρου θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

Δημιουργία και κατάργηση θέσεων.
Δεύτερος Πίνακας.

5.-(1) Δημιουργούνται οι νέες θέσεις που προβλέπονται στο Πρώτο Μέρος του Δεύτερου Πίνακα και καταργούνται οι θέσεις που προβλέπονται στο Δεύτερο Μέρος του Δεύτερου Πίνακα.

(2) Κάθε διοριζόμενος σε οποιαδήποτε νέα θέση που ιδρύεται με βάση το παρόν άρθρο δύναται να υπαχθεί στο θεσμό της εναλλαξιμότητας σύμφωνα με το νόμο που προνοεί τούτο.

(3) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου, απαγορεύεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία της πλήρωσης τους.

Διάθεση ειδικών εισπραττόμενων/εμβαζόμενων ποσών για υλοποίηση συγκεκριμένων προγραμμάτων / σκοπών.

6. Σε περίπτωση κατά την οποία εμβάζονται ή εισπράττονται οποιαδήποτε χρηματικά ποσά για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών ή/ και προγραμμάτων, όπως και ποσά που προέρχονται από προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από κοινοτικούς πόρους, τα ποσά αυτά κατατίθενται στο Ταμείο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού και σε πίστωση κονδυλίων εσόδων του προϋπολογισμού. Η σχετική δαπάνη για την υλοποίηση των σκοπών ή/και προγραμμάτων ή/και τη συγχρηματοδότηση τους από κοινοτικούς πόρους για τα οποία το συγκεκριμένο χρηματικό ποσό έχει εμβασθεί ή εισπραχθεί, χρεώνεται σε κατάλληλο άρθρο ή άρθρα του προϋπολογισμού. Σε περίπτωση μη ύπαρξης κατάλληλου άρθρου δαπάνης στον προϋπολογισμό, το διοικητικό συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, δύναται με την έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, να εξουσιοδοτήσει τη δημιουργία τέτοιου άρθρου ή άρθρων στον προϋπολογισμό και τη διάθεση μέσω της εγκεκριμένης διαδικασίας των αναγκαίων πιστώσεων, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν υπερβαίνουν το ποσό, το οποίο έχει εισπραχθεί και κατατεθεί στο Ταμείο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, για το συγκεκριμένο σκοπό ή/ και πρόγραμμα ή/ και το κόστος του συγχρηματοδοτούμενου έργου:

Νοείται ότι, σε ένα μήνα από την είσπραξη των εν λόγω χρηματικών ποσών και της έγκρισης δημιουργίας των σχετικών άρθρων δαπάνης, κατατίθεται από τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, στη Βουλή των Αντιπροσώπων έκθεση που να δεικνύει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση.

Μείωση κλιμάκων εισδοχής.
Παράρτημα.

7.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει τη μισθοδοσία των δημοσίων θέσεων, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού θα λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική Κλίμακα της θέσης στην οποία διορίζονται ή προάγονται ή προσλαμβάνονται όπως δεικνύονται στο Παράρτημα «Μισθοδοτικές Κλίμακες».

(2) Με τη συμπλήρωση εικοσιτεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος θα τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της

μισθοδοτικής Κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον παρόντα Νόμο.

(3) Οι πιο πάνω διατάξεις δεν τυγχάνουν εφαρμογής στις περιπτώσεις:

- (α) Υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση και διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιαδήποτε σκοπό και
- (β) έκτακτων υπαλλήλων ή με σύμβαση προσωπικού που απασχολούνται κατά την ημερομηνία ισχύος του παρόντος Νόμου στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού και διορίζονται σε θέση χωρίς να έχει μεσολαβήσει μετά την εν λόγω ημερομηνία διακοπή της έκτακτης ή με σύμβαση υπηρεσίας τους.

(4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατόν να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Αναστολή πλήρωσης κενών θέσεων πρώτου διορισμού, προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής.

8.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου και των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων Κανονισμών, κατά τη διάρκεια της περιόδου που λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2017, αναστέλλεται η πλήρωση κενών θέσεων πρώτου διορισμού, προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο και οι οποίες θα κενωθούν ή οι οποίες κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου είναι κενές ανεξάρτητα του εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσης τους εκτός εάν:

- (α) Ο Υπουργός Οικονομικών, μετά από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, αποφασίσει την εξαίρεση της αναστολής της πλήρωσης θέσης πρώτου διορισμού, προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής και παραπέμψει το θέμα στο Υπουργικό Συμβούλιο για απόφαση και
- (β) ενημερωθεί για την εν λόγω απόφαση η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού και εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεση της.

(2) Θέσεις, η πλήρωση των οποίων αναστάληκε δυνάμει των διατάξεων του εδαφίου (1) και δεν έχουν δημοσιευτεί, δημοσιεύονται αμέσως μετά τον τερματισμό της αναστολής ή την άρση της αναστολής δυνάμει του εν λόγω εδαφίου, ανάλογα με την περίπτωση.

Απαγόρευση προσλήψεων εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας για την κάλυψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών.

9.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών πάνω σε δεκαπενθήμερη βάση:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων εκτάκτων υπαλλήλων ή προσώπων για κάλυψη εποχιακών ή εκτάκτων αναγκών ή υπηρετούντων εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας:

Νοείται περαιτέρω ότι, το επίπεδο απασχόλησης του εν λόγω προσωπικού καθώς και των εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου δεν αυξάνεται σε σχέση με το 2016 και όπου είναι δυνατό μειώνεται:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, σε περίπτωση αποχώρησης από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο υπηρετούντος ωρομίσθιου προσωπικού ή υπηρετούντων εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας δεν επιτρέπεται η αντικατάστασή τους.

(2) Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού δεν αυξάνεται σε σχέση με το 2016 και όπου είναι δυνατό μειώνεται και οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων Λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό που απασχολείται.

(3) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του εδαφίου (2), απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού για ικανοποίηση εποχιακών ή έκτακτων αναγκών προκαθορισμένης χρονικής διάρκειας, η οποία, εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να ξεπερνά τους έξι (6) μήνες, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το επίπεδο του 2016.

Αναπροσαρμογή του ύψους των απολαβών.

10.-(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή αντιμισθία ή αποζημίωση των υπαλλήλων οποιασδήποτε βαθμίδας του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στον Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Φορολόγηση επιδομάτων.

11. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή Κανονισμού, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση απασχόλησης συνταξιούχων προσώπων.

12. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται:

97(I) του 1997
3(I) του 1998
77(I) του 1999
141(I) του 2001
69(I) του 2005
37(I) του 2010
94(I) του 2010
31(I) του 2012
131(I) του 2012.

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν τυχάνουν εφαρμογής αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων:

- (α) Σε πολιτειακό αξίωμα,
- (β) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό πέμπτο (65^ο) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησης τους,
- (γ) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου,
- (δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,
- (ε) με τα οποία γίνεται σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει του περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

73(I) του 2016.

Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια. Συμπλήρωμα. Μέρος Α.

13. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Μέρος Α του Συμπληρώματος ορίζονται ως οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια.

Λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη των εσόδων. Συμπλήρωμα. Μέρος Β.

14. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Μέρος Β του Συμπληρώματος ορίζονται ως οι Λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη των εσόδων.

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31Η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017**

	€		€
Προϋπολογιζόμενες Δαπάνες 2017 όπως φαίνονται στη σελίδα 8	50.797.606	Προϋπολογιζόμενο Χρηματικό Υπόλοιπο (Αποθεματικό) κατά την 1η Ιανουαρίου 2017	0
Προϋπολογιζόμενο Χρηματικό Υπόλοιπο (Αποθεματικό) κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017	0	Προϋπολογιζόμενα Έσοδα 2017 όπως φαίνονται στη σελίδα 7	48.605.000 2.192.606
	50.797.606		50.797.606
	50.797.606		50.797.606

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Εσοδα κατά Κεφάλαιο	2015		2016		2017		Διαφορές ψηλότερες+ ή χαμηλότερες- σε σχέση με τον Προϋπολογισμό 2016	Επεξηγήσεις
	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€		
1. Κρατική Χορηγία	48.000.000	48.000.000	48.500.000	48.605.000	48.605.000	+105.000		
2. Δικαιώματα Χορηγήσεως Αδειών Λειτουργίας Τουριστικών Επιχειρήσεων και Εξασκήσεως Τουριστικών Επαγγελματιών	516.705	522.976	522.976	522.606	522.606	-370		
3. Διαχείριση Υποστατικών του Οργανισμού	1.300.000	1.200.000	1.200.000	1.350.000	1.350.000	+150.000		
4. Άλλες Πηγές	430.000	320.000	320.000	320.000	320.000	0		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	50.246.705	50.542.976	50.542.976	50.797.606	50.797.606	+254.630		

Σημείωση : Τα έσοδα που προυπολογίζονται βασίζονται πάνω στη Νομοθεσία που ισχύει.

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Δαπάνη κατά Κεφάλαιο	2015		2016		2017		Επιδράσεις Προϋπολογισμού 2016
	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€	
1. Αποδοχές Προσωπικού	11.691.972		9.928.127		9.788.827		-139.300
2. Αποζημιώσεις, Αμοιβές και Άλλα Ωφελήματα	2.290.420		2.171.000		2.179.500		+8.500
3. Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες	5.092.000		5.029.430		4.971.623		-57.807
4. Προβολή και Δημοσιότητα	23.477.338		24.832.419		24.122.656		-709.763
5. Οργάνωση και Ανάπτυξη Τουριστικού Προϊόντος	3.636.000		3.856.000		2.850.000		-1.006.000
6. Εκπαίδευση και Ανάπτυξη Προσωπικού	115.000		115.000		115.000		0
7. Μαρίνα Λάρνακας	395.000		412.000		400.000		-12.000
8. Άλλες Δαπάνες	429.000		499.000		599.000		+100.000
9. Μή Προβλεπόμενες Δαπάνες	100.000		100.000		100.000		0
10. Ευρωπαϊκά Προγράμματα	2.339.975		2.920.000		2.920.000		0
11. Περιφερειακές Εταιρείες Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής	680.000		680.000		680.000		0
12. Δράσεις Διασφάλισης Ποιότητας	0		0		1.466.000		+1.466.000
13. Διεθνές Ράλλυ Κύπρος	0		0		605.000		+605.000
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	50.246.705		50.542.976		50.797.606		+254.630

12. - Νέο Κεφάλαιο.

13. - Νέο Κεφάλαιο.

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

**ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017
(Άρθρα 3 και 4)
ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ**

ΓΕΝΙΚΑ

1. Τα Εδάφια των Άρθρων 1 "Βασικοί Μισθοί" και 4 "Δικαιώματα, Επιδόματα και Εισφορές" καθώς επίσης και τα Άρθρα 2 "Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού" και 3 "Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" αποτελούν υποδιαιρέσεις του εν λόγω Κεφαλαίου. Σύμφωνα με το Άρθρο 4 του παρόντος Νόμου, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των εγκεκριμένων πιστώσεων του εν λόγω Κεφαλαίου ανεξάρτητα από οποιοσδήποτε υπερβάσεις κάτω από τα εν λόγω Άρθρα ή υποδιαιρέσεις του Κεφαλαίου τούτου.

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

2. Όλες οι θέσεις υπό τις υποδιαιρέσεις (020) – (340) κάτω από το Άρθρο 1 "Βασικοί Μισθοί" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" είναι συντάξιμες, εξαιρουμένων όσων προσλαμβάνονται από την 1^η Οκτωβρίου 2011.
3. Ο αριθμός των θέσεων που φαίνεται στις δύο στήλες με τον τίτλο "θέσεις" δηλώνει το προσωπικό που εγκρίθηκε. Οι κάτοχοι των μόνιμων θέσεων δύνανται να είναι μόνιμοι ή προσωρινοί Λειτουργοί.
4. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα ψήφισης του Προϋπολογισμού ή αν αυτή κενωθεί αργότερα για οποιοδήποτε άλλο λόγο.
5. Όταν μια θέση καταργείται φαίνεται μέσα σε δύο αγκύλες ({}).
6. Οι Κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες Μισθοδοτικές Κλίμακες, οι οποίες φαίνονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα - "Μισθοδοτικές Κλίμακες".
7. Οι πρόνοιες που αναφέρονται για κάθε θέση περιλαμβάνουν και τις αυξήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα - "Μισθοδοτικές Κλίμακες".
8. Η πρόνοια για τις κενές ή/ και νέες θέσεις γίνεται βάσει του αρχικού σημείου της Κλίμακας των θέσεων. Για τις νέες θέσεις καθώς και για τις κενές θέσεις προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται πρόνοια για τρεις μήνες μόνο ενώ για τις κενές θέσεις πρώτου διορισμού δεν προνοείται οποιαδήποτε δαπάνη.
9. Στο Άρθρο 3 "Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" χρεώνονται οι βασικοί μισθοί του προσωπικού που απασχολείται είτε πάνω σε μερική βάση είτε πάνω σε έκτακτη βάση για προκαθορισμένη περίοδο ή/και για εποχιακές ανάγκες.
10. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του Προϋπολογισμού αυτού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/ και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης για την απασχόληση Λειτουργών πέραν από τις συνηθισμένες ώρες εργασίας απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Γενικού Διευθυντή ή των Υπευθύνων των Τμημάτων/Υπηρεσιών μετά από εξουσιοδότηση του Γενικού Διευθυντή του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού.
11. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης, στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία μπορεί, λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων, να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές Κλίμακες και νοούμενου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής Κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, οι πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό θα αποζημιώνονται, ανεξάρτητα από την Κλίμακα της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική Κλίμακα της κατώτερης θέσης ή σε περίπτωση συνδυασμένων Κλιμάκων, την ανώτερη Κλίμακα των συνδυασμένων Κλιμάκων της κατώτερης θέσης. Ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων, θα γίνεται από την αρμόδια αρχή, κατόπιν σύστασης του οικείου προϊστάμενου, όπως οι όροι αυτοί ερμηνεύονται στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο:

Νοείται ότι, σε καμία περίπτωση υπάλληλος θα αποζημιώνεται υπερωριακά βάσει Κλίμακας που υπερβαίνει τη μισθοδοτική Κλίμακα την οποία διανύει.
12. Όταν οποιοδήποτε δικαίωμα ή επίδομα το οποίο ίσχυε δυνάμει υφιστάμενης Νομοθεσίας ή Κανονισμών κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών καταστεί πληρωτέο σε οποιοδήποτε Λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη στο Άρθρο 1 "Βασικοί Μισθοί" του

Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" το εν λόγω δικαίωμα ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί σε χρέωση του Εδαφίου 3 "Διάφορα Επιδόματα και Υπερωριακή Απασχόληση Προσωπικού" του Άρθρου 4 "Δικαιώματα, Επιδόματα και Εισφορές" και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια του Κεφαλαίου αυτού μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των εν λόγω δικαιωμάτων ή επιδομάτων, εξαιρουμένης της αναπροσαρμογής αυτών ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή λόγω γενικών αυξήσεων μισθών ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων θα πρέπει να υποβάλλονται από τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.

13. Τηρουμένων των διατάξεων των περί της Μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται, οι μισθοί των υπαλλήλων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου με βάση το δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
 - i. Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς σε σχέση με το προηγούμενο έτος του έτους αναφοράς.
 - ii. Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.

ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

14. Όταν ένα Άρθρο καταργείται φαίνεται μέσα σε δύο αγκύλες ({}).
15. Όταν κάποιο Άρθρο του Προϋπολογισμού σημειώνεται με σταυρό (+) αυτό υποδηλώνει ότι πρέπει να ληφθεί η έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού προτού διενεργηθεί οποιαδήποτε δαπάνη.
16. Προκαταβολή για την αγορά ιδιωτικού μηχανοκίνητου οχήματος παραχωρείται με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ' αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.
17. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/ και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρονακτική εργασία, περιλαμβανομένης και εκείνης του χρονομέτρη, για χρονική περίοδο πέραν των έξι (6) μηνών απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού.
18. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/ και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το εν λόγω προσληφθέν και απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό, καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.
19. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού δύναται να μεταβιβάζει τις εξουσίες του ολικά ή μερικά στο Γενικό Διευθυντή ή σε Επιτροπές από Μέλη του, στις οποίες δύναται να συμμετέχει και ο Γενικός Διευθυντής ή/και άλλοι Λειτουργοί του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού.
20. Παρέχονται επιδόματα φιλοξενίας, οδοιπορικών και τηλεφώνου ως ακολούθως:
 - (i) Επίδομα φιλοξενίας στους Διευθυντές Τουρισμού με Κλίμακα Α15(i) ύψους €1.220 το χρόνο, κάτω από προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.
 - (ii) Ειδικό κατ' αποκοπή επίδομα οδοιπορικών στους Διευθυντές Τουρισμού με Κλίμακα Α15(i) ύψους € 523 το χρόνο, κάτω από προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.
 - (iii) Κατ' αποκοπή επίδομα τηλεφώνου στο Γενικό Διευθυντή ύψους €595 το χρόνο και στους Διευθυντές Τουρισμού με Κλίμακα Α15(i) ύψους €261 το χρόνο, κάτω από προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.

Τα πιο πάνω επιδόματα είναι ήδη μειωμένα κατά 15% σε σχέση με το 2012.

Παρέχονται έξοδα, μέχρι του ποσού €144,50 το μήνα έναντι αποδείξεων, για ποτά που προσφέρονται κατά τη διάρκεια υπηρεσιακών επαφών/συνεδριάσεων/συσκέψεων στο γραφείο του Γενικού Διευθυντή ή στην αίθουσα

συνεδριάσεων του Οργανισμού και προεδρεύονται από το Γενικό Διευθυντή ή από Λειτουργό που έχει εξουσιοδοτηθεί.

21. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:

Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/ οικονομικά ωφελήματα καταργούνται:

I. Επιδόματα υπαλλήλων:

- Επίδομα βάρδιας για απογευματινή εργασία σε υπαλλήλους του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας
- Επίδομα γεύματος για κάθε βάρδια και επίδομα γεύματος σε υπαλλήλους που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/ οικονομικά ωφελήματα μειώνονται κατά 15%:

II. Επιδόματα υπαλλήλων:

- Οδοιπορικά (έξοδα κινήσεως και επίδομα κατ' αποκοπή) εξαιρουμένου του επιδόματος οδοιπορικών που καθορίζεται στη σημείωση 20 (ii) πιο πάνω
- Επίδομα τηλεφώνου εξαιρουμένου του επιδόματος τηλεφώνου που καθορίζεται στη σημείωση 20 (iii) πιο πάνω
- Επίδομα απουσίας εκτός έδρας
- Γενικό επίδομα εξωτερικού
- Ειδικό επίδομα εξωτερικού
- Εκπαιδευτικό επίδομα
- Επίδομα ενοικίου στο εξωτερικό.

III. Επιδόματα ωρομίσθιου προσωπικού:

- Οδοιπορικά
- Επίδομα απουσίας εκτός έδρας.

Η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αμοιβή των υπαλλήλων μειώνεται κατά 33,33%.

Νοείται ότι, ο τρόπος υπολογισμού των πιο πάνω επιδομάτων/αποζημιώσεων παραμένει ο ίδιος όπως καθορίζεται από τους σχετικούς για κάθε περίπτωση Κανονισμούς ή/και εγκυκλίους ή/και αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου ή/και τις σχετικές εγκρίσεις και αφού υπολογισθούν ακολούθως θα μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης:

Νοείται περαιτέρω ότι, τα πιο πάνω επιδόματα/ αποζημιώσεις μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης ανεξάρτητα από το Άρθρο από το οποίο καταβάλλονται.

Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

22. (1) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές καθορίζεται στο 1:0,75 για κάθε ώρα απασχόλησης όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους.

(2) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα και τις αργίες της 6^{ης} Ιανουαρίου, 1^{ης} Απριλίου, 15^{ης} Αυγούστου, 28^{ης} Οκτωβρίου, 25^{ης} και 26^{ης} Δεκεμβρίου, στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, καθορίζεται στο 1:1,5 όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου του υπαλλήλου.

(3) Η φόρμουλα υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες καθορίζεται στο 1:1,5 για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας.

(4) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 1:1,125 για 6 ώρες όταν δεν εργάζονται κατά τις αργίες αλλά έχουν συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριο τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας.

(5) Το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών.

(6) Η αποζημίωση που καταβάλλεται στο ωρομίσθιο προσωπικό, που απασχολείται με απογευματινή εργασία ή με ακανόνιστο ωράριο έναρξης και λήξης εργασίας, μειώνεται κατά 15%, ως ίσχυε και για το 2014.

23. Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες (συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου μέχρι τις 1 μ.μ.) ως μια ώρα και κατά τα Σάββατα από τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες με εξαίρεση τους υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας όπου κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι και τα μεσάνυχτα λογίζεται ως μια ώρα. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως μια ώρα και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες. Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.
24. Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες μέρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ., γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση την αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δύο και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από το Γενικό Διευθυντή.
25. Τα μηχανοκίνητα οχήματα του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού χρησιμοποιούνται όπως προβλέπεται στους περί Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμους του 2014 [(Ν. 3(Ι) του 2014, Ν. 85(Ι) του 2014 και Ν. 145(Ι) του 2014)] και στους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς του 2014 [(Κ.Δ.Π. 504/2014)] που εκδίδονται δυνάμει αυτών.
26. Η κρατική χορηγία παραχωρείται υπό τον όρο ότι στους καθ' οιονδήποτε τρόπο υπηρετούντες σε μόνιμη ή έκτακτη βάση στον Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού τυγχάνουν εφαρμογής τηρουμένων των αναλογιών οι διατάξεις του περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιοματούχων, Εργοδοτούμενων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμου του 2012 και οι διατάξεις των περί της Μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιοματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014.

ΣΥΓΦΑΛΛΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2016	2017	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015			2016			2017		
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί για τη χρήση του έτους
				€	€	€	€	€	€	€	€	
1			ΑΠΟΛΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ									
			Βασικοί Μισθοί									
			Μόνιμες Θέσεις									
(010)	1	1	Γενικός Διευθυντής (Στ. μισθός)	22.330	5.581	5.581	5.581	0			(010) - Η θέση κενώθηκε εντός του 2015.	
(020)	3	3	Διευθυντές Τουρισμού (Κλίμακα Α15 επεκτεινώ- μενη κατά μια προσαύξηση)	58.908	43.700	43.700	43.700	0			(020) -Μία θέση κενώθηκε εντός του 2015 (ο κάτοχος της οποίας αφωτηρέθηκε εντός του 2015) και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσης της.	
(030)	1	1	Ανώτερος/λογιστής (Κλίμακα Α13 επεκτεινώμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	16.080	16.080	16.550	16.550	+470				
(040)	7	7	Ανώτεροι Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακα Α13 επεκτεινώμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	90.747	90.747	81.309	81.309	-9.438			(040) -Μία θέση ο κάτοχος της οποίας αφωτηρέθηκε εντός του 2012. -Μία θέση ο κάτοχος της οποίας αφωτηρέθηκε εντός του 2013. -Μία θέση ο κάτοχος της οποίας δια αφωτηρέθηκε εντός του 2017.	
(050)	1	1	Ανώτερος Διακριτικός Λειτουργός (Κλίμακα Α13 επεκτεινώμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	14.541	14.541	14.797	14.797	+256				
(060)	14	14	Τουριστικοί Λειτουργοί Α (Κλίμακα Α11 επεκτεινώμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	116.619	157.222	159.147	159.147	+1.925			(060) -Μία θέση ο κάτοχος της οποίας αφωτηρέθηκε εντός του 2013. -Μία θέση ο κάτοχος της οποίας αφωτηρέθηκε εντός του 2014.	
(070)	29	29	Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α8, Α10 και Α11)	232.299	182.150	187.236	187.236	+5.086			(070) -Μία θέση κενώθηκε εντός του 2012 και τέσσερις θέσεις εντός του 2015 και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσης τους.	
(080)	1	1	Διακριτικός Λειτουργός Α (Κλίμακα Α11 επεκτεινώμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	11.082	11.082	11.388	11.388	+306				
(090)	3	3	Διακριτικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α8, Α10 και Α11)	27.989	27.989	28.306	28.306	+317				
(095)	2	2	Λειτουργοί Νομικών Θεμάτων (Κλίμακες Α9 Α11 και Α12)	11.575	11.575	11.898	11.898	+323			(095) -Μία θέση κενώθηκε εντός του 2012 (ο κάτοχος της οποίας αφωτηρέθηκε εντός του 2012) και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσης της.	
(098)	1	1	Λειτουργός Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (Κλίμακες Α9 Α11 και Α12)	9.213	9.213	9.570	9.570	+357				
			Πρός Μεταφορά	611.393	569.890	569.492	569.492	-398				

ΣΥΓΦΕΡΑΛΟΓΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2016	2017	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015		2016		2017		Επισημάνσεις
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντα	Διαφορές ψηφισμένες ή χαμηλότερες -	
				€	€	€	€	€	€	
1			ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια							
			Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις							
			Από Μισθοφορά	611.393	569.890	569.492	-398			
(100)	1	1	Λειτουργός Πληροφορικής Α (Κλίμακας Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	12.299	12.299	12.332	+33			
(105)	3	3	Λειτουργοί Πληροφορικής (Κλίμακας Α8, Α10 και Α11)	20.870	20.870	21.513	+643			
(110)	1	1	Ανώτερος Λειτουργός Εσωτερικού Ελέγχου (Κλίμακας Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	17.108	17.108	17.108	0			
(120)	1	1	Εσωτερικός Ελεγκτής (Κλίμακας Α9, Α11 και Α12)	7.426	7.426	7.635	+209			
(130)	1	1	Πρώτος Βοηθός Τουριστικός Λειτουργός (Κλίμακας Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	3.136	3.136	3.136	0		(130) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας απουσιάζει εντός του 2013.	
(140)	3	3	Ανώτεροι Βοηθοί Τουριστικοί Λειτουργοί Α (Κλίμακας Α10 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	22.042	22.042	22.142	+100		(140) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας απουσιάζει εντός του 2013.	
(150)	6	6	Ανώτεροι Βοηθοί Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακας Α8 και Α9 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	52.594	50.367	46.193	-4.174		(150) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας θα απουσιάζει εντός του 2016.	
			Προς Μισθοφορά	746.868	703.138	699.551	-3.587			

ΣΥΓΦΕΡΑΛΛΗΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2016	2017	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015		2016		2017		Επισημάνσεις
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -		
				€	€	€	€	€	€	
1	1		ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις							
(160)	39		Από Μεταφορά	746.868	703.138	699.551	-3.587			(160) -Στους Λειτουργικούς οι οποίοι βρίσκονταν στην Υπηρεσία την 1.1.2008 και οι οποίοι θα αποκτήσουν το διπλόμισμο της Σχολής Ξεναγών ή αντίστοιχο προσόν που σχετίζεται με τα καθήκοντα της θέσης, ενόσω θα βρίσκονται σε σημείο της Κλίμακας Α2 ή Α5, το οποίο είναι κατώτερο του αρχικού σημείου της Κλίμακας Α7, θα τους παραχωρηθούν από την ημερομηνία απόκτησης του διπλόμισμου/ προσόνος, δύο προσαυξήσεις της κλίμακας στην οποία θα υπηρετούν κατά την ημερομηνία απόκτησης του διπλόμισμου/ προσόνος, πένω σε ποσοστιακή βάση.
(170)	1	0	Βοηθός Υπεύθυνου Γραφείου Τουρισμού Λαοδικού (Κλίμακας Α8 και Α9)	10.290	8.571	0	-8.571			-Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2013 (πένω σε ποσοστιακή Κλίμακα Α8 και Α9 επεκταμένη κατά μια προσαύξηση). -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2013. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2015. -Τρεις θέσεις κενώθηκαν εντός του 2012 - δύο θέσεις εντός του 2013 και μία θέση εντός του 2015 και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσής τους.
(179)	1	1	Ανώτερος/Λειτουργός Διασφάλισης Ποιότητας (Κλίμακα Α13 επεκταμένη κατά δύο προσαυξήσεις)	15.567	15.567	15.610	+43			(170) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας θα αφυπηρέτησε εντός του 2016 καταργείται.
(180)	1	1	Πρώτος Λειτουργός Επιθεώρησης (Κλίμακα Α12)	13.546	13.546	13.717	+171			(180) - Η θέση σημειώθηκε με διπλό σταυρό (++) και θα καταργηθεί όταν δεν θα είναι δυνατή η πλήρωση της από τις θέσεις του Εδαφίου (210) - Λειτουργία Επιθεώρησης (Κλίμακας Α5 (2η βαθμίδα), Α7 και Α8 επεκταμένη κατά μια προσαύξηση).
(181)	3	3	Λειτουργία Διασφάλισης Ποιότητας Α (Κλίμακα Α11 επεκταμένη κατά δύο προσαυξήσεις)	39.300	19.650	19.716	+66			(181) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2014. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2015.
			Προς Μεταφορά	995.072	924.292	916.105	-8.187			

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015			2016			2017		
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Επιξήγησες	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -	Επιξήγησες	
		€	€	€	€	€	€	€	€	
2	ΑΤΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ, ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΆΛΛΑ ΟΦΕΛΗΜΑΤΑ									2. ΑΤΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ, ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΆΛΛΑ ΟΦΕΛΗΜΑΤΑ
1	Αποζημίωση Προέδρου και Μελών Διοικητικού Συμβουλίου και Άλλων Επιτροπών	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	0	0		
2	Αμοιβή Νομικών Συμβούλων, Δικαστικά Έξοδα και Άλλες Συναφείς Δαπάνες	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	0	0		
3	Αμοιβή Ελεγκτών	28.000	28.000	28.000	28.000	36.500	+8.500			
4	Δαπάνες Μεταφορών Εξόδων και Συντηρήσεως Επιτοπίως και στο Εξωτερικό	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	0	0		
5	Οδοιπορικά	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	0	0		
6	Ιεραρχηματολογική Περιθώλη Προσωπικού	1.349.420	1.245.000	1.245.000	1.245.000	1.245.000	0	0		
7	Ασφάλση Προσωπικού	100.000	85.000	85.000	85.000	85.000	0	0		
8	Έμμεσα Σφραγίσματα Προσωπικού	610.000	610.000	610.000	610.000	610.000	0	0		
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ, ΑΜΟΙΒΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΩΝ ΟΦΕΛΗΜΑΤΩΝ	2.290.420	2.171.000	2.171.000	2.171.000	2.179.500	+8.500	+8.500		

Κεφ. Αρθρο	#REF!	Λειτουργικές Δαπανών	2015		2016		2017		Επιστημονικές Επιστημονικές
			Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες Προϋπολογισμοί ή χαμηλότερες -		
3			€	€	€	€	€	€	3. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ
		ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ							
		Δαπάνες Γραφείων Κεντρικής Υπηρεσίας							
1		Ενοίκια	270.000	210.000	220.000		+10.000		
2		Φωτισμός και Κονόχρηστα	170.000	170.000	170.000		0		
3		Έξοδα Λειτουργίας Γραφείων	380.000	392.000	390.000		-2.000		
4		Αγορά Επιπλών και Εξοπλισμού	5.000	5.000	5.000		0		
5		Συντήρηση Επιπλών και Εξοπλισμού	25.000	25.000	25.000		0		
6		Αγορά Μηχανοκίνητων Οχημάτων	0	0	0		0		
7		Συντήρηση και Λειτουργία Μηχανοκίνητων Οχημάτων	25.000	25.000	25.000		0		
			875.000	827.000	835.000		8.000		
		Δαπάνες Γραφείων Εσωτερικού							
8		Ενοίκια	145.000	135.000	139.100		+4.100		
9		Φωτισμός και Κονόχρηστα	48.000	48.000	48.000		0		
10		Έξοδα Λειτουργίας Γραφείων	90.000	90.000	90.000		0		
11		Αγορά Επιπλών και Εξοπλισμού	2.000	2.000	2.000		0		
12		Συντήρηση Επιπλών και Εξοπλισμού	8.000	8.000	8.000		0		
			293.000	283.000	287.100		4.100		
		Ανάθεση Γραφείων	0	0	0		0		
14		Επιδοτήσεις, Διακομιστές και Συντήρηση Κτιρίων	50.000	50.000	30.000		-20.000		
15		Μηχανογράφηση Υπηρεσιών	196.000	258.000	166.000		-92.000		
16		Αγορά Υπηρεσιών	61.000	60.000	69.000		+9.000		
		Προς Μεταφορά	1.475.000	1.478.000	1.387.100		-90.900		

Κεφ. Αρθρο	#REF1	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015		2016		2017		Επιστημονικές
			Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -		
			€	€	€	€	€	€	
3		ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ - συνέχεια							3. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ - συνέχεια
		Από Μεταφορά	1.475.000	1.478.000	1.387.100			-90.900	
		Δαπάνες Γραφείων Εξωτερικού							
17		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Λονδίνο	333.000	333.000	326.089			-6.911	
18		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Φρανκφούρτη	457.000	457.000	473.603			+16.603	
19		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Παρίσι	222.450	222.450	219.900			-2.550	
20		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Σκοτσλόμη	501.500	501.500	487.200			-14.300	
21		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Μιλάνο	188.000	188.000	202.000			+14.000	
22		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Ζυρίχη	545.800	588.930	590.000			+1.070	
23		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Αθήνα	116.350	116.350	106.500			-9.850	
24		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Άμστερνταμ	366.000	318.500	310.800			-7.700	
25		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Μόσχα	278.650	245.000	268.700			+23.700	
26		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Τελ-Αβίβ	125.100	151.100	163.000			+11.900	
27		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Βαρσοβία	102.000	102.000	94.000			-8.000	
28		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Βερολίνο	114.000	114.000	136.031			+22.031	
29		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Νιουπζ'ι	192.500	130.500	116.500			-14.000	
30		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Αγία Πετρούπολη	39.350	41.350	42.800			+1.450	
31		Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Κίεβο	35.300	41.750	47.400			+5.650	
32		Ίδρυση Νέων Γραφείων Τουρισμού στο Εξωτερικό	0	0	0			0	
			3.617.000	3.551.430	3.584.523			+33.093	
		ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	5.092.000	5.029.430	4.971.623			-57.807	

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	#REF!				Επιστημονικές Επιτηδεύσεις
		2015	2016	2017	2017	
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -
		€	€	€	€	€
4	ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ					
2	Δραστηριότητες Προβολής και Δημοσιότητας	23.477.338	24.832.419	23.972.656	-859.763	
31	Πάφος 2017-Φιλαρμονική Βερολίνου	0	0	150.000	+150.000	31. -Νέο Άρθρο.
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	23.477.338	24.832.419	24.122.656	-709.763	

4. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	#REF!				Επιζητήσεις
		2015	2016	2017		
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -	
		€	€	€	€	
5	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ					5. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ
1	Ερευνες και Μελέτες	135.000	90.000	50.000	-40.000	
3	Σχέδια Επιχορήγησης/Προγράμματα για Αναβάθμιση και Διαφοροποίηση του Τουριστικού Προϊόντος	655.000	615.000	0	-615.000	3. - Το Άρθρο καταργείται. Γίνεται πρόνοια κάτω από το Άρθρο 1 του Κεφαλαίου 12.
4	Διοργάνωση και Στήριξη Εκδηλώσεων (Αθλητικών, Καλλιτεχνικών, Πολιτιστικών) Διεθνούς Εμβέλειας και Άλλων Εκδηλώσεων Τουριστικής Σημασίας	340.000	430.000	530.000	+100.000	
5	Ειδικά Προϊόντα	1.875.000	2.080.000	2.270.000	+190.000	
6	Περβόλων και Υπαδομή	175.000	195.000	0	-195.000	6. - Το Άρθρο καταργείται. Γίνεται πρόνοια κάτω από το Άρθρο 1 του Κεφαλαίου 12.
7	Επιμόρφωση και Ανάπτυξη Επαγγελματισμού	121.000	111.000	0	-111.000	7. - Το Άρθρο καταργείται. Γίνεται πρόνοια κάτω από το Άρθρο 1 του Κεφαλαίου 12.
8	Συντηρήσεις / Προσθήκες / Διαμορφώσεις / Αναβάθμισης στα Κτίρια και στην Υποδομή Όλων των Υποστατικών του Οργανισμού	335.000	335.000	0	-335.000	8. - Το Άρθρο καταργείται. Γίνεται πρόνοια κάτω από το Άρθρο 1 του Κεφαλαίου 12.
9	Σχέδια Κοινωνικού Τουρισμού	0	0	0	0	
11	Εκδηλώσεις Ευρωπαϊκής Προεδρίας	0	0	0	0	
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ	3.636.000	3.856.000	2.850.000	-1.006.000	

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2017			Επιζητήσεις
		2015	2016	2017	
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -
		€	€	€	
6	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ				6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1	Εκπαίδευση Προσωπικού του Οργανισμού	115.000	115.000	115.000	0
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	115.000	115.000	115.000	0

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2017			Επιξηγήσεις
		2015	2016	2017	
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Διαφορές + ή - ψηλότερες + χαμηλότερες -
		€	€	€	
7	ΜΑΡΙΝΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ				7. ΜΑΡΙΝΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ
1	Εξόδα Λειτουργίας	395.000	412.000	400.000	-12.000
		395.000	412.000	400.000	-12.000
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΑΡΙΝΑΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ				

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015			2016			2017		
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες ή χαμηλότερες -	Εκτελεσθέντες ή χαμηλότερες -	Εκτελεσθέντες ή χαμηλότερες -	
8	ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	€	€	€	€	€	€	€	€	
1	Συνδρομές σε Διεθνείς Οργανισμούς	104.000	104.000	104.000	104.000	0	0	0	0	
2	Δαπάνες που δεν Προνοούνται σε Άλλα Αρθρα	220.000	300.000	400.000	400.000	+100.000				
3	Εταιρικός Φόρος και Άλλες Φορολογικές Επιβαρύνσεις	40.000	40.000	40.000	40.000	0	0	0	0	
4	Αποπληρωμή Δανείων	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Προξενικοί Λειτουργοί	25.000	15.000	15.000	15.000	0	0	0	0	
6	Συμμετοχή σε Συνέδρια του Εξωτερικού	40.000	40.000	40.000	40.000	0	0	0	0	
	ΣΥΝΟΛΟ ΆΛΛΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	429.000	499.000	599.000	599.000	+100.000				

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2017

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2015			2016			2017		
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες πληρωμές + η χαμηλότερες -	Εκτελεσθέντες πληρωμές + η χαμηλότερες -	Εκτελεσθέντες πληρωμές + η χαμηλότερες -	
		€	€	€	€	€	€	€	€	
9	ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ									
1	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες	100.000	100.000	100.000	100.000	0				
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	100.000	100.000	100.000	100.000	0				

9. ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	#REF!			Επεξηγήσεις
		2015	2016	2017	
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -
		€	€	€	€
10	ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ				10. ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1	Δαπάνες που Αφορούν τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα	4.661.500	2.920.000	2.920.000	0
2	Έσοδα που Προέρχονται από τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα	(2.241.525)	0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	2.339.975	2.920.000	2.920.000	0
					2. - Το Άρθρο καταργείται. Γίνεται πρόνοια κάτω από το Άρθρο 2 του Κεφαλαίου 4 (Έσοδα).

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	#REF!			Επιζητήσεις
		2015	2016	2017	
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη Χρήση του Έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -
		€	€	€	€
13	ΔΙΕΘΝΕΣ ΡΑΛΛΥ ΚΥΠΡΟΥ				
	Διεθνές Ράλλυ Κύπρου	0	0	605.000	+605.000
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΡΑΛΛΥ ΚΥΠΡΟΥ	0	0	605.000	+605.000
	13. ΔΙΕΘΝΕΣ ΡΑΛΛΥ ΚΥΠΡΟΣ				
	- ΝΕΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ.				
	1. - Νέο Άρθρο. Προηγούμενως γινόταν τρένοια κάτω από το Άρθρο 2 του Κεφαλαίου 4.				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
(Άρθρο 7)
ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

A1	:	1.777	X	73	-	2.653	
A2	:	1.832	X	92	-	2.936	
A3	:	2.033	X	111	-	3.365	
A4	:	2.153	X	133	-	3.749	
A5	:	2.418	X	154	-	4.266	
A5+2	:	2.418	X	154	-	4.574	Κλίμακα A5 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A5 (2η βαθμ.)	:	2.572	X	154	-	4.266	
A7	:	3.588	X	179	-	5.378	
A7+2	:	3.588	X	179	-	5.736	Κλίμακα A7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A8	:	3.882	X	190	-	5.972	
A8+1	:	3.882	X	190	-	6.162	Κλίμακα A8 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση
A9	:	4.820	X	232	-	6.676	
A9+1	:	4.820	X	232	-	6.908	Κλίμακα A9 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση
A10	:	5.433	X	260	-	7.513	
A10+1	:	5.433	X	260	-	7.773	Κλίμακα A10 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση
A10+2	:	5.433	X	260	-	8.033	Κλίμακα A10 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A11	:	6.423	X	260	-	8.503	
A11+2	:	6.423	X	260	-	9.023	Κλίμακα A11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A11 μέχρι 9.458	:	6.423	X	260	-	9.458	Κλίμακα A11 επεκτεινόμενη μέχρι ποσού €9.458
A12	:	7.127	X	333	-	9.458	
A13+2	:	8.439	X	333	-	11.103	Κλίμακα A13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A15+1	:	10.255	X	415	-	12.745	Κλίμακα A15 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση

Σταθερός Μισθός : € 14.492

Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής

Κλίμακες / Βαθμίδα	1ος χρόνος	2ος χρόνος
Κλ. A1-A2-A5 ⁽ⁱⁱ⁾	483	483
Κλ. A1-A3-A4	483	483
Κλ. A2-A5-A7 ⁽ⁱⁱ⁾	532	532
Κλ. A4-A7 ⁽ⁱⁱ⁾		
	821	821
Κλ A5 (2η βαθμίδα)-A7-A8 ^{(ii) & (i)}	2.207	2.207
Κλ. A8-A10-A11	3.490	3.490
Κλ. A9-A11-A12	4.338	4.338
Κλ. A13 ⁽ⁱⁱ⁾	7.595	7.595
Κλ. A15 ⁽ⁱ⁾	9.230	9.230

Στις πιο πάνω μισθοδοτικές κλίμακες δεν περιλαμβάνονται οι πιο κάτω αυξήσεις που παραχωρήθηκαν μετά από σχετικές συμφωνίες με

τις Συντεχνίες:

(α)	10% με κατώτατο ποσό €283.63 το χρόνο
(β)	4% με κατώτατο ποσό €184.53 το χρόνο
(γ)	5,5% με κατώτατο ποσό €254.24 το χρόνο
(δ)	5,25% με κατώτατο ποσό €241.94 το χρόνο
(ε)	2,5% με κατώτατο ποσό €114.82 το χρόνο
(στ)	1% με κατώτατο ποσό €46.13 το χρόνο
	2% με κατώτατο ποσό €86.792.86392,26 το χρόνο
(η)	2% με κατώτατο ποσό €92.26 το χρόνο
(θ)	2,75% με κατώτατο ποσό €126.91 το χρόνο
(ι)	2,75% με κατώτατο ποσό €126.91 το χρόνο
(κ)	2% με κατώτατο ποσό €92.26 το χρόνο
(λ)	1% με κατώτατο ποσό €46.13 το χρόνο
(μ)	2% με κατώτατο ποσό €102,48 το χρόνο
(ν)	1,5% με κατώτατο ποσό €76,92 το χρόνο

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
(ΑΡΘΡΟ 5)
ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη
<u>Νέες Θέσεις που Δημιουργούνται</u>	<u>Αριθμός Νέων Θέσεων</u>	<u>Μισθοδοτικές Κλίμακες</u>	Αναφορά στα Δελτία <u>Δαπανών του Πρώτου Πίνακα</u> <u>Κεφάλαιο</u> <u>Αρθρο</u>

ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ - ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη
<u>Θέσεις που Καταργούνται</u>	<u>Αριθμός Θέσεων που Καταργούνται</u>	<u>Μισθοδοτικές Κλίμακες</u>	Αναφορά στα Δελτία <u>Δαπανών του Πρώτου Πίνακα</u> <u>Κεφάλαιο</u> <u>Αρθρο</u>

(170) Βοηθός Υπεύθυνου Γραφείου Τουρισμού
Λονδίνου

1

A8 και A9

1

1

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ**ΜΕΡΟΣ Α**

(Άρθρο 13)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό
-----	-----	-----
Ολα	Ολα	Γενικός Διευθυντής

ΜΕΡΟΣ Β

(Άρθρο14)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό
-----	-----	-----
Ολα	Ολα	Γενικός Διευθυντής